

ACTA No. 16

EN LA CIUDAD DE LORETO, ZACATECAS., A LOS 22 DÍAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, INSTALADOS EN LA SALA DE CABILDOS DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL, EL H. AYUNTAMIENTO DE LORETO, ZACATECAS, 2021-2024, SE CELEBRA LA VI SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO, A LA CUAL SE CONVOCÓ EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE, PARA ATENDER CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO No. 50, 51 Y 52 FRACCIÓN I, II Y III DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO, BAJO EL SIGUIENTE

ORDEN DEL DÍA PROGRAMADO

1. PASE DE LISTA.
2. INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.
3. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE CABILDO NO. 15 CORRESPONDIENTE A LA VIII SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO CELEBRADA EL PASADO 14 DE ENERO DEL 2022.
4. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES 2022, DE LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN.
5. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA. (PMO)
6. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN A LA REFORMA AL ART. 65 CONSTITUCIONAL DE ZACATECAS.
7. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA DECLARAR HOMBRES ILUSTRES A DOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE LORETO:
 - A) C. JAIME ANTONIO BARRANCO MARTÍNEZ.
 - B) PROFR. ENRIQUE ÁNGEL REYES VALADEZ.
8. SOLICITUD DE LA SÍNDICA MUNICIPAL PARA DAR DE BAJA LA CAMIONETA FORD EXPEDITION 2010; CON NÚMERO ECONÓMICO 01.
9. ASUNTOS GENERALES.
10. CLAUSURA.

TOMA LA PALABRA EL C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE PRESIDENTE MUNICIPAL DA LA BIENVENIDA A LOS REGIDORES, REGIDORAS, SÍNDICA Y SECRETARIO DE GOBIERNO, AGRADECIENDO SU ASISTENCIA A LA VI SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO.

PARA DAR COMIENZO CON EL ORDEN DEL DÍA SE LE PIDE AL SECRETARIO DE GOBIERNO PROFR. JOEL CAMACHO LOZANO REALICE EL PASE DE LISTA PARA PODER INICIAR.

PUNTO No. 1

EL SECRETARIO DE GOBIERNO SALUDA AL H. AYUNTAMIENTO Y DA LA BIENVENIDA.

H. Ayuntamiento 2021-2024

Juana Rodriguez P

No.	NOMBRE	CARGO	A	N	R	P
1	C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.	PRESIDENTE	X			
2	C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO	SÍNDICA	X			
3	C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.	REGIDOR				X
4	C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.	REGIDORA	**			
5	C. JOSÉ MARTIN ORENDAY GUZMÁN	REGIDOR	X			
6	C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.	REGIDORA	X			
7	C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.	REGIDOR	X			
8	C. KARINA SILVA ARECHAR.	REGIDORA	X			
9	C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.	REGIDOR	X			
10	C. MARÍA DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.	REGIDORA	X			
11	C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.	REGIDOR	X			
12	C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA.	REGIDORA	X			
13	C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAS VELÁZQUEZ.	REGIDORA	X			
14	C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA.	REGIDORA	X			

** EN LÍNEA.

AL FINALIZAR SE LE INFORMA A LA ASAMBLEA QUE EXISTE CUÓRUM LEGAL PARA LLEVAR A CABO LA SESIÓN CON EL 100% DE ASISTENCIA.

PUNTO No. 2 INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.

SE LES INVITA A REALIZAR LA INSTALACIÓN DE ASAMBLEA, PARA LO CUAL SE LES SOLICITA PONERSE DE PIE.

EN PUNTO DE LAS 10 CON 19 MINUTOS DEL DÍA 22 DE ENERO DE 2022, EL PRESIDENTE MUNICIPAL DECLARA FORMALMENTE INSTALADA LA VI SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO Y VÁLIDOS LOS ACUERDOS QUE EN ELLA SE REGISTREN.

PARA DAR CONTINUIDAD SE SOLICITA AL SECRETARIO DE GOBIERNO LES DE A CONOCER EL ORDEN DEL DÍA.

SE INTEGRA EL REGIDOR JESÚS TEJADA GUZMÁN, SOLICITA QUE LE SE TOME EN CUENTA SU ASISTENCIA E INFORMA QUE VIENE LLEGANDO DE TRABAJAR.

EL ALCALDE LES PREGUNTA SI ALGUIEN VA INCLUIR ASUNTOS GENERALES.

A ESTE RESPECTO EL SECRETARIO INFORMA QUE SE SOLICITA EL ANEXO DE UN PUNTO DE UNA PARTICIPACIÓN QUE ACABAN DE LLEGAR UNAS PERSONAS CON UNA SOLICITUD QUE YA ESTABA ANTICIPADA, QUIEREN INGRESAR PARA HACER LA EXPLICACIÓN DEL ASUNTO DE LAS BOCA CALLES, POR LO QUE ENTRARÍA COMO ASUNTO GENERAL.

EL ALCALDE PREGUNTA A LA ASAMBLEA SI ESTÁN DE ACUERDO EN QUE SE TRATE EL PUNTO, QUEDANDO APROBADO POR UNANIMIDAD.

a) ASUNTO DE LAS BOCACALLES, EXPUESTO POR VECINOS AFECTADOS.

EN RESUMEN: QUEDA APROBADO EL ORDEN DEL DÍA CON LA ADHESIÓN DEL PUNTO GENERAL Y LA SOLICITUD DEL CAMBIO DE ORDEN DEL PUNTO 4 POR EL 3 PARA AVANZAR EN EL DESARROLLO DE LA ASAMBLEA.

EN RESUMEN: QUEDA APROBADO EL ORDEN DEL DÍA CON LA ADHESIÓN DEL PUNTO GENERAL Y LA SOLICITUD DEL CAMBIO DE ORDEN DEL PUNTO 4 POR EL 3 PARA AVANZAR EN EL DESARROLLO DE LA ASAMBLEA.

ORDEN DEL DÍA APROBADO

1. PASE DE LISTA.
2. INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.
3. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES 2022, DE LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN.
4. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE CABILDO No. 15 CORRESPONDIENTE A LA VIII SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO CELEBRADA EL PASADO 14 DE ENERO DEL 2022.
5. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA 2022. (PMO)
6. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN A LA REFORMA AL ART. 65 CONSTITUCIONAL DE ZACATECAS.
7. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA DECLARAR HOMBRES ILUSTRES A DOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE LORETO:
C. JAIME ANTONIO BARRANCO MARTÍNEZ.
PROFR. ENRIQUE ÁNGEL REYES VALADEZ.
8. SOLICITUD DE LA SÍNDICA MUNICIPAL PARA DAR DE BAJA LA CAMIONETA FORD EXPEDITION 2010; CON NÚMERO ECONÓMICO 01.
9. ASUNTOS GENERALES.
A) ASUNTO DE LAS BOCACALLES, EXPUESTO POR VECINOS AFECTADOS.
10. CLAUSURA.

PUNTO No. 3 ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES 2022, DE LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN.

SE SOLICITA POR PARTE DEL ALCALDE LA PRESENCIA DEL CONTADOR DIEGO ARMANDO ORENDAY CAMARILLO DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PARA QUE REALICE LA EXPOSICIÓN REFERENTE AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022 DE LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN.

SOBRE EL TEMA INFORMA EL CONTADOR MANIFIESTA QUE SE LES HIZO LLEGAR EL INSUMO SOBRE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES DE LOS DEPARTAMENTOS, DE LA CUAL LES HARÁ UNA BREVE EXPLICACIÓN DE LO QUE ES EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, LOS POAS CONOCIDOS POR TODOS SE DERIVAN PRECISAMENTE DEL PLAN DE DESARROLLO; EL PLAN DE DESARROLLO ES LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, QUE SON LAS ESTRATEGIAS QUE SE VAN A DESARROLLAR DURANTE LOS TRES AÑOS DE GOBIERNO Y LOS POAS COMO SU NOMBRE LO INDICA SON ANUALES, ES LA DIVISIÓN DE ESTAS ESTRATEGIAS PARA UN EJERCICIO. LA ELABORACIÓN CORRIÓ POR PARTE DE LOS DIRECTORES, ELLOS FUERON LOS ENCARGADOS, ÉL SUPERVISO EL LLENADO DE FORMATOS, PERO EN REALIDAD ELLOS SON LOS QUE CONOCEN LAS ACTIVIDADES QUE VAN A ESTAR LLEVANDO ACABO.

Suana Rodriguez

EJECUTARSE EN SU TOTALIDAD TAMBIÉN PUEDE SER QUE SEA MENOS O MAYOR LO QUE EJECUTE EL PRESIDENTE, EN ESTE CASO, POR SER EL QUE SE ESTÁ CHECANDO. LUEGO VIENE ¿CUÁL ES EL PROPÓSITO DE ESTA ÁREA? LA META QUE SE QUIERE ALCANZAR ES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022 Y LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES QUE SE ESTÁN AFECTANDO CON LAS ACTIVIDADES; YA ENTRANDO UN POCO EN LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES SE VAN DESGLOSANDO POR ACTIVIDAD Y SE NOMBRA LA ACTIVIDAD QUE SE VA A ESTAR DESARROLLANDO Y LUEGO QUIÉN ES EL ÁREA RESPONSABLE, EN ESTE CASO ES LA SECRETARÍA PARTICULAR DEL DESPACHO DEL PRESIDENTE Y A ESTA ACTIVIDAD SE LE ASIGNA PORQUE TODAS LAS ACTIVIDADES DEBEN DE SER MEDIBLES ENTRE CUALIDADES Y CANTIDADES.

EN ESTE CASO ELLOS DECIDEN DE QUÉ FORMA VAN A EVALUAR O DE QUÉ FORMA VAN A MEDIR LAS ACTIVIDADES, POR EJEMPLO LA PRIMERA ACTIVIDAD SE MIDE A TRÁMITE, LUEGO SE PASAN A LA SIGUIENTE COLUMNA QUE SON LOS INSUMOS NECESARIOS QUE SE NECESITAN, AHÍ SE TIENE QUE VER LO QUE VAN A NECESITAR Y ASIGNARLE UN VALOR MONETARIO, POR EJEMPLO EN ESTA PRIMERA SE TIENE GASOLINA Y PAPELERÍA SE LE ASIGNA UN MONTO A LA GASOLINA Y A LA PAPELERÍA Y LES DA LA INVERSIÓN APROXIMADA POR ACTIVIDAD; DESPUÉS DE ESO VIENE EL INDICADOR, EL INDICADOR ES EN BASE A LA UNIDAD DE MEDIDA QUE ÉL LE DIO, SI ESTA ACTIVIDAD SE MIDE POR TRÁMITES SE MEDIRÁ POR TRÁMITES REALIZADOS, TRÁMITES INICIADOS O DE QUÉ FORMA VA A SER ESE INDICADOR Y SE LE ASIGNA UNA PROGRAMACIÓN ANUAL, HAY ACTIVIDADES EN LAS QUE POR LO GENERAL SE LES PONE 12 PORQUE SON ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DURANTE TODO EL AÑO Y ES MUY DIFÍCIL PONERLE UNA CANTIDAD O UN NÚMERO DE ACTIVIDADES PRECISO DURANTE CADA MES, POR ESO SE LE PONE 12, SE VAN A ENCONTRAR OTROS QUE DICE 365 QUE TAMBIÉN ES UN SEGUIMIENTO DIARIO DE ESA ACTIVIDAD; UNA VEZ QUE SE ASIGNA UNA META O UNA PROGRAMACIÓN ANUAL SE VA A LA PROGRAMACIÓN MENSUAL Y SE DECIDE EN QUÉ MES DEL AÑO VA A ESTAR REALIZANDO SU ACTIVIDAD Y ASÍ PASARÍA LO MISMO CON LAS OTRAS ACTIVIDADES.

EN SÍ SERÍAN LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES, QUÉ ES LA PLANEACIÓN OPERATIVA ¿PARA QUÉ LES SIRVEN LOS PROGRAMAS OPERATIVOS? LES SIRVEN PARA COMPROBARLE A LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO, EN QUE SE VA A EJECUTAR EL PRESUPUESTO QUE SE AUTORIZÓ Y TAMBIÉN LES SIRVE PARA EVALUAR EL PLAN DE DESARROLLO, GRACIAS A ESTO PUEDEN DARLE UN SEGUIMIENTO Y SE VA A IR MIDIENDO LAS ACTIVIDADES, UNA VEZ CONFORME VAYA PASANDO EL TIEMPO LOS PRIMEROS 5 DÍAS DE CADA MES SE LES VA A ESTAR REQUIRIENDO A LOS COMPAÑEROS SUS INFORMES DE ACTIVIDADES Y SE VAN A COTEJAR LOS INFORMES DE ACTIVIDADES CONTRA LA PROGRAMACIÓN QUE ELLOS HICIERON, DE TAL MANERA QUE ELLOS VAN A PODER MEDIR CON PORCENTAJES EN LA SEMAFORIZACIÓN ¿CÓMO SE ESTÁN LLEVANDO A CABO LAS ACTIVIDADES? Y PODER TOMAR ACCIONES PREVENTIVAS CUANDO ALGUNA ACTIVIDAD NO SE ESTÉ LLEVANDO A CABO DE LA MEJOR MANERA, ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ¿QUÉ QUIERE DECIR ESTO? COMO ÉL LO DIJO ES UNA PLANEACIÓN QUE CÓMO PUEDE LLEVARSE A CABO PUEDEN SUCEDER ALGUNAS CIRCUNSTANCIAS Y NO SE PUEDAN REALIZAR, QUIZÁS A LO MEJOR POR FALTA DE PRESUPUESTO COMO VAN A VER EN ALGUNAS ACTIVIDADES.

Juana Rodriguez

AD

MCZM

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

P.C.O.

ESTOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEPENDIENDO DE LA DIRECCIÓN QUE SE VAYA A ESTAR DANDO, EL AYUNTAMIENTO VA A PODER DECIR SI QUIEREN QUE SE REVISEN Y SE MODIFIQUEN Y SE VUELVEN A PUBLICAR EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA, EN BASE A LOS RESULTADOS QUE EL CABILDO VAYA TENIENDO, EN ESTOS POAS PUEDEN ACERCARSE CON LOS DIRECTORES DE ACUERDO A LA COMISIÓN QUE LES CORRESPONDE PUEDEN AGREGAR ACTIVIDADES, QUÉ LE PARECE QUE YA ALGUNOS REGIDORES ESTUVIERON TRABAJANDO POR LO QUE LE COMENTARON ALGUNOS DE LOS COMPAÑEROS EN ALGUNAS DIRECCIONES, POR EJEMPLO EN EL DIF POR DARLES UN EJEMPLO LA LIC. JANETH LE DIJO QUE LA MAESTRA AÍDA LES AYUDÓ A ELABORAR SU POA.

ES IMPORTANTE QUE SEPAN QUE HAY ACTIVIDADES O INSUMOS QUE NO TIENEN UNA CANTIDAD ASIGNADA, SOBRE TODO POR EJEMPLO LO VAN A ENCONTRAR EN PAPELERÍA, PORQUE SI CHECARON EL PRESUPUESTO, LA MAYOR PARTE SE ASIGNÓ TESORERÍA PARA EFECTOS PRÁCTICOS, ENTONCES TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES QUE NO LE ENCUENTREN UN VALOR MONETARIO O QUE DIGA 0 (CERO) ES A LO MEJOR PORQUE SE TRATA DE UNA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA NADA MÁS QUE NO REQUIERE ALGÚN INSUMO O PORQUE EL GASTO DE PAPELERÍA O DE GASOLINA SE CARGÓ DIRECTAMENTE AL PROGRAMA OPERATIVO DE LA OFICIALÍA MAYOR QUE ES LA QUE SE ENCARGA DE DISTRIBUIR EL PRESUPUESTO, EN EL PRESUPUESTO LAS ÚNICAS UNIDADES QUE SE TIENEN IDENTIFICADAS ES TESORERÍA QUE ES DONDE SE CARGÓ TODO EL PRESUPUESTO DEL AÑO PARA TODAS LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y VAN A ENCONTRAR TAMBIÉN LO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y LO DE OBRAS PÚBLICAS, DE LO CUAL SU COMPAÑERO PASARA A EXPLICARLES EL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA.

ES TODO LO REFERENTE A LOS POAS, EN ESO CONSISTE PREGUNTA SI HAY ALGUNA DUDA AL RESPECTO.

SOLICITA PARTICIPAR LA REGIDORA SEMIRAMIS Y EXPRESA EN EL CASO DE POR EJEMPLO DE OFICIALÍA MAYOR, HAY ASIGNADOS 18 EQUIPOS DE CÓMPUTO Y ÉL LES COMENTABA LA OCASIÓN PASADA QUE EL ÁREA DE PLANEACIÓN TENÍA LA NECESIDAD DE UN EQUIPO DE CÓMPUTO, SU PREGUNTA ES ¿SE ASIGNAN OFICIALÍA MAYOR PARA HACER LA DESIGNACIÓN A LAS ÁREAS QUE ESTÁN VACANTES? PORQUE SE FIJÓ EN EL POA QUE CORRESPONDE AL ÁREA DE PLANEACIÓN Y NO TENÍA IDENTIFICADA LA NECESIDAD COMO TAL DE LO QUE ES EQUIPO DE CÓMPUTO QUE SE NECESITA EN SU DEPARTAMENTO.

AL RESPECTO INFORMA EL CONTADOR QUE ESOS POAS UNA VEZ QUE SUS COMPAÑEROS Y ÉL LOS ELABORARON, SE COTEJARON JUNTO CON LA TESORERA PARA EFECTOS DEL PRESUPUESTO Y ELLA HIZO LOS AJUSTES EN CUANTO AL DINERO, HUBO MUCHAS ÁREAS QUE SOLICITABAN EQUIPOS DE CÓMPUTO, PERO ESOS EQUIPOS DE CÓMPUTO LLEGARON CON RECURSO EXTRAORDINARIO, ENTONCES YA AL MOMENTO, SON SEGUROS QUE VAN A ESTAR, OFICIALÍA MAYOR DISTRIBUYE LOS RECURSOS Y EN EL MOMENTO DE QUE LLEGUEN ESAS COMPUTADORAS, ELLOS NADA MÁS HARÍAN EL OFICIO PARA PEDIR QUE SE LES ASIGNE, PERO EN REALIDAD YA SE TIENE IDENTIFICADO A QUÉ ÁREAS VAN A IRSE ESOS EQUIPOS DE CÓMPUTO; POR ESO YA NO SE PUSIERON PORQUE YA ES UN RECURSO GESTIONADO EL AÑO PASADO, SON EQUIPOS QUE YA ESTÁN SEGUROS; POR EJEMPLO REGISTRO CIVIL TAMBIÉN NECESITABA COMPUTADORAS, DESDE HACE COMO 10 AÑOS NO SE CAMBIABAN Y DE ESAS 18 SE ASIGNARON 3 A REGISTRO CIVIL Y ELLOS YA ESTÁN OPERANDO POR LA NECESIDAD QUE TIENE ESA ÁREA DE ATENCIÓN.

Juana Rodriguez EP

TOMA LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y REITERA QUE ESTE ES EL PUNTO NO 4 QUÉ PASÓ AL 3 Y ENSEGUIDA PASARÍA EL ARQUITECTO ERICK A DAR A CONOCER EL PUNTO DE PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA.

INTERVIENE LA REGIDORA MAGNOLIA Y MANIFIESTA QUE CADA DEPARTAMENTO HIZO SU PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EN BASE A LA NECESIDAD DE SU ÁREA Y DE LAS ACTIVIDADES QUE VA A REALIZAR, ENTONCES QUIERE DECIR QUE ESTÁ ASIGNADO UN PRESUPUESTO PARA CADA ÁREA, DONDE ELLOS VAN HACER USO DE ESOS RECURSOS PARA SUS NECESIDADES, PARA SUS ACTIVIDADES; POR LO QUE MENCIONABA TAMBIÉN EL DIRECTOR DE ALCOHOLES DE LAS COMPUTADORAS, DE SU EQUIPO DE CÓMPUTO, ENTONCES TODO DEPENDE DE LA PROGRAMACIÓN QUE SE HAYA HECHO EN BASE A LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA Y DE LAS ACTIVIDADES QUE VAN A REALIZAR PARA QUE SE PUEDA TOMAR EN CUENTA Y CONSIDERAR AHÍ.

CONFIRMA EL DIRECTOR DE PLANEACIÓN, QUE ELLOS HICIERON SU PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES, SUS ACTIVIDADES ESTÁN SUJETAS SOBRE TODO AL PRESUPUESTO, POR ESO REPITE QUE LOS PROGRAMAS PUEDEN SER FLEXIBLES, ES DECIR QUE SI EN ENERO NO ALCANZO HACER UNA ACTIVIDAD, LA PUEDE REALIZAR EN FEBRERO CUANDO ESTÉ DISPONIBLE EL RECURSO, OBIAMENTE EN ZACATECAS HAY ALGO MUY RARO, EL AYUNTAMIENTO TIENE QUE APROBAR EL PRESUPUESTO ANTES DEL 31 DE DICIEMBRE, PERO LAS BASES PARA APROBAR EL PRESUPUESTO SON LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES ¿QUÉ ES LO QUE SE REQUIERE AQUÍ EN LA ADMINISTRACIÓN? QUE YA NO SÉ TRABAJE CON PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES Y SE TRABAJE CON PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA QUE CADA ÁREA TENGA BIEN IDENTIFICADO SU RECURSO ECONÓMICO Y LO PUEDE EJERCER LIBREMENTE, PERO NO ALCANZA LA CAPACIDAD ECONÓMICA, YA QUE DE REPENTE SE ESTÁ MUY SUJETOS A LA CAPACIDAD PRESUPUESTARIA QUE SE LES ASIGNA, ESO ES LO QUE TIENEN LOS POAS VERSUS PRESUPUESTO, PORQUE LOS POAS APENAS SE VAN A APROBAR AUN CUANDO YA SE APROBÓ EL PRESUPUESTO, PERO DE TODOS MODOS CADA ÁREA SOLICITO SU PRESUPUESTO Y LA CONTADORA HIZO LOS AJUSTES PARA QUE EN REALIDAD ELLOS CUENTEN CON ESE PRESUPUESTO.

PARTICIPA EL REGIDOR JESÚS FRAUSTO Y PREGUNTA ¿QUÉ CARACTERÍSTICAS SE TOMAN EN EL CASO DEL DEPORTE? QUE VE QUE NO TODO APARECE ¿CÓMO SE HICIERON ESOS AJUSTES PARA DETERMINAR CUÁNTO LE LLEGA AL DEPARTAMENTO DE DEPORTES? PORQUE POR EJEMPLO ELLOS PIDIERON UN POCO MÁS POR LAS NECESIDADES QUE SE VIENEN, PERO VE UN RECORTE GRANDE Y QUÉ LES TOCÓ MUY POCO, POR LO QUE PREGUNTA ¿QUÉ CARACTERÍSTICAS SE TOMAN PARA HACER ESE PRESUPUESTO QUE ELLOS LES DAN? O ¿CUÁNTO LES VA A TOCAR EN EL ÁREA DE DEPORTE?

LE RESPONDEN QUE LA CONTADORA HIZO LA ASIGNACIÓN EN BASE A LA URGENCIA DE LA ACTIVIDAD, POR EJEMPLO HAY ÁREAS EN LAS QUE NO SE PUEDEN QUEDAR SIN PRESUPUESTO Y ÁREAS QUE NO PORQUE SEAN MENOS IMPORTANTES SE LES HIZO RECORTES, A TODOS SE LES HICIERON RECORTES, QUÉ LE LLEGABAN A ÉL LOS POAS POR \$1'200,000.00 POR EJEMPLO, PERO AL MES NO DISPONEN DE ESTE RECURSO LIBRE PARA EJECUTAR ACTIVIDADES, EN BASE A ESO SE HICIERON LAS ASIGNACIONES.

TAMBIÉN MENCIONA QUE EL MONTO QUE TIENE ASIGNADAS LAS ACTIVIDADES SOLO ES DE LAS APORTACIONES QUÉ HACE LA FEDERACIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS

Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

MCZM

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

Handwritten signature on the left margin.

Handwritten signature on the left margin.

P.C.D.

DE LA PRESIDENCIA, QUE NO SE ESTÁ TOMANDO EN CUENTA LO QUE ES FONDO IV Y FONDO III, ESOS FONDOS SON FACULTAD DE LA DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO, SÍ CHECAN POR EJEMPLO EL POA DE DESARROLLO ECONÓMICO AHÍ VIENE LA CANTIDAD QUE SE VA A TENER PARA EL FONDO III QUE ESE RECURSO SOLO LO PUEDE DISPONER ELLA Y EXCLUSIVO PARA EL CARÁCTER SOCIAL Y ELLA DECIDE SOBRE LA APLICACIÓN DE ESTE FONDO, NADIE MÁS, MÁS QUE ELLA Y VIENEN ALGUNAS OTRAS QUE LA PARTIDA PRESUPUESTAL SE LES PUSO FONDO IV, VIENE POR EJEMPLO PARA DEPORTE UN PORCENTAJE DE ESTE FONDO IV QUÉ DEBERÍA APLICARSE A SEGURIDAD PÚBLICA Y EN EL MOMENTO EN EL QUE DEPORTES NECESITE ALGO PUEDE GESTIONARSE QUE DE ESE RECURSO DE FONDO IV SE APLIQUE CIERTA CANTIDAD PARA SEGURIDAD PÚBLICA PORQUE EL DEPORTE ES PREVENCIÓN DEL DELITO, POR ESO SE LE HICIERON ESOS AJUSTES.

CONTINUA EL DIRECTOR Y EXPLICA QUE MUCHAS DE LAS ACTIVIDADES, POR EJEMPLO EN EL POA DE PRESIDENTE DICE MÁS DE \$8'000,000.00 PORQUE HAY UN FONDO QUÉ SON LOS GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y AHÍ ENTRAN TAMBIÉN MUCHÍSIMAS ACTIVIDADES, SOBRE TODO LAS PREMIACIONES DE DEPORTE, ESOS GASTOS DE ORDEN SOCIAL ES CUANDO VIENEN AQUÍ PERSONAS QUE SOLICITAN AYUDA AL PRESIDENTE Y DE ESA PARTIDA PRESUPUESTARIA SE LES DA UNA AYUDA, AUNADO A ESA PARTIDA SE GESTIONAN LAS PREMIACIONES POR EJEMPLO PARA DEPORTES Y CULTURA.

RETOMA SU PARTICIPACIÓN LA REGIDORA SEMIRAMIS Y MENCIONA QUE SOBRE ESE PUNTO LE GUSTARÍA RETOMAR LO QUE MENCIONABA EN UN PRINCIPIO, EN CUANTO A QUE ELLOS PUEDEN IR REALIZANDO AJUSTES Y HACIENDO OBSERVACIONES A LO LARGO DEL TIEMPO CONFORME VAYAN AVANZANDO LAS ACTIVIDADES ¿ESAS REVISIONES SERÍAN MENSUALES?

SI, RESPONDE EL CONTADOR QUE SERÁN MENSUALES Y YA CUANDO EL AYUNTAMIENTO DECIDA PUEDEN MANDARLE HABLAR, ACERCARSE A SU DEPARTAMENTO PARA CONOCIMIENTO PREVIO Y DESPUÉS ÉL PUEDE VENIR SIN PROBLEMA EXPLICARLES Y EL AYUNTAMIENTO ARIA LOS AJUSTES.

CONTINUA LA REGIDORA, ENTONCES EN LA PARTE DE GESTIÓN SOCIAL EL PRESIDENTE TIENE ASIGNADOS \$4'500,000.00 PARA ASIGNACIÓN ECONÓMICA O DE APOYOS DIRECTAMENTE A PERSONAS Y LA SECRETARÍA DE GOBIERNO TIENE \$170,000.00 ASIGNADOS TAMBIÉN PARA APOYOS ECONÓMICOS O PARA APOYOS DIRECTOS ¿EL AYUNTAMIENTO TAMBIÉN PUEDE INGERIR EN EL TEMA NO DE ECHAR MANO, PERO SI DE ARTICULAR LOS GASTOS OPERATIVOS? MÁS BIEN LA PARTE OPERATIVA Y POR EJEMPLO A ELLA SE LE VIENE A LA MENTE EL CASO DE ESTEBAN HERRERA, QUÉ ES UN TEMA QUE AL MUNICIPIO LE DUELE Y QUE TODOS EN ALGÚN MOMENTO HAN APOYADO DE CIERTA MANERA PORQUE LES HA TOCADO METERLE DENTRO O FUERA DE LA POLÍTICA, PERO ENTONCES ELLOS PUEDEN EMPEZAR A GENERAR COMO DIRECCIONES O DIRECCIONAR ESE TIPO DE FONDO O CREAR LA MANERA Y APOYAR ESE TIPO DE SITUACIONES QUE SE TIENEN DENTRO DEL MUNICIPIO, QUÉ SE PUEDE GENERAR HASTA CIERTO PUNTO COMO UN DESTINATARIO TAMBIÉN A PARTIR DE AHÍ Y PODER RETOMAR; ES IMPORTANTE QUE EL PRESIDENTE NO ANDE CON LAS MANOS VACÍAS, QUE TENGA LA PARTE DE GESTIÓN DE SOCIAL QUE A FINAL DE CUENTAS SI EXISTE, PORQUE EN ALGÚN MOMENTO DECÍA ÉL QUE NO EXISTÍA, PERO SI EXISTE, PERO TAMBIÉN ES IMPORTANTE QUE EL AYUNTAMIENTO LO CONSIDERE Y QUE VEAN TAMBIÉN QUE PUEDEN DIRIGIRLE AL PRESIDENTE PARA QUE ÉL LO PUEDA RESOLVER.

P.C.D.

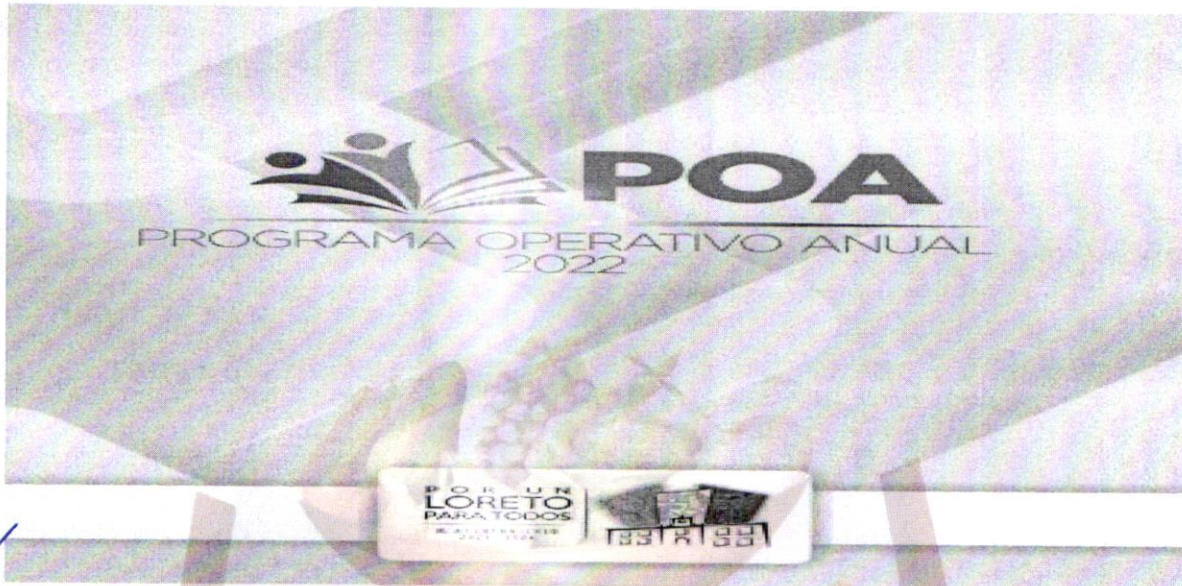
RESPONDE EL CONTADOR QUE SÍ, DEFINITIVAMENTE SOBRE TODO LO SOCIAL NO LE CORRESPONDE SOLO A PRESIDENTE QUE ES TRABAJO DE TODOS, POR EJEMPLO EL AYUNTAMIENTO PUEDE DECIR QUE SE IDENTIFICÓ UNA PERSONA EN TAL COMUNIDAD O EN TAL COLONIA Y QUIERE QUE SE LE APOYE, SI EN ESE SENTIDO PUEDEN IR DIRECCIONANDO A QUIÉN SE LE APLICAN O A QUIÉN SE LE DAN ESAS AYUDAS, QUE ÉL LE PIDIÓ AL SECRETARIO DEL PRESIDENTE QUE LE HICIERA UNA BASE DE DATOS DE ¿A QUIÉN SE LE OTORGAN AYUDAS? QUE HAY GENTE QUE VIENE CADA 8 DÍAS, DIARIO ENTONCES SI TENERLOS BIEN MONITOREADOS Y QUE ESE RECURSO SE DESTINE A QUIEN EN REALIDAD SÍ LO REQUIERE, NO NADA MÁS VAN A TENER ESO, SINO TAMBIÉN DEL FONDO III SE VAN A ESTAR APLICANDO RECURSOS PARA AYUDA, QUE EL OTRO DÍA ÉL PRESIDENTE MUNICIPAL DIO LA INDICACIÓN DE APLICAR CIERTA CANTIDAD PARA PROGRAMAS DE VIVIENDA QUE SON GRATUITOS, YA DESPUÉS EN CONJUNTO CON LA DIRECTORA DE DESARROLLO SE VAN A ESTAR ACERCANDO CON EL AYUNTAMIENTO PARA PEDIRLES TAMBIÉN AYUDA Y QUE PARTICIPEN EN ESAS ASIGNACIONES.

PREGUNTA EL PRESIDENTE SI ALGUIEN MÁS TIENE ALGUNA OBSERVACIÓN O PASAN A VOTACIÓN.

H. AYUNTAMIENTO	VOTACIÓN
C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA	A FAVOR
C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAS VELÁZQUEZ.	A FAVOR
C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA	A FAVOR
C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. MA. DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.	A FAVOR
C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.	A FAVOR
C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.	A FAVOR
C. KARINA SILVA ARECHAR.	A FAVOR
C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.	A FAVOR
C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.	A FAVOR
C. JOSÉ MARTÍN ORENDAY GUZMÁN.	A FAVOR
C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.	A FAVOR
C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.	A FAVOR

AL MOMENTO DE LA VOTACIÓN LA REGIDORA SAMIRY, SOLICITA QUE SE LES INFORME EL COMO SE ESTÁN REALIZANDO LAS ACTIVIDADES POR DIRECCIONES CONFORME AL INFORME QUE SE LES DARA LOS PRIMEROS CINCO DÍAS DEL MES, PARA ELLOS TAMBIÉN DETECTAR QUE DIRECCIONES ESTÁN TRABAJANDO EN FUNCIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS Y TAMBIÉN VER ELLOS COMO COMISIONES PARA APRETAR UN POQUITO MAS. CONCLUYE FELICITÁNDOLE POR EL TRABAJO REALIZADO.

RETOMA LA CONDUCCIÓN EL ALCALDE Y AGRADECE LA PRESENTACIÓN DEL CONTADOR, EN RESUMEN: **EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE LORETO, ZAC., APRUEBA POR UNANIMIDAD EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO 2022.**



PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, I.A.C.

ACTIVIDAD		ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR DE RESULTADO	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN	MES												
									ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC	
Una de las acciones estratégicas, fundamentales, de gran impacto, de mediano y largo plazo para el desarrollo de la municipalidad y el bienestar de la ciudadanía.		Secretaría Particular	TRAMITE	RECURSOS	\$140,000		TRAMITE REQUERIDO	10													
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO				REQUERIDO	140	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	Requisitos	\$140,000	\$140,000	NÚMERO DE REQUERIDOS	600	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		100,000	REQUERIDOS	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	Asistencia		50	REQUERIDOS	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	TRAMITE	N/A		50	TRAMITE REQUERIDO	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	140	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	140	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	60	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	140	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	140	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	140	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
Atención de los trámites administrativos que requieren la gestión por el personal de la municipalidad.		Secretaría Particular	REQUERIDO	N/A		50	REQUERIDOS	140	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26

Juan Rodríguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

Asignación de recursos de apoyo operativo a las áreas de trabajo y cultura	Secretaría Particular	APYVOZ	Regalías	00	00	APYVOZ ENTREGADOS	000	0	00	0	00	000	0	00	0	0	0	0	0	00
Integro los recursos de apoyo a personal de funcionamiento municipal	Secretaría Particular	APYVOZ	Apoyo personal municipal	00	00	APYVOZ ENTREGADOS	0000	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	100
Asignación de recursos de apoyo operativo a las áreas de trabajo y cultura	Secretaría Particular	INFORMES	N/A	00	00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Asignación de recursos de apoyo operativo a las áreas de trabajo y cultura	Secretaría Particular	Eventos	Atendidos, comités, mesas, otros comités	00	00	EVENTOS REALIZADOS	1													1
Asignación de recursos de apoyo operativo a las áreas de trabajo y cultura	Secretaría Particular	DOCUMENTOS	N/A	00	00	DOCUMENTOS ATENDIDOS	160	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01
Asignación de recursos de apoyo operativo a las áreas de trabajo y cultura	Secretaría Particular	VIAS	N/A	00,000	00,000	VIAS REALIZADOS	160	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01
Asignación de recursos de apoyo operativo a las áreas de trabajo y cultura	Secretaría Particular	PAQUETES	N/A	01,700,000	01,700,000	PAQUETES REALIZADOS	30	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

SINDICATURA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRES DE LA ACCIÓN			ASIGNACIONES	
SINDICATURA		FUNCIONAMIENTO INTERNO DE SINDICATURA Y REPRESENTACIÓN LEGAL			1	M 27,400 W 36,267
EJE 2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		1				
OBJETIVO ESPECÍFICO		REVISIÓN APROXIMADA				
OBJETIVO 2.2 NUEVA GOBERNANZA Y CULTURA DE LA LEGALIDAD		\$13,000.00				Cancelar en su totalidad los objetivos
ESTRATEGIA		PROPÓSITO				
ESTRATEGIA 2.2.1 PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN EL QUEHACER DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		HACER CUMPLIR LOS OBJETIVOS PROPUESTOS, REPRESENTAR LEGALMENTE AL MUNICIPIO, CUIDAR EL BUEN MANEJO DE LAS FINANZAS Y EL PATRIMONIO MOVIBLE E INMOVIBLE				PARTIDA PRESUPUESTAL

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
GASTOS ADMINISTRATIVOS Y FUNCIONAMIENTO DE LA SINDICATURA	SINDICATURA	SERVICIO	Combustible Papelera Equipo de oficina Sistema de calefacción y/o ventilación	\$ - \$ - \$ - \$ 12,000.00	\$12,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CELEBRAR CONVENIOS DE COLABORACIÓN, ACTOS, CONTRATOS, PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	SINDICATURA	TRANMITES	N/A	\$0.00	\$0.00	TRÁMITES REALIZADOS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ASISTENCIA A EVENTOS PÚBLICOS COMO REPRESENTANTE DEL AYUNTAMIENTO	SINDICATURA	EVENTOS	N/A	\$0.00	\$0.00	EVENTOS ATENDIDOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
REVISIÓN DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, CONVENIOS Y ACTOS JURÍDICOS QUE REALICE EL AYUNTAMIENTO. SEGUIMIENTO	SINDICATURA	TRANMITES	N/A	\$0.00	\$0.00	TRÁMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
REVISIÓN DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA	SINDICATURA	DOCUMENTOS	N/A	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS REVISADOS	365	31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE CABILDO	SINDICATURA	SESION	N/A	\$0.00	\$0.00	SESIONES ATENDIDAS	36	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
CAPACITACIONES PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES EN LA SINDICATURA	SINDICATURA	CAPACITACIONES	N/A	\$0.00	\$0.00	CAPACITACIONES RECIBIDAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN CON EL OBJETIVO DE DAR SEGUIMIENTO AL P.O.A. ASÍ COMO INTEGRAR EL INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	SINDICATURA	INFORMES	N/A	\$0.00	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Juana Rodriguez

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																	
SINDICATURA		REGULARIZACIÓN DE PADRÓN VEHICULAR		M 27,442	H 26,267																
EJE		NUMERO DE ACCIÓN		META																	
EJE 5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PRÓSPERO Y SUSTENTABLE		2																			
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		REGULARIZAR AL 100% EL PADRÓN VEHICULAR																	
OBJETIVO 5.1. MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE LORETO		\$200,000.00																			
ESTRATEGIA		PROPOSITO																			
ESTRATEGIA 5.1.3 BRINDAR CERTEZA JURÍDICA AL MUNICIPIO RESPECTO DE LOS BIENES QUE FORMAN PARTE DE SU PATRIMONIO		REGULARIZACIÓN DEL PADRÓN VEHICULAR PERTENECIENTE A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL		PARTIDA PRESUPUESTAL 1.001																	
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRSOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
PAGO DE TENENCIA Y REFERENDO DE LOS VEHICULOS	SINDICATURA	Vehiculos	N/A	\$ 170,000.00	\$ 170,000.00		18	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
PLAZUQUO DE UNIDADES VEHICULARES QUE NO CUENTAN CON PLACAS	SINDICATURA	Vehiculos	N/A	\$6,000.00	\$ 6,000.00		1	1													
IMPAS ADMINISTRATIVAS DE SU VEHICULOS	SINDICATURA	Vehiculos	N/A	\$24,000.00	\$ 24,000.00		10	10													
REVISADO DEL PADRÓN VEHICULAR EN CONJUNTO CON OFICINA MAYOR	SINDICATURA	Vehiculos	N/A	\$0.00	\$ 0.00		60	60													



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																	
SINDICATURA		REGULARIZAR EL PATRIMONIO INMOBILIARIO MUNICIPAL		M 27,442	H 26,267																
EJE		NUMERO DE ACCIÓN		META																	
EJE 5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PRÓSPERO Y SUSTENTABLE		3																			
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		REGULARIZAR AL 100% LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO PARA PODER HACER USO DE LOS MISMOS																	
OBJETIVO 5.1. MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE LORETO		\$0.00																			
ESTRATEGIA		PROPOSITO																			
ESTRATEGIA 5.1.3 BRINDAR CERTEZA JURÍDICA AL MUNICIPIO RESPECTO DE LOS BIENES QUE FORMAN PARTE DE SU PATRIMONIO		DAR CERTEZA JURÍDICA A LOS ESPACIOS Y EDIFICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA PODER HACER USO DE LOS MISMOS ASÍ COMO GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO Y EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS		PARTIDA PRESUPUESTAL																	
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRSOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
EXPEDICIÓN DE AVALUOS POR CATASTRO ESTATAL	SINDICATURA	INMUEBLE	COMBUSTIBLES APELERIA	\$ -	\$ -		18				18										
TRASLADOS DE DOMINIO	SINDICATURA	DOCUMENTOS	N/A	\$ -	\$ -		18					18									
INSCRIPCIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD	SINDICATURA	TRAMITES	N/A	\$ -	\$ -	TRAMITES REALIZADOS	18					18									

Juana Rodriguez

MC7M

P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																
SINDICATURA		INVENTARIO DE BIENES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		M 27,442	H 26,267															
EJE		NÚMERO DE ACCIÓN		META																
EJE 5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PRÓSPERO Y SUSTENTABLE		4																		
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		CONCRETAR EN SU TOTALIDAD LOS OBJETIVOS																
OBJETIVO 5.1. MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE LORETO		\$2,500.00																		
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL																
ESTRATEGIA 5.1.3 BRINDAR CERTEZA JURÍDICA AL MUNICIPIO RESPECTO DE LOS BIENES QUE FORMAN PARTE DE SU PATRIMONIO		LLEVAR UN CONTROL DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS INVENTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		1118																
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSIÓN	INDICADOR	PROGRAMACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL	APROX. POR	NOMBRE	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMAR INVENTARIO DE CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN	SINDICATURA	TRAMITES	N/A	\$	\$	TRAMITES REALIZADOS	2	1	1											
REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO REAL DE LOS BIENES	SINDICATURA	ÁREA	N/A	\$	\$	ÁREAS ACTUALIZADAS	10	10												
RETIQUETADO DE 2,223 MUEBLES	SINDICATURA	OBJETOS	ETIQUETAS	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	OBJETOS INVENTARIADOS	2223	2223												
ALTAS FÍSICAS Y CONTABLES	SINDICATURA	TRAMITES	N/A	\$	\$	TRAMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
BAJAS FÍSICAS Y CONTABLES	SINDICATURA	TRAMITES	N/A	\$	\$	TRAMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
COLABORAR CON LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EFECTO DE CONDICIAR LOS DATOS REGISTRADOS EN CONTABILIDAD CONTRA EL INVENTARIO FÍSICO	SINDICATURA	TRAMITES	N/A	\$	\$	TRÁMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																
SINDICATURA		REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS IRREGULARES		M 27,442	H 26,267															
EJE		NÚMERO DE ACCIÓN		META																
EJE 5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PRÓSPERO Y SUSTENTABLE		5																		
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		INCREMENTAR EL NÚMERO DE FRACCIONAMIENTOS REGULARES PARA A SU VEZ INCREMENTAR LA RECALIDAD CATASTRAL																
OBJETIVO 5.1. MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE LORETO		\$0.00																		
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL																
ESTRATEGIA 5.1.2 REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA		DAR CERTEZA JURÍDICA DE SU PROPIEDAD A LOS CIUDADANOS QUE LO REQUERIAN																		
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSIÓN	INDICADOR	PROGRAMACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL	APROX. POR	NOMBRE	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
DETECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS O COLONIAS QUE SE ENCUENTREN IRREGULARES	SINDICATURA	FRACCIONAMIENTOS	N/A	\$	\$	FRACCIONAMIENTOS DETECTADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
REUNIONES CON LOS VECINOS DE LOS FRACCIONAMIENTOS	SINDICATURA	REUNIONES	N/A	\$	\$	REUNIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ASESOR A LOS CIUDADANOS SOBRE LOS TRÁMITES NECESARIOS PARA ESCRITURAR SUS PROPIEDADES	SINDICATURA	ASESORÍAS	N/A	\$	\$	ASESORÍAS REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTEGRAR EXPEDIENTES PARA ESCRITURACIÓN	SINDICATURA	EXPEDIENTES	N/A	\$	\$	EXPEDIENTES INTEGRADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Juana Rodriguez

P.C.D.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022																			
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.																			
DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS															
TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORMÁTICA		TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS		AL AYUNTAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN 2021															
EJE		NÚMERO DE ACCIÓN		META															
3. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		6																	
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA																	
OBJETIVO 2.3 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS		\$19,000.00		SER UN GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE PARA COMBATIR LA CORRUPCIÓN EN TODAS SUS FORMAS															
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL															
ESTRATEGIA 2.3.1 ORIENTAR EL DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS EN EL MARCO DE LA LEGALIDAD Y PRINCIPIOS ÉTICOS CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS PARA COMBATIR LA CORRUPCIÓN		Impulsar la participación de la sociedad en los objetivos, metas y programas de la unidad en materia de transparencia de la gestión pública y combate a la corrupción e impunidad.		REEL-2021-2021															
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS	INVERSIÓN	INDICADOR	PROGRAMACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
			MATERIALES TOTAL	APROX. P.O.B.	NOMBRE	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
GENERAR CORREOS INSTITUCIONALES PARA EL H. AYUNTAMIENTO Y DIRECTORES	TRANSPARENCIA	SERVICIOS	Papelotería, impresora, internet	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	53	53											
SEGUIMIENTO DE FUNCIONAMIENTO DE LOS CORREOS INSTITUCIONALES	TRANSPARENCIA	SERVICIOS	N/A	\$ -	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	636	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
CURSOS DE TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA	CAPACITACIÓN	Papelotería, Proyector manual en Whiteboard	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	CAPACITACIONES RECIBIDAS - EMITIDAS	12	1	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
*CAPTURA DE INFORMACIÓN AL SISTEMA PNT (Plataforma Nacional de Transparencia)	TRANSPARENCIA	CAPTURA	N/A	\$ -	\$ -	CAPTURAS REALIZADAS	56	14		14			14					14	
Entrega de informes mensuales de actividades a la dirección de Planeación para seguimiento del POA y con el objetivo de integrar el primer informe de gobierno del presidente	TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORMÁTICA	INFORME	N/A	\$ -	\$ -	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022																		
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.																		
DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS														
TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORMÁTICA		INFORMÁTICA		AL AYUNTAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN 2021														
EJE		NÚMERO DE ACCIÓN		META														
3. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		7																
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA																
OBJETIVO 2.3 ESTABLECER UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICIENTE		\$188,000.00		*CUMPLIR AL 100% CON EL PNT RECONSTRUCIÓN DEL AL 100% LAS LÍNEAS TELEFÓNICAS Y DE INTERNET EN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO DE LAS MISMAS														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 2.1.1 USO EFICIENTE Y RESPONSABLE DEL GASTO PÚBLICO		MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES TECNOLÓGICAS Y EQUIPO DE CÓMPUTO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL		P.O.B. 2021														
ESTRATEGIA 2.1.2 MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES LAS INSTALACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL																		
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS	INVERSIÓN	INDICADOR	PROGRAMACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
			MATERIALES TOTAL	APROX. P.O.B.	NOMBRE	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
*CAPACITACIÓN EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y DISTANCIA	INFORMÁTICA	CAPACITACIÓN	N/A	\$ -	\$ -	CAPACITACIONES REALIZADAS	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
* Talleres * Foros * Conferencias																		
Reconstrucción Red Internet	INFORMÁTICA	SERVICIO	Internet, cables, conexión a pnt, cable vpo categoría 5e, servidor, 2 switch 24 puertos GbE, rack, línea ethernet, acceso pnt	\$ 90,000.00	\$ 90,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	2	1	1									
SEGUIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE RED DE INTERNET																		
Reconstrucción Telefonía	INFORMÁTICA	SERVICIO	Cables, cables de 3 metros, conexión a pnt, conexión a internet, conexión a pnt, conexión a internet	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	2	1	1									

Juana Rodríguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

AD

MCZM

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

P.C.D.

SEGUIIMIENTO A LA LINEA TELEFÓNICA	INFORMÁTICA	SERVICIO	Caricatas, diseño de 3 líneas, banners, correos electrónicos (11 computadores por Internet)	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	492	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
Mantenimiento informático	INFORMÁTICA	SERVICIO	Software, personalización (líneas, pantalla, dispositivos para impresión, impresoras, partes de computación) copiar, mantenimiento, instalación, virus, seguridad, capacitación	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Equipo informático para el departamento	INFORMÁTICA	SERVICIO	Impresoras, Computadoras, cámaras, dispositivos de audio, video, mobiliario, equipo de oficina, etc.	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS															
TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORMÁTICA		COMUNICACIÓN SOCIAL		HAJUNTAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN 2021															
E.E.		NUMERO DE ACCIÓN		META															
2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		8																	
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA																	
OBJETIVO 2.3 NUEVA GOBERNANZA Y CULTURA DE LA LEGALIDAD		\$25,000.00		COMUNICACIÓN SOCIAL INTEGRAL Y OPORTUNA PARA LA CIUDADANÍA DE LORETO.															
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL															
ESTRATEGIA 2.2.3 CREAR CONDICIONES DE DIALOGO, DISCUSIÓN Y ACUERDO DE LAS QUE EMANEN DECISIONES PARA EL BIEN COMUN Y LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.		QUE LA CIUDADANÍA CONOZCA LAS ACCIONES QUE LLEVA A CABO LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		1121															
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS	INVERSIÓN	INDICADOR	PROGRAMACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
*COMUNICACIÓN SOCIAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	*Concursos *Spots *Eventos *Publicación	Triplices, toner, flyers, redes, spot	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	DIFUSIÓN	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
							365	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Juan Rodríguez

MCZM

P.C.D.

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCION/AREA		NOMBRE DE LA ACCION		BENEFICIARIOS														
DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS		ASESORIA JURIDICA		M.3	H.1													
LIE		NUMERO DE ACCION		META														
2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		9		BRINDAR ASESORIA Y PATROCINIO JURIDICO EN LOS CAMPOS DEL DERECHO QUE SE REQUIEREN, A LAS INSTANCIAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE LORETO, ZACATECAS, EN BASE A LA LEGALIDAD QUE REGULA LAS RELACIONES CON LOS SERVIDORES PUBLICOS Y TRABAJADORES INSTITUCIONALES.														
OBJETIVO ESPECIFICO		INVERSION APROXIMADA		PARTIDA PRESUPUESTAL														
OBJETIVO 2.1 ESTABLECER UNA ADMINISTRACION MUNICIPAL EFICIENTE OBJETIVO 2.2 NUEVA GOBERNANZA Y CULTURA DE LA LEGALIDAD		\$0.00		1111														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO																
ESTRATEGIA 2.1.2 INCREMENTAR LA CAPACIDAD PRODUCTIVA Y LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS ESTRATEGIA 2.2.2 CONTAR CON MARCOS JURIDICOS ADECUADOS Y PROCESOS DE ADMINISTRACION Y GESTION EFICIENTES		GARANTIZAR UN EFICAZ Y EFICIENTE PATROCINIO DE LOS ASUNTOS: CIVILES, PENALES, LABORALES, AMPAROS, CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS																
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSTRUMENTOS NECESARIOS	INVERSION	INDICADOR	PROGRAMACION ANUAL	PROGRAMACION MENSUAL											
			MATERIALES	TOTAL	APROX. POR	NOMBRE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
AUDIOS LABORALES	ASESORIA JURIDICA	TRAMITES	PAPELERIA, IMPRESORA, TONER, COMPUTADORA, RED DE INTERNET	\$ -	\$0.00	TRAMITES REALIZADOS	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-
PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	ASESORIA JURIDICA	TRAMITES	PAPELERIA, IMPRESORA, TONER, COMPUTADORA, RED DE INTERNET	\$ -	\$0.00	TRAMITES REALIZADOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SEGUIMIENTOS DE ASUNTOS CIVILES Y PENALES	ASESORIA JURIDICA	TRAMITES	PAPELERIA, IMPRESORA, TONER, COMPUTADORA, RED DE INTERNET	\$ -	\$0.00	TRAMITES REALIZADOS	-	-	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-
ASESORIA A UNIDADES ADMINISTRATIVAS	ASESORIA JURIDICA	TRAMITES	PAPELERIA, IMPRESORA, TONER, COMPUTADORA, RED DE INTERNET	\$ -	\$0.00	TRAMITES REALIZADOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCION/AREA		NOMBRE DE LA ACCION		BENEFICIARIOS														
ORGANO INTERNO DE CONTROL		CONTROLERIA		M. 27,462	H. 26,267													
LIE		NUMERO DE ACCION		META														
2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		1		CUMPLIR AL 100% LOS OBLIGOS PLANEADOS A FIN DE ERRADICAR LA CORRUPCION EN LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, VIGILANDO QUE ESTE QUIER ACTO SE HAGAN CON EFECTIVO AFIDUA A LA LEY														
OBJETIVO ESPECIFICO		INVERSION APROXIMADA		PARTIDA PRESUPUESTAL														
OBJETIVO 2.1 ESTABLECER UNA ADMINISTRACION MUNICIPAL EFICIENTE OBJETIVO 2.2 NUEVA GOBERNANZA Y CULTURA DE LA LEGALIDAD		\$57,000.00		211, 214, 216, 218														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO																
ESTRATEGIA 2.1.1 SER EFICIENTE Y RESPONSABLE DEL GASTO PUBLICO ESTRATEGIA 2.2.2 CONTAR CON MARCOS JURIDICOS ADECUADOS Y PROCESOS DE ADMINISTRACION Y GESTION EFICIENTES		FISCALIZACION, VIGILANCIA Y EVALUACION DEL GASTO PUBLICO, PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA CORRUPCIÓN AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL																
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSTRUMENTOS NECESARIOS	INVERSION	INDICADOR	PROGRAMACION ANUAL	PROGRAMACION MENSUAL											
			MATERIALES	TOTAL	APROX. POR ACTIVIDAD	NOMBRE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Adquisición de multifuncional con el proposito de brindar un mejor servicio	CONTROLERIA	SERVICIO	MULTIFUNCIONAL	\$ 7,000.00	\$7,000.00	SERVICIO REALIZADO	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Funcionamiento administrativo de Organismo Interno de Control	CONTROLERIA	SERVICIOS	PAPELERIA, COMBUSTIBLES	\$ 50,000.00	\$50,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizar revision a la cuenta de obra pública para verificar el cumplimiento de la Ley de Obras Públicas y su reglamento (estatal y federal), y demás reglamentación aplicable.	CONTROLERIA	REVISION	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	REVISIONES REALIZADAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Revisión de estimaciones generadas para verificar el cumplimiento con los contratos establecidos	CONTROLERIA	REVISION	N/A	\$ -	\$0.00	REVISIONES REALIZADAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Visitas para verificación de ejecución de obra pública	CONTROLERIA	VISITAS	COMBUSTIBLE	\$ -	\$0.00	VISITAS REALIZADAS	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
Participación en eventos de entrega-recepción de las obras públicas	CONTROLERIA	EVENTO	COMBUSTIBLE, PAPELERIA	\$ -	\$0.00	NÚMERO DE EVENTOS ATENDIDOS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Participar en los procesos de contratación de obra pública	CONTROLERIA	EVENTO	COMBUSTIBLE, PAPELERIA	\$ -	\$0.00	NÚMERO DE EVENTOS ATENDIDOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Juana Rodriguez D
H. Ayuntamiento 2021-2024

(Handwritten signature)

MCZM

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

P.C.D.

Descripción de actividades	Unidad	Categoría	Subcategoría	Presupuesto	Revisión	Revisión Realizadas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recepción y revisión de las declaraciones de situación patrimonial y de interés de los servidores públicos.	CONTRALORIA	REVISIÓN	REPELERA	\$ - 50.00		368													368
Revisión de la información que se encuentra en la Plataforma Nacional de Transparencia y el Portal de Transparencia del Municipio	CONTRALORIA	REVISIÓN	N/A	\$ - 50.00		4		1											1
Argüens a cajas fiscales y fondos que conforman la cuenta pública	CONTRALORIA	REVISIÓN	N/A	\$ - 50.00		24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Capacitaciones para el personal que integra el Órgano Interno de Control	CONTRALORIA	CAPACITACIONES	COMBUSTIBLE, CAPELERIA	\$ - 50.00		12	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Realización y entrega de informes trimestrales	CONTRALORIA	INFORMES	COMBUSTIBLE, REPELERA	\$ - 50.00		4	1												1
Instalación del Comité/Consejo de Contraloría	CONTRALORIA	SESIONES	COMBUSTIBLE, INPELERA	\$ - 50.00		4	1												1
Gastos de Transporte Cuatro Veces al año	CONTRALORIA	SERVICIO	COMBUSTIBLE, CAPELERIA	\$ - 50.00		24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Encuadernado de los informes de acciones y actividades trimestrales	CONTRALORIA	SERVICIO	PAPELERIA, EMPASTADOS, CORIASA COLOR	\$ - 50.00		4	1												1
Viajes cuatro veces al año	CONTRALORIA	SERVICIO	COMBUSTIBLE, VAPERA	\$ - 50.00		4	1												1
Traslado a la reunión mensual de la región cuatro de contralores región sur	CONTRALORIA	EVENTO	COMBUSTIBLE, PAPELERIA, ROTISERVO	\$ - 50.00		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Libros de registro contable	CONTRALORIA	SERVICIO	PAPELERIA	\$ - 50.00		24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Requerimientos de Auditoría Superior del Estado	CONTRALORIA	REVISIÓN	COMBUSTIBLE, REPELERA	\$ - 50.00		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Requerimiento de la Secretaría de la Función Pública	CONTRALORIA	REVISIÓN	COMBUSTIBLE, REPELERA	\$ - 50.00		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Adquisición de Libro o mueble archivero	CONTRALORIA	SERVICIO	LIBRERO	\$ - 50.00		1		1											
Entrega de informes mensuales a la dirección de planeación para seguimiento del POA y para la integración del informe anual del presidente	CONTRALORIA	INFORMES	PAPELERIA	\$ - 50.00		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

SECRETARÍA DE GOBIERNO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

DIRECCIÓN/ÁREA	NOMBRE DE LA ACCIÓN	APORTE
SECRETARÍA DE GOBIERNO	FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ATENCIÓN CIUDADANA	1,837,842 438,267
E.E. LORETO TRANSPARENTE Y SE RESULTADOS		1
OBJETIVO 2.1 ESTABLECER UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICIENTE		5,568,000.00
OBJETIVO 2.2 NUEVA GOBERNANCÍA Y CULTURA DE LA LEGISLADURA		
ESTRATEGIA 2.1.3 ADOPTAR UN MODELO DE GOBIERNO ABIERTO Y CERCANO A LA CIUDADANÍA QUE AGILICE TRÁMITES Y SERVICIOS		
ESTRATEGIA 2.1.4 CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL COMO INSTITUCIÓN		
ESTRATEGIA 2.1.5 COMBATIR LA CORRUPCIÓN Y AMPARAR EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		
ESTRATEGIA 2.2.1 CENTRAR EN MARCADOS JURÍDICOS ASOCIADOS Y PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTES		
ESTRATEGIA 2.2.2 CREAR CONDICIONES DE BIENESTAR, INCLUSIÓN Y ACUERDO DE LAS QUE EMANAN DECISIONES PARA EL BIEN COMÚN Y LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS		

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS		INYECCIÓN ANUAL POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
SESIONES ORDINARIAS DE CABEZO	SECRETARIA	SESION	PAPELERIA, ALIMENTOS	50.00	50.00	SESIONES REALIZADAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CABEZO	SECRETARIA	SESION	PAPELERIA, ALIMENTOS	50.00	50.00	SESIONES REALIZADAS	50	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SESIONES ORDINARIAS DE CABEZO DEL 11 DE SEPTIEMBRE CON SUJETOS DEL SECTOR DE GOBIERNO Y DEL SECTOR PRIVADO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION DE LA PRESIDENCIA DEL MUNICIPIO	SECRETARIA	SESION	PAPELERIA, ALIMENTOS	50.00	50.00	SESIONES REALIZADAS	2													
MANEJO DE ACTAS DE CABEZO	SECRETARIA	ACTAS	HUMANOS, ECONOMICOS	50.00	50.00	ACTAS ELABORADAS	180	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
IMPRESIÓN Y ENTREGA DE ACTAS DE CABEZO A LA DIRECCIÓN DEL ESTADO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, PARA ARCHIVO	SECRETARIA	ACTAS	PAPELERIA	50.00	50.00	ACTAS ENTREGADAS	144	12	12	12	8	12	12	8	12	16	16	12	12	
ENTREGA DE ACTAS INCLUIDAS EN EL REGISTRO MUNICIPAL	SECRETARIA	LIBROS	ENCUADERNADO DE ACTAS	50.00	50.00	LIBROS ENTREGADOS	36	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2
RECURSOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES SEMESTRALES	SECRETARIA	TRAMITES	PAPELERIA, BARRAS, MEMBRANAS, ALIMENTOS, BARRAS	162,000.00	162,000.00	TRAMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ADQUISICIÓN DE SERVICIOS PARA OFICINAS INCLUIDAS	SECRETARIA	SERVICIOS	SECCION PROFESIONAL	140,000.00	140,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	1	1												
IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y OFICINAS	SECRETARIA	DOCUMENTOS	PAPELERIA	50.00	50.00	DOCUMENTOS ENTREGADOS	7200	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600
ATENCIÓN CIUDADANA PERMANENTE	SECRETARIA	BENEFICIARIOS	AFOROS MONETARIOS Y EN ESPACE	170,000.00	170,000.00	NUMERO DE BENEFICIARIOS	960	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
IMPACTO ECONOMICO A LOS SERVIDORES MUNICIPALES	SECRETARIA	BENEFICIARIOS	AFORTACION ECONOMICA	130,000.00	130,000.00	NUMERO DE BENEFICIARIOS	140	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
CAPACITACION A SERVIDORES MUNICIPALES	SECRETARIA	CAPACITACIONES	PAPELERIA	50.00	50.00	CAPACITACIONES REALIZADAS	1	1												

Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

MCZM

(Vertical signatures and notes on the right margin)

VISTAS DEPENDENCIAS GOBIERNAMENTALES PARA GESTIÓN DE RECURSOS Y ENTREGA DE INFORMACIÓN	SECRETARÍA	VISTAS	COMBUSTIBLE	\$34,000.00	\$34,000.00	VISTAS REALIZADAS	34	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO	SECRETARÍA	SERVICIOS	ESTANTERÍA, PINTURA, PAPELERÍA, SERVICIOS, LIMPIEZA, UTENSILIA, MATERIAL PARA MANUALES/CLASIFICACIONES	\$150,000.00	\$150,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA SEGUIMIENTO DEL PND Y PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE	SECRETARÍA	INFORMES	PAPELERÍA	\$0.00	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PERIÓDICO OFICIAL/CAJETA MUNICIPAL	SECRETARÍA	PUBLICACIONES	PUBLICACIONES	\$30,000.00	\$30,000.00	PUBLICACIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

DIRECCIÓN/ÁREA		CRÓNICA MUNICIPAL		NOMBRE DE LA ACCIÓN		CRÓNICA MUNICIPAL		BENEFICIARIOS		M 27,442 H 36,267													
EJE		EJE 4. LORETO CON IMPULSO A LAS ARTES, LA CIENCIA Y LA CULTURA		NÚMERO DE ACCIÓN		2		META															
OBJETIVO ESPECÍFICO		OBJETIVO 4.2 PROMOVER LA IDENTIDAD ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE LORETO		INVERSIÓN APROXIMADA		\$ 159,000.00		CONCENTRACIÓN DEL 100% DE LOS ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES EN EL MUNICIPIO. INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA HISTORIA DEL MUNICIPIO DE LORETO															
ESTRATEGIA		ESTRATEGIA 4.2.1 PROMOVER LA INTEGRACIÓN SOCIAL A TRAVÉS DEL ARTE Y LA CULTURA		PROPÓSITO		REGISTRO DE LOS ACONTECIMIENTOS MÁS IMPORTANTES QUE MARCAN EL FUTURO Y CONSTITUYEN EPISODIOS QUE DAN IDENTIDAD AL MUNICIPIO.		PARTIDA PRESUPUESTAL		13100 2130 2130 8000 1110													
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL															
			MATERIALES	TOTAL				NOMBRE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
IMPRESIÓN Y PUBLICACIÓN DE AGENDA CON EFEMÉRIDES MUNICIPALES	CRÓNICA	DOCUMENTOS	PAPELERÍA	\$ 75,000.00	\$ 75,000.00	DOCUMENTOS IMPRESOS	300				150		150										
GESTIÓN PARA EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA PARA CAPTAR, PROCESAR Y DIFUNDIR LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES HISTÓRICAS	CRÓNICA	SERVICIO	EQUIPO DE COMPUTO	\$ -	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO EN DIVERSOS FOROS Y CONGRESOS	CRÓNICA	EVENTOS	COMBUSTIBLE	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	EVENTOS REALIZADOS	10	1		1		2		2		2		2		2		2	
ORGANIZACIÓN DE LA BANDA DE GUERRA DEL MUNICIPIO	CRÓNICA	UNIFORMES	25 UNIFORMES	\$ 79,000.00	\$ 79,000.00	UNIFORMES ENTREGADOS	25	25															
REALIZACIÓN DE INVESTIGACIONES EN LOS PRINCIPALES ARCHIVOS HISTÓRICOS DEL ESTADO Y DEL RESTO DEL PAÍS	CRÓNICA	INVESTIGACIONES	N/A	\$ -	\$ -	INVESTIGACIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO AL PND Y POSTERIOR INTEGRACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE	CRÓNICA	INFORMES	PAPELERÍA	\$ -	\$ -	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Juana Rodriguez

[Handwritten signature]

Mczm

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		PROGRAMA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL		NOMBRE DE LA ACCIÓN		RECURSOS	
SEGURIDAD PÚBLICA				PROGRAMA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL		M 27,462 H 26,267	
E.E.		PROGRAMA DE ACCIÓN		META			
E.E. LORETO SEGURO POR UNA CULTURA DE JUSTICIA Y DE PAZ				3			
OBJETIVO ESPECÍFICO				INVERSIÓN APROXIMADA			
OBJETIVO 1.1 GARANTIZAR LA PAZ, LA INTEGRIDAD FÍSICA, LOS DERECHOS Y EL PATRIMONIO DE LOS LORETEÑOS EN UN MARCO DE RESPETO A LAS LEYES Y A LOS DERECHOS HUMANOS				\$10,814,000.00			
OBJETIVO 1.2 FORTALECER LA FUERZA OPERATIVA DE LAS DEPENDENCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL DE LORETO							
OBJETIVO 1.3 INTEGRAR UN CUERPO POLICIAL CERTIFICADO CON ALTO GRADO DE PROFESIONALIZACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN							
ESTRATEGIA				PROPÓSITO			
ESTRATEGIA 1.1.1 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA PREVENIR Y COMBATIR LA COMISIÓN DE DELITOS				SERVIR Y PROTEGER A LOS HABITANTES DE LORETO, ZAC ASÍ COMO COMBATIR LAS CAUSAS QUE GENERAN LA COMISIÓN DE DELITOS Y CONDUCTAS ANTISOCIALES, DESARROLLANDO POLÍTICAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA FOMENTAR EN LA SOCIEDAD VALORES CULTURALES Y CÍVICOS QUE PRODUCAN AL RESPETO Y A LA LEGALIDAD			
ESTRATEGIA 1.1.2 AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA DEL CUERPO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL DE LORETO							
ESTRATEGIA 1.1.3 DOTAR DE EQUIPO TÁCTICO, TECNOLÓGICO, Y VESTUARIO MODERNO AL CUERPO POLICIAL							
ESTRATEGIA 1.2.1 IMPLEMENTAR UN MODELO POLICIAL DE CONFIANZA							
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL
REALIZACIÓN DE PROGRAMAS DE PROXIMIDAD SOCIAL COMO MECANISMO DE GESTIÓN POLICIAL QUE BUSCA QUE LA SEGURIDAD SE CONSTRUYA DE MANERA COLECTIVA	SEGURIDAD PÚBLICA	PROGRAMAS	EQUIPAMIENTO POLICIAL	\$ 400,000.00	PROGRAMAS REALIZADOS	305	31 28 31 30 31 30 31 31 30 31 31
IMPULSAR LA ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS EN EL INSTITUTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL	SEGURIDAD PÚBLICA	CERTIFICACIONES	N/A	\$30,000.00	CERTIFICACIONES REALIZADAS	8	8
ANTICORRUPCIÓN	SEGURIDAD PÚBLICA	EXAMEN	N/A	\$24,000.00	EXAMEN REALIZADO	90	90
INCREMENTAR EL ESTADO DE FUERZA DE LA COMANDANCÍA	SEGURIDAD PÚBLICA	CONTRATACIONES	N/A	\$110,000.00	CONTRATACIONES REALIZADAS	20	5 5 5 5
CONCLUSIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	SEGURIDAD PÚBLICA	OBRA	EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	\$130,000.00	OBRA REALIZADA	1	1
ADQUISICIÓN DE ARMAAMIENTO Y CARTUCHERÍA (ARMAS LARGAS)	SEGURIDAD PÚBLICA	COMPRA	ARMAMENTO	\$120,000.00	COMPRA REALIZADA	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE RADIOCOMUNICACIÓN	SEGURIDAD PÚBLICA	COMPRA	N/A	\$120,000.00	COMPRA REALIZADA	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
MEJORES CONDICIONES DE VIDA PARA LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA "SEGUROS DE VIDA"	SEGURIDAD PÚBLICA	SEGURO DE VIDA	N/A	\$500,000.00	SEGURO DE VIDA CONTRATADO	30	30
ADQUISICIÓN DE UNA PATRULLA	SEGURIDAD PÚBLICA	VEHICULO	EQUIPO DE TRANSPORTE	\$300,000.00	VEHICULO ADQUIRIDO	1	1
ADQUISICIÓN DE UNIFORMES	SEGURIDAD PÚBLICA	UNIFORMES	UNIFORMES	\$300,000.00	UNIFORMES ADQUIRIDOS	12	8 8 8 8
ADQUISICIÓN DE LUMENARIAS PARA MEJORAR LA SEGURIDAD PÚBLICA	OBRAS PÚBLICAS	OBRA	LUMENARIAS	\$6,000,000.00	OBRA REALIZADA	1	1
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA SEGUIMIENTO DEL POA Y PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	SEGURIDAD PÚBLICA	INFORMES	PAPELERA	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin of the first page.]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL		NOMBRE DE LA ACCIÓN		RECURSOS	
PROTECCIÓN CIVIL				PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL		M 27,462 H 26,267	
E.E.		PROGRAMA DE ACCIÓN		META			
E.E. LORETO SEGURO, POR UNA CULTURA DE JUSTICIA Y DE PAZ				4			
OBJETIVO ESPECÍFICO				INVERSIÓN APROXIMADA			
OBJETIVO 1.1 GARANTIZAR LA PAZ, LA INTEGRIDAD FÍSICA, LOS DERECHOS Y EL PATRIMONIO DE LOS LORETEÑOS EN UN MARCO DE RESPETO A LAS LEYES Y A LOS DERECHOS HUMANOS				\$103,000.00			
OBJETIVO 1.2 FORTALECER LA FUERZA OPERATIVA DE LAS DEPENDENCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL DE LORETO							
OBJETIVO 1.3 BRINDAR DE MANERA PRONTA Y OPORTUNA LOS SERVICIOS DE PRIMEROS AUXILIOS Y DE RESCATE A LA POBLACIÓN QUE ENFRENTA SITUACIONES DE RIESGO							
ESTRATEGIA				PROPÓSITO			
ESTRATEGIA 1.1.3 BRINDAR DE MANERA PRONTA Y OPORTUNA LOS SERVICIOS DE PRIMEROS AUXILIOS Y DE RESCATE A LA POBLACIÓN QUE ENFRENTA SITUACIONES DE RIESGO				PROTECCIÓN DE LA SEGURIDAD Y EL PATRIMONIO DE LAS PERSONAS			
ESTRATEGIA 1.2.1 AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA DEL CUERPO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL DE LORETO							
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL
ENTREGA DE UNIFORMES AL PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL	PROTECCIÓN CIVIL	UNIFORMES	20 Uniformes	\$ 12,000.00	UNIFORMES ENTREGADOS	10	0 0 0 5 0 0 0 0 5 0 0 0
INGRESOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES	PROTECCIÓN CIVIL	SERVICIOS	PAPELERIA, COMESTIBLE	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	48	4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS UNIDADES DE EMERGENCIA	PROTECCIÓN CIVIL	SERVICIOS	REFACCIONES, LUBRICANTES	\$ 27,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	6	1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0
CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL	PROTECCIÓN CIVIL	CAPACITACION	N/A	\$ 6,000.00	CAPACITACIONES REALIZADAS	6	1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE SERVICIOS DE EMERGENCIA	PROTECCIÓN CIVIL	COMPRA	MATERIAL DE CURACIÓN DIVERSO	\$ 48,000.00	COMPRA REALIZADA	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
PROGRAMA DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN "ESCUELAS, FAMILIAS Y TIENDAS SEGUROS"	PROTECCIÓN CIVIL	VISTAS	N/A	\$ -	VISTAS REALIZADAS	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
PRÁCTICAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN RECURSOS, INSTALACIONES Y CALLES DEL MUNICIPIO DE LORETO	PROTECCIÓN CIVIL	VISTAS	N/A	\$ 10,000.00	VISTAS REALIZADAS	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
SERVICIOS DE EMERGENCIA	PROTECCIÓN CIVIL	SERVICIOS	N/A	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
ENTREGA DE INFORMES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA SEGUIMIENTO DEL POA Y POSTERIOR INTEGRACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE	PROTECCIÓN CIVIL	INFORMES	N/A	\$ -	INFORMES ENTREGADOS	12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

[Handwritten signature: Juana Rodriguez]
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signature: MCRM]

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin of the second page.]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



Table with columns: DIRECCION/AREA, NOMBRE DE LA ACCION, BENEFICIARIOS, EIE, NUMERO DE ACCION, META, OBJETIVO ESPECIFICO, INVERSION APROXIMADA, ESTRATEGIA, PROPOSITO, PARTIDA PRESUPUESTAL. Includes a detailed monthly programming table with columns for months from ENE to DIC.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



Table with columns: DIRECCION/AREA, NOMBRE DE LA ACCION, BENEFICIARIOS, EIE, NUMERO DE ACCION, META, OBJETIVO ESPECIFICO, INVERSION APROXIMADA, ESTRATEGIA, PROPOSITO, PARTIDA PRESUPUESTAL. Includes a detailed monthly programming table with columns for months from ENE to DIC.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'P.C.D.' and 'MCRM'.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS														
OFICINA MAYOR		EVENTOS CIVILES Y CELEBRACIONES ESPECIALES		M 27.442	H 26.267													
EJE		NUMERO DE ACCIÓN		META														
2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		2																
OBJETIVO ESPECIFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		PROPOSITO														
OBJETIVO 2.1 ESTABLECER UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICIENTE		\$465,000.00		LOGRAR QUE CADA UNO DE LOS EVENTOS SE REALICEN DE LA MEJOR MANERA PARA QUE SE VAYA TRANSMITIENDO LA SOLIDARIDAD E IMPORTANCIA DE CADA FECHA.														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 2.1.1 USO EFICIENTE Y RESPONSABLE DEL GASTO PÚBLICO		QUE TODOS Y CADA UNO DE LOS EVENTOS SE REALICEN SIN NINGUN INCUMPLIMIENTO GRACIAS AL PRESUPUESTO Y LA PLANEACIÓN DEBIDA.		1.401														
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
HONORES A LA BANDERA LOS DÍAS LUNES DE CADA SEMANA	OFICINA	EVENTOS	SONIDO, MOBILIARIO	\$ 50.00	EVENTOS REALIZADOS	40	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DÍAS FESTIVOS Y CELEBRACIONES ESPECIALES	OFICINA	EVENTOS	MOBILIARIO, CARROS, ALUMINIOS	\$ 50.00	EVENTOS REALIZADOS	2			1	1		2				1	1	
EVENTO DEL DÍA 30 DE NOVIEMBRE	OFICINA	EVENTOS	SONIDOS, MOBILIARIO	\$ 25,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												1
DÍA 6 DE ENERO ENTREGA DE BOCA DE BEBÉS	OFICINA	EVENTOS	MOBILIARIO, BOCA DE BEBÉS	\$ 5,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1	1											
EVENTO DEL DÍA DEL ESTUDIANTE	OFICINA	EVENTOS	SONIDO, MOBILIARIO	\$ 40,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1					1							
EVENTO DÍA DEL MAESTRO, DÍA DE LA EDUCADORA	OFICINA	EVENTOS	SONIDO, MOBILIARIO	\$ 75,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1					1							
EVENTOS DE ABILITACIONES	OFICINA	EVENTOS	SONIDO, MOBILIARIO	\$ 50,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1								1				
EVENTOS NAVIDEÑA	OFICINA	EVENTOS	SONIDO, MOBILIARIO	\$ 50,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												1
ENTREGA DE BOLES NAVIDEÑOS	OFICINA	BENEFICIARIOS	BOLES, BOLETAS	\$ 200,000.00	EVENTOS REALIZADOS	15000												15000



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS														
RECURSOS HUMANOS		FUNCIONAMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		M 27.442	H 26.267													
EJE		NUMERO DE ACCIÓN		META														
2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		3																
OBJETIVO ESPECIFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		PROPOSITO														
OBJETIVO 2.2 ESTABLECER UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICIENTE		90.00		EL CORRECTO POSICIONAMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE CADA UNA DE LAS ÁREAS EN LA ADMINISTRACIÓN														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 2.1.2 IMPLEMENTAR LA CAPACIDAD PRODUCTIVA Y LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS		PROPORCIONAR UNA FUERZA LABORAL QUE SE DESEMPEÑE DE MANERA EFICIENTE EN LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN DENTRO DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO SOLUCIONAR CUAL QUIER DEFICIELO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO		1.411														
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
MANTENIMIENTO DE LA RED DE ALUMINIOS Y BARRANDOS	OFICINA MAYOR	REQUISITOS	HOJAS DE MADERA, TORNILLOS, GRAPAS, CLIPS, BORDA, PEGAMENTO, GANTA ADHESIVA, CARPAS ADHESIVAS, PULGASES, LAPIZ, BROCHE BICO, POSTER, CARTULINA, SELLA SECRETARIAL	\$ 50.00	REQUISITOS REALIZADOS	12	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZACIÓN DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	RECURSOS HUMANOS	EVALUACIONES	PAPELERIA	\$	EVALUACIONES REALIZADAS	4			1			1			1			1
REALIZACIÓN DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO CON EL OBJETIVO DE MEDIR LAS COMPETENCIAS DE LOS COLABORADORES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	RECURSOS HUMANOS	EVALUACIONES	PAPELERIA	\$	EVALUACIONES REALIZADAS	4			1			1			1			1
ENCUESTA DE CLIMA ORGANIZACIONAL	RECURSOS HUMANOS	ENCUESTAS	PAPELERIA	\$	ENCUESTAS REALIZADAS	2							1					1
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN CON EL OBJETIVO DE DAR SEGUIMIENTO AL P.M.O. Y POSTERIOR INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE	RECURSOS HUMANOS	INFORMES	PAPELERIA	\$	INFORMES REALIZADOS Y ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P.C.D.

PLANEACIÓN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



Summary table with columns: DIRECCIÓN/ÁREA, NOMBRE DE LA ACCIÓN, BENEFICIARIOS, OBJETIVO ESPECÍFICO, INVERSIÓN APROXIMADA, and PROPÓSITO.

Main activity table with columns: ACTIVIDAD, ÁREA RESPONSABLE, UNIDAD DE MEDIDA, MATERIALES NECESARIOS, INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD, INDICADOR, PROGRAMACIÓN ANUAL, and PROGRAMACIÓN MENSUAL.

Continuation of the main activity table with columns: ACTIVIDAD, ÁREA RESPONSABLE, UNIDAD DE MEDIDA, MATERIALES NECESARIOS, INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD, INDICADOR, PROGRAMACIÓN ANUAL, and PROGRAMACIÓN MENSUAL.

Handwritten signature in blue ink at the top right.

Handwritten signature in blue ink.

Large handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink on the left side.

Handwritten signature in blue ink on the left side.

Handwritten signature in blue ink at the bottom center.

Handwritten signature in blue ink on the right side.

P.C.D. handwritten text at the bottom right.

SISTEMA MUNICIPAL DIF



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS														
DIF		PROGRAMA OPERATIVO DEL DIF MUNICIPAL		M 27,442	H 26,267													
DIF		NOMBRE DE ACCIÓN		META														
3. LORETO INCLUYENTE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD		1																
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS EN UN 100% PARA PRESTAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANÍA, DISMINUIR LAS BRECHAS SOCIALES.														
OBJETIVO 3.1 INCLUSIÓN SOCIAL Y REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES		\$80,000.00																
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 3.1.1 BRINDAR A LOS GRUPOS VULNERABLES EL ACCESO A PROGRAMAS Y APOYOS PARA DISMINUIR LAS BRECHAS SOCIALES, LA POBREZA Y LAS DESIGUALDADES		BENEFICIAR A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE PROGRAMAS SOCIALES, ALIMENTARIOS Y DE SALUD																
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS MATERIALES TOTAL	INVESTADOR APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DEL DIF MUNICIPAL	DIF	SERVICIOS	PAPELERÍA, COMBUSTIBLES	\$ - \$0.00	SERVICIOS REALIZADOS	12	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VISITAS AL DIF ESTATAL E INSTANCIAS DE GOBIERNO PARA GESTIÓN DE APOYOS Y PROGRAMAS	DIF	VISITAS	COMBUSTIBLE	\$ - \$0.00	VISITAS REALIZADAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ENTREGA DE INFORMES TRIMESTRALES AL DIF ESTATAL Y A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO	DIF	INFORMES	COMBUSTIBLE	\$ - \$0.00	INFORMES ENTREGADOS	4	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-
COMUNICACIÓN SOCIAL	DIF	TRAMITES	COMBUSTIBLE	\$ - \$0.00	TRAMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL DIF	DIF	CAPACITACIONES	PAPELERÍA	\$ - \$0.00	CAPACITACIONES REALIZADAS	2	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA UNIDAD DE PLANEACIÓN PARA DAR FOMENTO AL PDA Y PODER INTEGRAR EL INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	DIF	INFORMES	N/A	\$ - \$0.00	INFORMES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GASTOS DE OPERACIÓN VEHICULAR	DIF	SERVICIOS	MECÁNICA, MANTENIMIENTO	\$80,000.00	\$80,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS														
DIF		PROGRAMA OPERATIVO DEL DIF MUNICIPAL		M 27,442	H 26,267													
DIF		NOMBRE DE ACCIÓN		META														
3. LORETO INCLUYENTE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD		2																
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS EN UN 100% PARA PRESTAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANÍA, DISMINUIR LAS BRECHAS SOCIALES.														
OBJETIVO 3.2 GARANTIZAR EL ACCESO A LA SALUD DE LAS PERSONAS VULNERABLES EN EL MUNICIPIO		\$280,000.00																
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 3.2.1 AMPLIAR LA ESTRUCTURA EN LOS SERVICIOS DE SALUD		PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE SALUD MÁS ACERCADOS A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO																
ESTRATEGIA 3.2.2 GARANTIZAR EL ACCESO A LA SALUD DE LAS PERSONAS VULNERABLES EN EL MUNICIPIO																		
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS MATERIALES TOTAL	INVESTADOR APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
REGISTRACIÓN DE LOS INDIVIDUOS Y PROGRAMAS DE SALUD PARA OBTENER DE LOS SERVICIOS DE SALUD O EN SU CASO DE CARACTERIZACIÓN DE SALUD O EN SU CASO DE INCAPACITACIÓN DE LOS SERVICIOS MÉDICOS EN LAS CASAS DE SALUD DE LAS COMUNIDADES PARA LA UNIDAD DE CARACTERIZACIÓN DE SALUD	DIF	TRAMITES	PAPELERÍA, COMBUSTIBLES	\$ - \$0.00	TRAMITES REALIZADOS	60	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
APLICACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS EN LAS CASAS DE SALUD DE LAS COMUNIDADES PARA LA UNIDAD DE CARACTERIZACIÓN DE SALUD	DIF	VISITAS	PAPELERÍA, COMBUSTIBLES, MEDICOS	\$ 80,000.00	\$80,000.00	VISITAS REALIZADAS	60	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CONSEJO CENTRALES	DIF	BENEFICIARIOS	PAPELERÍA, GASTOS DE LUMBRAS, ALIMENTOS, MANTENIMIENTO	\$200,000.00	BENEFICIARIOS TOTALES	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
CONSEJO DE CIUDADANÍA	DIF	BENEFICIARIOS	N/A	\$ - \$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
ENTREGA DE LISTAS A PERSONAS DE ESCUELAS VECINARIAS	DIF	BENEFICIARIOS	N/A	\$ - \$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	120	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
CONSEJO DE FAMILIAS	DIF	BENEFICIARIOS	PAPELERÍA Y MANTENIMIENTO	\$6,000.00	SISTEMAS REALIZADOS	1,500	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
CAMPAÑA Y RECEPCIÓN DE RESERVACIONES DURANTE TODO EL AÑO EN LAS INSTALACIONES DEL DIF	DIF	CAMPAÑAS	N/A	\$ - \$0.00	CAMPAÑAS REALIZADAS	240	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
CONSEJO PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS GRATUITOS	DIF	BENEFICIARIOS	N/A	\$ - \$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
CELEBRACIÓN DE FERIA EN LAS INSTALACIONES DEL DIF	DIF	EVENTOS	MANTENIMIENTO, SORTEO, TOLDO	\$ - \$0.00	REALIZADOS	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REALIZACIÓN DE TENDIDO EN LAS INSTALACIONES PARA OFERTIZAR A LAS MUJERES QUE PARTICIPAN O PARTICIPARÁN EN EL PROYECTO CAMPAÑA SEMEY Y BENEFICIARIOS DEL MUNICIPIO	DIF	EVENTOS	PAPELERÍA, MANTENIMIENTO	\$ - \$0.00	CENSO REALIZADOS	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
APOYO DE ASESORÍA MÉDICOS	DIF	BENEFICIARIOS	TRAVEL, GASTOS DE VUELTO	\$180,000.00	BENEFICIARIOS TOTALES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
TRABAJO DE PERSONAS DE LAS COMUNIDADES	DIF	TRABAJO	GASTOS DE VUELTO	\$180,000.00	BENEFICIARIOS TOTALES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

TERAPIA FÍSICA	DF	TERAPIAS	COMPRESAS, TOSALIAS, SARMAS, PARAFINA, GEL PARA ULTRASONIDO, CABLES PARA ESTIMULACION Y APARATOS, FILIPINAS Y MANTENIMIENTO	100,000	500,000.00	BENEFICIARIOS TOTALES	660	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
ADQUISICION DE FILIPINAS Y BLANQUEOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL	DF	UNIDADES	FILIPINAS BLANQUEO	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	UNIDADES ADQUIRIDAS	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NÚMERO DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																			
DF		EVENTOS ESPECIALES DF		M.27,432																			
L.R.		NÚMERO DE ACCIÓN		M.12,267																			
B. LORETO INCLUYENTE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD		1																					
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS EN UN 100% PARA PRESTAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANÍA, DENTRO DE LAS BARRERAS SOCIALES.																			
OBJETIVO 3.2 INCLUSIÓN SOCIAL Y REDUCCIÓN DE LAS DESIGDADES		\$275,000.00																					
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE SALUD BÁSICOS A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO																			
ESTRATEGIA 3.1.1 BRINDAR A LOS GRUPOS VULNERABLES EL ACCESO A PROGRAMAS Y APOYOS PARA DESARROLLAR LAS BARRERAS SOCIALES, LA POBREZA Y LAS DESIGDADES																							
ESTRATEGIA 3.1.4 IMPULSAR LA INCLUSIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES																							
ESTRATEGIA 3.1.5 ESTABLECER MECANISMOS DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD																							
ESTRATEGIA 3.1.6 GARANTIZAR EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES																							
				PARTIDA PRESUPUESTAL																			
				000																			
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES RELEVANTES	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR NOMINALE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																
REALIZACIÓN DE EVENTO ESPECIAL CON NATIVOS DEL DÍA DEL NIÑO	DF	EVENTOS	PUBLICIDAD, PLAFERAS, MEMBLARIO, TOLDO, EQUIPO DE SONIDO, PROTECCIÓN CIVIL, JUBILACIÓN	\$ 40,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1																	
CARRERA CON CHULA	DF	EVENTOS	PUBLICIDAD, PLAFERAS, MEMBLARIO, TOLDO, EQUIPO DE SONIDO, PROTECCIÓN CIVIL, PREVENCIÓN	\$ -	EVENTOS REALIZADOS	1																	
EVENTO DEL DÍA DE SAN ANDRÉS	DF	EVENTOS	PUBLICIDAD, REBOLDO, LINDAS, MEMBLARIO, SONIDO, TRICOLOR SOCIAL	100,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1																	
DÍA DE LA FAMILIA, POR UN LORETO PARA TODAS LAS FAMILIAS	DF	EVENTOS	REBOLDO, ACTIVIDADES, TRICOLOR SOCIAL	100,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1																	
AGASACIMIENTO Y CONVIVIO AL GRUPO DE COMERCIANTE Y OCMANES VULNERABLES DEL MUNICIPIO	DF	EVENTOS	MEMBLARIO, ALIMENTOS, SAGAR, RESERVA	50,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1																	
POREDAZ DF	DF	EVENTOS	INDICADORES MECANICOS	100,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1																	
COORDINACIÓN CON POTENCIALES BUSCADORES PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA "TIQUETA UN PRODUCTO", DERECHO DE LOS PRODUCTOS DE MAYOR IMPACTO EN SU INDUSTRIA	DF	BENEFICIARIOS	PAPILLEROS	1	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	15																	
REALIZACIÓN DE BAZAR DE ARTESANOS Y PRODUCTOS REGIONALES	DF	EVENTOS	SONIDO, MEMBLARIO, PUBLICIDAD, CAMPAL, DECORACIÓN	50.00	EVENTOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

COMPRA Y COLECTA DE AJUSTES PARA NIÑOS A ENTREGARSE EL CÁN A DE INVINO	OP	EVENTOS	COMPRA DE AJUSTES, SONIDO, CAMPA, MOBILIARIO, PUBLICIDAD	\$30,000.00	\$30,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1													
ENTREGA DE AJUSTES A NIÑOS DE ESCUELA PÚBLICA	OP	EVENTOS	COMBUSTIBLE	\$	\$0.00	EVENTOS REALIZADOS	1	1												
ENTREGA DE COMIDAS A PERSONAS VULNERABLES	OP	BENEFICARIOS	APORTACION MUNICIPAL	\$ 10,000.00	\$50,000.00	NÚMERO DE BENEFICARIOS	1000													1000
PAQUETE PARA RECALZAR PONTONES	OP	EVENTOS	SONIDO, MOBILIARIO, TOLDO	\$0.00	\$0.00	EVENTOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																
OP		PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN		M 27,442	N 36,267															
DE		NÚMERO DE ACCIÓN		META																
1. LORETO INCLUYENTE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD		4																		
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS EN UN 100% PARA PRESTAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANÍA, DISMINUIR LAS BRECHAS SOCIALES.																
OBJETIVO 1.1 INCLUSIÓN SOCIAL Y REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES		560,000.00																		
OBJETIVO 1.2 GARANTIZAR LA SALUD INTEGRAL Y DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO		PROPOSITO		PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE SALUD BÁSICOS A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO																
ESTRATEGIA		PROPÓSITO																		
ESTRATEGIA 1.1.1 BRINDAR A LOS GRUPOS VULNERABLES EL ACCESO A PROGRAMAS Y APOYOS PARA DISMINUIR LAS BRECHAS SOCIALES, LA POBREZA Y LAS DESIGUALDADES		PROPÓSITO		PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE SALUD BÁSICOS A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO																
ESTRATEGIA 1.2.2 REALIZAR ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES		PROPÓSITO																		
		PARTIDA PRESUPUESTAL																		
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR COMUNITARIO QUE SE ENCUENTRA EN LAS INSTALACIONES DEL CVF MUNICIPAL	OP	SERVICIOS	INGURAND, GAS LP, ARTÍCULOS DE COCINA	\$ 40,000.00	\$60,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ENTREGA DE DESPENSAS ATENCIÓN PRIORITARIA (CONAFE, NIÑOS MENORES DE 2-5)	OP	BENEFICIARIOS	N/A	\$ -	\$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	9,468	789	789	789	789	789	789	789	789	789	789	789	789	789
ENTREGA DE DESAYUNOS CALIENTES	OP	BENEFICIARIOS	N/A	\$ -	\$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	5,600	560	560	560	560	560	560	-	-	560	560	560	560	560
ENTREGA DE DESAYUNOS FRÍOS PROCES	OP	BENEFICIARIOS	N/A	\$ -	\$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	125,424	15678	15678	13036	8710	-	15678	-	15678	15678	15678	8710	8710	8710
CONVENIO CON ESTABLECIMIENTO LAS ADULTAS PARA ENTREGA DE 60 DESAYUNOS O COMIDAS BÁSICAS	OP	BENEFICIARIOS	N/A	\$ -	\$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
PROGRAMA MIL DÍAS DE VIDA	OP	BENEFICIARIOS	N/A	\$	\$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	380	38	38	38	38	38	38	-	-	38	38	38	38	38
PAPELERIA Y COPIAS PARA LOS ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS Y DIVERSOS	OP	BENEFICIARIOS	COPIAS Y MATERIAL DE PAPELERIA	\$0.00	\$0.00	BENEFICIARIOS TOTALES	1000	500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		IDENTIFICACIÓN														
DIF		PROGRAMAS DE PREVENCIÓN		M 27,442	H 26,347													
DIF		NÚMERO DE ACCIÓN		META														
3. LORETO INCLUYENTE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD		5																
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		DESCRIPCIÓN														
OBJETIVO 3.2 GARANTIZAR LA SALUD INTEGRAL Y DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO		50.00		CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS EN UN BIEN PARA PRESTAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANÍA.														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 3.2.2 REALIZAR ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES		PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE SALUD BÁSICOS A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO		400000														
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADORES	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
			MATERIALES	TOTAL	NOMBRE <td></td> <td>ENE</td> <td>FEB</td> <td>MAR</td> <td>ABR</td> <td>MAY</td> <td>JUN</td> <td>JUL</td> <td>AGO</td> <td>SEP</td> <td>OCT</td> <td>NOV</td> <td>DIC</td>		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZACIÓN DE CONFERENCIAS DIRIGIDAS A ADOLESCENTES, NIÑOS Y PADRES DE FAMILIA, CON ACTOR ESPECIAL Y SENOLOGA. (COORDINACIÓN CON INSTITUCIONES DE SALUD Y SEGURIDAD PÚBLICA)	DIF	CONFERENCIAS	PUBLICIDAD, MOBILIARIO, EQUIPO DE SONIDO, MÉDICOS ESPECIALISTAS	\$ -	EVENTO REALIZADO	10	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
CONFERENCIAS PARA PADRES DE FAMILIA CON EL PROPÓSITO DE BRINDARLES HERRAMIENTAS PARA UNA MEJOR FORMACIÓN DE SUS HIJOS Y FAMILIA.	DIF	CONFERENCIAS	PAPELERÍA, SONIDO, CONFERENCIISTA	\$ -	EVENTO REALIZADO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CONFERENCIAS PARA PREVENCIÓN DE ADICCIONES	DIF	CONFERENCIAS	PAPELERÍA, SONIDO	\$ -	EVENTO REALIZADO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PLÁTICAS Y TALLERES EN INSTITUCIONES ESCOLARES SOBRE VALORES Y ACCESO ESCOLAR	DIF	TALLERES	PAPELERÍA, SONIDO	\$ -	EVENTO REALIZADO	6	1	-	1	-	1	-	-	1	-	1	-	1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		IDENTIFICACIÓN														
SPINNA		FUNCIONAMIENTO DE SPINNA		M 13,013	H 13,363													
DIF		NÚMERO DE ACCIÓN		META														
1. LORETO SEGURO, POR UNA CULTURA DE JUSTICIA Y DE PAZ		6																
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		DESCRIPCIÓN														
OBJETIVO 3.3 INCLUSIÓN SOCIAL Y REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES		50.00		FORTALECER EL ÁREA DE SPINNA MEDIANTE ACCIONES A CORTO PLAZO ENCAMINADAS A LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 3.3.1 BRINDAR A LOS GRUPOS VULNERABLES EL ACCESO A PROGRAMAS Y APOYOS PARA DISMINUIR LAS BRECHAS SOCIALES, LA POBREZA Y LAS DESIGUALDADES		REALIZAR ACCIONES PARA GARANTIZAR LA PROTECCIÓN, PREVENCIÓN, PROMOCIÓN, DISPCIÓN Y RESTITUCIÓN EN REGALAS DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL MUNICIPIO DE LORETO		400000														
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADORES	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
			MATERIALES	TOTAL	NOMBRE <td></td> <td>ENE</td> <td>FEB</td> <td>MAR</td> <td>ABR</td> <td>MAY</td> <td>JUN</td> <td>JUL</td> <td>AGO</td> <td>SEP</td> <td>OCT</td> <td>NOV</td> <td>DIC</td>		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
INGRESOS	SPINNA	SERVICIOS	PAPELERÍA	\$ -	TRÁMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL DE SPINNA	SPINNA	CAPACITACIONES	COMBUSTIBLE	\$ -	CAPACITACIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
REHABILITACIÓN DEL ÁREA DE SPINNA CONSISTENTE EN LA REALIZACIÓN DE UNA BARRERA DE LADRILLO PARA DIVIDIR LA ORILLA DE OTRA, PINTA DE FACHADA ALIQUID AL ÁREA DE UNA FUERTE AUTÓNOMA.	SPINNA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO	DIRIGIDA, MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN, MATERIAL ELÉCTRICO	\$ -	SERVICIO DE MANTENIMIENTO REALIZADO	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDAD "PRESIDENTE POR UN DÍA" EN ESCUELAS PRIMARIAS	SPINNA	EVENTO	PAPELERÍA	\$ -	EVENTO REALIZADO	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA PREVENCIÓN DEL DELITO DIRIGIDO A MENORES DE UNOER PRIMARIA, SECUNDARIA Y NIVEL SUPERIOR DE PRIMERA SEMESTRE	SPINNA	EVENTO	SONIDO, MOBILIARIO, TOLDOS	\$ -	EVENTO REALIZADO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PLÁTICAS SOBRE VIOLENCIA EN EL ADOLESCENCIA, DERECHOS DE SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, EMBARAZO ADOLESCENTE, PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN BRINDADA A NIÑOS DE SECUNDARIA Y DE PRIMERA SEMESTRE DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR. INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE PRIMERA INFANCIA PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS DE 0 A 5 AÑOS DE EDAD	SPINNA	PLÁTICAS	SONIDO, MOBILIARIO, TOLDOS	\$ -	PLÁTICAS REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ACTIVIDADES PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS DE 0 A 5 AÑOS DE EDAD (TALLERES, INCLUSIÓN EN MOVIMIENTOS)	SPINNA	SESION	N/A	\$ -	SESION REALIZADA	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CONFERENCIAS CONSISTENTE EN HACER CONCIENCIA Y SENSIBILIZACIÓN MEDIANTE DIRIGIDAS A ESCUELAS, SECUNDARIA Y TERCIARIA	SPINNA	CONFERENCIAS	SONIDO, MOBILIARIO, TOLDOS	\$ -	CONFERENCIAS REALIZADAS	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ACTIVIDADES DEL NIÑO: CONFERENCIAS, OBRAS DE TEATRO, TALLERES, MANTINES, BOLD, ACTIVIDADES DEPORTIVAS PARA NIÑA EN COORDINACIÓN CON DIF MUNICIPAL	SPINNA	EVENTO	PUBLICIDAD, PLANTAS, MOBILIARIO, TOLDOS, EQUIPO DE SONIDO	\$ -	EVENTO REALIZADO	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REALIZAR CONFERENCIAS DIRIGIDAS A PADRES DE FAMILIA Y PUBLICO EN GENERAL	SPINNA	CONFERENCIAS	MOBILIARIO, TOLDOS	\$ -	CONFERENCIAS REALIZADAS	2	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-

CONCURSO CONVOCADO SIN EFECTUOS. ACTIVIDAD DIRIGIDA A NIÑA MEDIANTE UNA CONVOCATORIA PARA REALIZAR UN DIBUJO SOBRE SUS DERECHOS PARA CONMEMORAR EL ANIVERSARIO DE LA CONVENCIÓN SOBRE LOS DERECHOS DEL NIÑO EN COORDINACIÓN CON EL MUNICIPIO.	SPINNA	CONCURSO	PUBLICIDAD, MOBILIARIO, TOLDOS, EQUIPO DE SONIDO, PREMIACIÓN	\$	\$0.00	CONCURSO REALIZADO	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
REALIZAR CONVOCATORIA "MI AMIGO DOCTOR". ACTIVIDAD DIRIGIDA A NIÑOS DE ESCUELAS PRIMARIAS PARA RECONOCER A LOS DOCTORES EN SU DIA MEDIANTE DIBUJO Y UNA CARTA. EN COORDINACIÓN CON DIF MUNICIPAL.	SPINNA	EVENTO	SONIDO, MOBILIARIO, TOLDOS	\$	\$0.00	EVENTO REALIZADO	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
CONVOCATORIA "POEMA A MI MÉXICO UNIDO Y OLVIDADO" ACTIVIDAD DIRIGIDA A NIÑOS DE PRIMARIA Y SECUNDARIA CON MOTIVO DEL DIA DE INDEPENDENCIA DE MÉXICO EN COORDINACIÓN CON DIF MUNICIPAL.	SPINNA	EVENTO	PUBLICIDAD, MOBILIARIO, TOLDOS, EQUIPO DE SONIDO, PREMIACIÓN	\$	\$0.00	EVENTO REALIZADO	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
PROGRAMA ENTRE PADRES Y MADRES. ACTIVIDAD PREVISTA A LARGO PLAZO TENDIENTE A LA REALIZACIÓN DE UN PROGRAMA TELEVISIVO DE CORTES PLÁTICA Y OPINIÓN EN MATERIA DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA, EN DONDE PADRES DE FAMILIA Y PERSONAS CONOCEDORAS DE DIVERSOS TEMAS DARÁN SU PUNTO DE VISTA CON RELACIÓN A NIÑA.	SPINNA	PROGRAMA	SONIDO, MOBILIARIO, TOLDOS, PUBLICIDAD	\$	\$0.00	PROGRAMA REALIZADO	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
REALIZAR CONFERENCIA SOBRE DERECHOS HUMANOS. CONFERENCIA DIRIGIDA A NIÑA DE LOS NIVELES DE PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA SUPERIOR ASI COMO PÚBLICO EN GENERAL.	SPINNA	CONFERENCIAS	SONIDO, MOBILIARIO, TOLDOS, PUBLICIDAD	\$	\$0.00	CONFERENCIAS REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCIÓN DE PLANTACIÓN PARA SEGUIMIENTO AL FOA Y PARA LA INTEGRACIÓN DEL PRIMER INFORME DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	SPINNA	INFORMES	PAPELERIA	\$	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

DIRECCIÓN/ÁREA	NOMBRE DE LA ACCIÓN	BUDGETARIO
INSTITUTO DE LA MUJER LORTEÑO	FUNCIONAMIENTO DE BARRIO	M 27,642 H 36,267
ES 1. SONETO SEGURO, POR UNA CULTURA DE JUSTICIA Y DE PAZ ES 3. LORETO INCLUSIVE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD	7	
OBJETIVO ESPECÍFICO	INVERSIÓN APROXIMADA	
OBJETIVO 1.1 PROTEGER LOS DERECHOS MÁS FUNDAMENTALES DEL SER HUMANO COMO LO SON LA VIDA, EL DERECHO A UNA VIDA DIGNA, EL DERECHO AL EMPLEO Y A FORMAR UNA FAMILIA, LOS CUALES PERMITEN EL DESARROLLO DE LA PERSONA Y SU CRECIMIENTO ECONÓMICO Y SOCIAL, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	\$30,000.00	CAPACITAR A 100 MUJERES DEL MUNICIPIO DIVIDIDAS EN GRUPOS DE 20 DE LA CABECERA MUNICIPAL Y DE LAS COMUNIDADES DE ALTA MARGENACIÓN
ESTRATEGIA		
ESTRATEGIA 1.1.1 ESTABLECER UNA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE EL ESTADO Y EL MUNICIPIO PARA PREVENIR, ATENDER, SANCCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES, CREANDO MECANISMOS QUE FAVOREZCAN SU DESARROLLO Y BIENESTAR CONFORME A LOS PRINCIPIOS DE IGUALDAD Y DE NO DISCRIMINACIÓN		LOGRAR LA IDENTIFICACIÓN ECONÓMICA DE LAS MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA Y/O VULNERABILIDAD PARA SU BIENESTAR Y EL DE SUS NIÑAS E HIJOS
ESTRATEGIA 1.1.2 IMPLEMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS CON PERSPECTIVA DE DERECHOS HUMANOS		
ESTRATEGIA 1.1.3 PROCURAR QUE TODAS LAS PERSONAS TENGAN GARANTIZADO EL ACCESO A SUS DERECHOS SIN TENER EN CUENTA SU GÉNERO		
ESTRATEGIA 1.1.4 IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA LOGRAR LA IGUALDAD DE GÉNERO, CON LA FINALIDAD DE IMPULSAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS MUJERES		
ESTRATEGIA 1.1.5 GARANTIZAR LA NO VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES		

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
			MATERIALES	TOTAL	NOMBRE		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
GESTIÓN PERSONAL CAPACITADO PARA IMPARTIR TALLERES A GRUPOS DE MUJERES ESPACIOS PARA SU DESARROLLO E INGRESOS NECESARIOS PARA SU EJECUCIÓN.	MUNDO	TALLER		\$	SE REALIZAN 100 TALLERES EN CADA UNO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PROMOCIÓN Y GESTIÓN DE CREDITOS DE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES ESTATALES Y NACIONALES PARA INICIAR O AMPLIAR UN NEGOCIO, ASI COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS USUARIAS EN EL PROCESO.	MUNDO	TRAMITES	PUBLICIDAD, GESTION Y ACOMPAÑAMIENTO	\$	TRAMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
EXPOSICIÓN DE PRODUCTOS ARTÍCULOS Y MATERIAS ELABORADOS POR MUJERES DEL VENECIPIO EN LA PLAZA PRINCIPAL UTILIZANDO LONAS, REPARTIENDO TRÍPTICOS Y PERSONalizando LOS PRODUCTOS Y ARTÍCULOS.	MUNDO	EXPOS	PERFORNO, LONAS, ETIQUETAS, REFRIGERIOS, ETC	\$	EXPOS REALIZADAS	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
ELABORACIÓN DE TRÍPTICOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y LOS REQUISITOS PARA SU PARTICIPACIÓN.	MUNDO	DOCUMENTOS	TRÍPTICOS	\$	TRÍPTICOS ENTREGADOS	1200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
TALLER DE CAPACITACIÓN A FUNCIONARIAS Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS PARA LA GENERACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO.	MUNDO	TALLER	PAPELERIA, SONIDO	\$	TALLER REALIZADO	2	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
TALLER "MÚJERES MASculINIZADAS" DIRIGIDO PARA CONMEMORAR EL "DIA DEL PADRE" EN LA CABECERA MUNICIPAL Y ALGUNAS COMUNIDADES.	MUNDO	TALLER	PAPELERIA, SONIDO	\$	TALLER REALIZADO	2	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
ELABORACIÓN DE TRÍPTICOS ALUSIVOS A LA IGUALDAD DE GÉNERO, PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y MUJERES MASculINIZADAS	MUNDO	TRÍPTICOS	PAPELERIA	\$	TRÍPTICOS ENTREGADOS	1200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

MCZM

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES, HACIENDO RECORRIDO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y COMUNIDADES CON CONFERENCIAS Y TALLERES A GRUPOS FOCALES	INMULO	CAMPAÑA	N/A	\$ -	\$ -	CAMPAÑA REALIZADA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CONTRATACION DE UNA PERSONA CON EL PERFIL DE PSICOLOGA Y NUTRICION PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LAS MUJERES (ORIENTES TERAPIA PSICOLOGICA, CONTENCIÓN EMOCIONAL, ESTILOS DE ALIMENTACION, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES CRONICO DEGENERATIVAS POR CUESTIONES EMOCIONALES.	INMULO	TRAMITE	N/A	\$ -	\$ -	TRAMITE REALIZADO	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CAMPAÑA DE ATENCION Y SENSIBILIZACION SOBRE LA IMPORTANCIA DE LAS MUJERES RURALES Y EL DESEMPEÑO ESENCIAL PARA LA VIDA Y LA SOCIEDAD	INMULO	CAMPAÑA	N/A	\$ -	\$ -	CAMPAÑA REALIZADA	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PAGO DE LA RENTA DE UN INMUEBLE PARA LA INSTALACION DEL CENTRO DE ATENCION A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA	INMULO	RENTA	N/A	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	RENTAS PAGADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CONTRATACION DEL PERSONAL DEL CENTRO DE ATENCION DURANTE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO PARA DAR CONTINUIDAD A LOS TRAMITES Y TERAPIAS DURANTE TODO EL AÑO	INMULO	SALARIOS	N/A	\$ -	\$ -	SALARIOS PAGADOS	9	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL PARA SEGUIMIENTO DE PDA Y PARA LA INTEGRACION DEL INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	INMULO	INFORMES	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	INFORMES PRESENTADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCION/AREA		OBJETIVO		INDICADOR		PROGRAMAS/PROYECTOS														
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES	TOTAL	INVERSION APROBADA POR ACREDITADO	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACION ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC	
DIRECCION DE ATENCION E INCLUSION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD				PERSONAS CON DISCAPACIDAD														
EJE 1. DERECHO INCLUSIVE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD						PERSONAS CON DISCAPACIDAD														
DIRECCION DE INCLUSION SOCIAL		OBJETIVO 2. INCLUSION SOCIAL Y REDUCCION DE LAS DESIGUALDADES				PERSONAS CON DISCAPACIDAD														
ESTRATEGIA		ESTRATEGIA 1.1.5 ESTABLECER MECANISMOS DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACION PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD				PERSONAS CON DISCAPACIDAD														
Capacitación de personal en modalidad presencial y online	INCLUSION	SERVICIOS	Asesoría, planeación, apoyo en actividades administrativas	\$0.00	\$0.00	SERVICIOS REALIZADOS	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1
Maneja de oficina	INCLUSION	SERVICIOS	Impresión, papelería, correo, agua, luz, mantenimiento, limpieza, etc.	\$0.00	\$0.00	SERVICIOS REALIZADOS	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Sesiones e informes	OP	SESIONES	SESIONES Y REUNIONES	\$0.00	\$0.00	SESIONES REALIZADAS	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Apoyo administrativo	OP	SERVICIOS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	\$0.00	\$0.00	SERVICIOS REALIZADOS	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
Campañas para inclusión laboral de personas con discapacidad	INCLUSION	CAMPAÑA	N/A	\$0.00	\$0.00	CAMPAÑA REALIZADA	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Evento de alta internacional de las discapacidades	OP	EVENTO	EVENTOS INTERNACIONALES	\$0.00	\$0.00	EVENTOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Sesiones para realización de campañas de sensibilización para personas con discapacidad	INCLUSION	CAMPAÑA	REUNIONES, SESIONES, TALLERES, SEMINARIOS, FOROS, MÓDULOS DE EDUCACION	\$0.00	\$0.00	CAMPAÑA REALIZADA	4	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0
Evento deportivo con juegos adaptados	INCLUSION	ACTIVIDAD	DEPORTES, JUEGOS ADAPTADOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS, CULTURALES, EDUCATIVAS	\$0.00	\$0.00	JUEGOS ADAPTADOS	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Campaña Recaudar Admisión Funcionales	OP	CAMPAÑA	RECAUDACION DE FONDO	\$0.00	\$0.00	CAMPAÑA REALIZADA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL PARA SEGUIMIENTO DE PDA Y PARA LA INTEGRACION DEL INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	INCLUSION	INFORMES	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	INFORMES PRESENTADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Juana Rodríguez EP

[Handwritten signature]
MCEM

[Handwritten signature]
P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



Summary table with columns: DIRECCION/AREA, NOMBRE DE LA ACCION, INDIADORES, OBJETIVO ESPECIFICO, ESTRATEGIA, ACTIVIDAD, AREA RESPONSABLE, UNIDAD DE MEDIDA, INSUMOS NECESARIOS, INVERSION APROX. POR ACTIVIDAD, INDICADOR, PROGRAMACION ANUAL, PROGRAMACION MENSUAL.

Detailed activity table with columns: ACTIVIDAD, AREA RESPONSABLE, UNIDAD DE MEDIDA, INSUMOS NECESARIOS, INVERSION APROX. POR ACTIVIDAD, INDICADOR, PROGRAMACION ANUAL, PROGRAMACION MENSUAL.

Vertical signatures and handwritten notes on the right side of the page.

Handwritten signature on the left side of the page.

Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

Handwritten signature 'A. Mezu'

P.C.D. and other handwritten marks at the bottom right.

EXPOSICIÓN DE TÍTULOS INFORMATIVOS	INFORME	EXIGENCIAS	PAPELERIA	\$	\$0.00	NUMERO DE EXIGENCIAS EXPEDIDAS	CUANTIAS EXIGENCIAS DE EXPOSICION													
ENTREGA DE INFORME INDIVIDUAL A LA DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL PARA ELABORAMIENTO DE POA Y PARA LA INTEGRACION DEL INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	INFORME	EXIGENCIAS	PAPELERIA	\$	\$0.00	INFORMES PRESENTADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCION/AREA		NOMBRE DE LA ACCION		BENEFICIARIOS																
PROCURADURIA DE PROTECCION A NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y LA FAMILIA DEL SAHSEF		FUNCIONAMIENTO DE LA PROCURADURIA		M 500 H 500																
E.E.		NUMERO DE ACCION		META																
E.E. LORETO INCLUYENTE, POR LAS PERSONAS Y LA SALUD		10																		
OBJETIVO ESPECIFICO		INVERSION APROXIMADA		REALIZAR UNA EFICIENTE FUNCION DE LA PROCURADURIA A LA POBLACION LORETOENSE																
OBJETIVO 3.1 INCLUSION SOCIAL Y DIMINUCION DE LAS DESIGUALDADES		\$0.00																		
ESTRATEGIA		PROPÓSITO																		
ESTRATEGIA 3.1.6 GARANTIZAR EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES		PROCURAR Y SALVAGUARDAR LOS DERECHOS DEL MENOR Y CONCORDAR EN LOS CONFLICTOS DE CARACTER FAMILIAR.		PARTIDA PRESUPUESTAL																
				AN ACTIVIDAD SUBALTERNACIONAL CLAVE PRESUPUESTO 010.01																
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSTRUMENTOS NECESARIOS	INVERSION	INDICADOR	PROGRAMACION	PROGRAMACION MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL	APROX. POR	NOMBRE	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
REALIZAR CONVENIOS DE MEDIACION PARA BRINDAR SOLUCION A LOS PROBLEMAS FAMILIARES EN LOS QUE SE INVOLUCRAN MENORES DE EDAD EN ESTADO DE VULNERABILIDAD	PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR	CONVENIO	PAPELERIA	\$	\$0.00	CONVENIOS REALIZADOS	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE CONCUBINATO PARA PADRES QUE VIVEN EN UNION LIBRE Y DESA REALIZAR ALGUN TRAMITE INGRESO EN ESTA INSTITUCION REALIZACION DE DEMANDAS DE PERICION ALIMENTICIA, DIVORCIOS VOLUNTARIOS, RECTIFICACION DE ACTAS EXPEDIDAS POR EL OFICIAL CIVIL REGISTRO CIVIL LO CUAL DEBERA PRESENTARSE ANTE EL JUDICADO DE PRIMERA INSTANCIA Y DE LOS FAMILIAR	PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR	CONSTANCIA	PAPELERIA	\$	\$0.00	CONSTANCIAS REALIZADAS	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
IMPLEMENTAR PROGRAMA DE PREVENCION AL EMBAZARDO PREMATURO Y SUS CONSECUENCIAS LEGALES EN LAS ESCUELAS DE SECUNDARIA Y PREPARATORIA	PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR	DEMANDA	PAPELERIA Y COMBUSTIBLE	\$	\$0.00	DEMANDAS REALIZADAS	90	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SEGUIR VISITAS DOMICILIARIAS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE GOBIERNO PARA INVESTIGACION MULTIDIMENSIONAL DE NIÑOS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD Y RECABAR INFORMACION	PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR	CONFERENCIA	POPULACION, MOBILIARIO, TOILETS, EQUIPO DE SONIDO	\$	\$0.00	CONFERENCIAS REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL PARA SEGUIMIENTO DE POA Y PARA LA INTEGRACION DEL INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR	VISITA	GASOLINA	\$	\$0.00	VISITAS REALIZADAS	90	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
		INFORMES	PAPELERIA	\$	\$0.00	INFORMES PRESENTADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN	BENEFICIARIOS
DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL		OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	M 27,821 4 26,247
EJE		MUNICIPIO DE ACCIÓN	META
E LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PROGRESO Y SUSTENTABLE		1	
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROPRIADA	IMPLEMENTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO, CUMPLIR AL 100% CON LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS
OBJETIVO 5.1 MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE LORETO		\$16,000.00	
OBJETIVO 5.7 FORTALECER EL DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO			
ESTRATEGIA		PROPÓSITO	PARTIDA PRESUPUESTAL
ESTRATEGIA 5.1.1 IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RÚRICA		EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO	0000 00
ESTRATEGIA 5.1.2 MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO VIAL			
ESTRATEGIA 5.1.3 FORTALECER EL EMPLEO DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO			
ESTRATEGIA 5.7 FORTALECER LA CREACIÓN Y PERMANENCIA DE LAS EMPRESAS			
ESTRATEGIA 5.7.1 FORTALECER Y ESTIMULAR AL SECTOR EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO			

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES		INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL														
			MATERIALES	TOTAL			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
CONTOS OPERATIVOS DEL DEPARTAMENTO	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	GESTIONES MENSUALES	COMBUSTIBLE, VARIOS, PAPELERIA, INVENTOS PARA EVENTOS, ARTÍCULOS PARA COMPUTADORES	\$	\$0.00	ACTIVIDADES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES FÍSICOS FINANCIEROS A LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	INFORMES	COMBUSTIBLE, VARIOS, PAPELERIA E INVENTOS PARA OFICINA	\$	\$0.00	SISTEMAS ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
VISITAS A LAS COMUNIDADES CON DEBERES PROCESO PARA SUPERVISIÓN DE AVANCE	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	VISITAS	COMBUSTIBLE, VARIOS	\$	\$0.00	VISITAS REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SUPERVISIÓN DE ACCIONES DE LOS COMités DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO TEMPORAL	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	COMITES	COMBUSTIBLE, VARIOS	\$	\$0.00	COMITES REVISADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
REUNIONES DE COMITÉ DE DESARROLLO MUNICIPAL	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	REUNIONES	PAPELERIA, MOBILIARIO, APOYO ECONOMICO DE COMBUSTIBLE A LOS CONSERVADORES DE LAS COMUNIDADES	\$	\$0.00	REUNIONES DE COMITÉ	1	1													
ENTREGA DE EFICIENTES DE OBRAS Y ACCIONES EN LA AUDITORIA DEL ESTADO	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	INFORMES	COMBUSTIBLE, VARIOS, PAPELERIA E INVENTOS PARA OFICINA	\$	\$0.00	SISTEMAS ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREVISTAS DE EMPLEO, CONVENIO DE AUTOMUNICIPAL, CAPACITACION Y EMPLEO EN SERVICIO ESPASIAL DE EMPLEO	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	TAMBIEN EN ZACATECAL, EVENTOS EN OFICINA MUNICIPAL Y ENTREVISTAS DE EMPLEO	COMBUSTIBLE, VARIOS, MOBILIARIO, PAPELERIA E INVENTOS DE OFICINA	\$	\$0.00	ENTREVISTAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VALIDACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	VALIDACIÓN Y SUPERVISIÓN	COMBUSTIBLE, VARIOS, MOBILIARIO, PAPELERIA E INVENTOS DE OFICINA	\$	\$0.00	SUPERVISIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES RELEVANTES A LA DIRECCIÓN DE PLANTACION PARA EL DESARROLLO DEL P.O.A. E INVESTIGACIÓN DEL PRIMER INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	INFORMES DE ACTIVIDADES MENSUALES	PAPELERIA E INVENTOS DE OFICINA	\$	\$0.00	REPORTE ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
DESEMPEÑO E INDICADORES RECIBIDOS EN LA COORDINACIÓN	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	SOLICITUDES ATENDIDAS	PAPELERIA E INVENTOS DE OFICINA	\$	\$0.00	SOLICITUDES ATENDIDAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
IMPARTIR TALLERES Y FOROS DE CAPACITACION PARA COMUNARIARIOS	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	TALLERES	INSTRUMENTOS	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	TALLERES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
REVISOS DE PRODUCTIVIDAD FACER VISITAS A LAS EMPRESAS	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	VISITAS	COMBUSTIBLE	\$	\$0.00	VISITAS REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Juana Rodriguez P

MCM

P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS														
DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL		FONDO 18		M 27,442	M 26,267													
EJE		NÚMERO DE ACCIÓN		META														
5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PROSPERO Y SUSTENTABLE		2																
OBJETIVO ESPECÍFICO OBJETIVO 5.1 MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE LORETO		INVERSIÓN APROXIMADA		DISMINUCIÓN DE LAS BRECHAS SOCIALES EN EL MUNICIPIO Y DISMINUCIÓN DEL RIESGO SOCIAL														
OBJETIVO 5.2 IMPULSAR DEL DESARROLLO, LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y LA MODERNIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE LORETO DE UNA FORMA RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE		\$23,747,705.00																
ESTRATEGIA ESTRATEGIA 5.1.1 IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y VIVIENDA ESTRATEGIA 5.1.4 MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO VIAL ESTRATEGIA 5.2.1 EJECUTAR OBRAS OPTIMIZANDO EL RECURSO Y BENEFICIANDO A LA MAYOR CANTIDAD DE POBLACIÓN POSIBLE		PROPÓSITO CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL ASÍ COMO APLICACIÓN DE RECURSOS EN LAS ZONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA		PARTIDA PRESUPUESTAL PRESUPUESTO ESPECIAL PARA EL DESARROLLO DE OBRAS DE INTERÉS MUNICIPAL														
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS MATERIALES TOTAL	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
INVERSIÓN DE OBRAS DIRECTAS	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	INVERSIÓN	N/A \$4,346,423.00	\$4,346,423.00	INVERSIÓN	12	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
INVERSIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS	DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	INVERSIÓN	N/A \$8,499,082.00	\$8,499,082.00	INVERSIÓN	12	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS														
DESARROLLO RURAL		PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL		M 27,442	M 26,267													
EJE		NÚMERO DE ACCIÓN		META														
5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PROSPERO Y SUSTENTABLE		3																
OBJETIVO ESPECÍFICO OBJETIVO 5.5 POSICIONAR AL MUNICIPIO DE LORETO COMO UN REFERENTE EN DESARROLLO AGROPECUARIO		INVERSIÓN APROXIMADA		HICER UN USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL 100% DE LAS METAS Y OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL														
ESTRATEGIA ESTRATEGIA 5.5.1 APOYO A PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO ESTRATEGIA 5.5.2 CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA ESTRATEGIA 5.5.3 IMPULSAR LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS SUSTENTABLES		PROPÓSITO FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO PARA IMPULSO A LA AGRICULTURA EN EL MUNICIPIO DE LORETO Y ASIGURAR A SU VEZ AL CRECIMIENTO ECONÓMICO		PARTIDA PRESUPUESTAL PRESUPUESTO ESPECIAL PARA EL DESARROLLO DE OBRAS DE INTERÉS MUNICIPAL														
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS MATERIALES TOTAL	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	DESARROLLO RURAL	TRÁMITES	PAPELERÍA, 1 EQUIPO DE COMPUTO, 1 VEHICULO Y COMBUSTIBLE	\$ - \$0.00	TRÁMITES REALIZADOS	12	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SESIONES DEL CONSEJO DE DESARROLLO RURAL	DESARROLLO RURAL	SESIONES	N/A	\$ - \$0.00	SESIONES REALIZADAS	12	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REGISTRACIÓN DE PRODUCTORES PARA INGRESAR EL PROCESO DE GERENCIACIÓN DEL CAMPO LOBTEÑE	DESARROLLO RURAL	HECTÁREAS EN PROCESO	COMBUSTIBLE, PAPELERÍA	\$ - \$0.00	PROCESO DE CERTIFICACIÓN	100	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SESIONES Y SEGUIMIENTO, VERIFICACIONES DOCUMENTALES, CAPACITACIONES PARA CERTIFICACIÓN DEL CAMPO	DESARROLLO RURAL	SERVICIO	COMBUSTIBLE, PAPELERÍA	\$ - \$0.00	SERVICIOS REALIZADOS	12	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DEL CAMPO LOBTEÑE	DESARROLLO RURAL	HECTÁREAS EN PROCESO	COMBUSTIBLE, PAPELERÍA	\$ - \$0.00	HECTÁREAS EN PROCESO DE CERTIFICACIÓN	100	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
INICIO DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN DEL CAMPO Y SEGUIMIENTO DEL MISMO	DESARROLLO RURAL	HECTÁREAS CERTIFICADAS	APORTACIÓN MUNICIPAL	\$ 140,000.00	HECTÁREAS CERTIFICADAS	100	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZACIÓN DE ENFO AGROPECUARIOS Y TURÍSTICOS	DESARROLLO RURAL	BENEFICIARIOS	APORTACIÓN MUNICIPAL, PAPELERÍA, COMBUSTIBLE, SACOS PARA ALMACÉN	\$ 1,000,000.00	BENEFICIARIOS	180	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PROGRAMA DE CAPTACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE AGUAS PLUVIALES PARA USO AGROPECUARIO	DESARROLLO RURAL	HORAS MAQUINA	MAQUINA, PAGO DE OPERADOR, TRASLADO DE LA BENEFICIARIA	\$ 140,000.00	PROGRAMAS REALIZADOS	500	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
TECNIFICACIÓN DEL SISTEMA DE REGADO DE LA SECTORIAL DE LA PRODUCCIÓN DE SAN MARCOS	DESARROLLO RURAL	HECTÁREAS TECNIFICADAS	APORTACIÓN MUNICIPAL "SECTORIAL"	\$ 140,000.00	HECTÁREAS TECNIFICADAS	100	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REHABILITACIÓN (CONSTRUCCIÓN DE ESCALERAS Y DESTRUCCIÓN DE PRESAS, SEGUIMIENTO Y REGULACIONES DE OTROS CANALES)	DESARROLLO RURAL	PRESAS REGULADAS	MAQUINARIA, COMBUSTIBLE, MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN, APORTACIÓN MUNICIPAL	\$ 100,000.00	TRÁMITES REALIZADOS	1	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
APOYO A PRODUCTORES Y MEDIANOS PRODUCTORES, APORTACIÓN MUNICIPAL PARA APOYO CON SEGUIMIENTO DE EVENTOS	DESARROLLO RURAL	BENEFICIARIOS	APORTACIÓN MUNICIPAL	\$ 100,000.00	BENEFICIARIOS	100	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ASISTENCIA A EVENTOS Y DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES	DESARROLLO RURAL	VISTAS	COMBUSTIBLE	\$ - \$0.00	VISTAS REALIZADAS	24	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Juana Rodríguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

MCZM

P.C.O.

FORTALECIMIENTO DEL SECTOR APICOLA, REPOSICIÓN DE MUEQUIS Y MANGAY BLANCO Y CARNICACIÓN	DESARROLLO RURAL	ARBOLITOS PLANTADOS	COMBUSTIBLE, VÁTEROS	\$ 30,000.00	\$30,000.00	ARBOLITOS PLANTADOS	10000			3000	3000	2000	2000						
ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN DE SOCIEDADES INTEGRADORAS DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS	DESARROLLO RURAL	ASESORIAS	COMBUSTIBLE	\$ -	\$0.00	ASESORIAS IMPARTIDAS	4			1			1		1				1
FOROS AGROPECUARIOS Y DE CRÉDITOS	DESARROLLO RURAL	EVENTOS	PAPELERIA, MOBILIARIO, COMBUSTIBLE	\$ 15,000.00	\$15,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1			1									
EXPOSICIÓN Y TIENDAS GANADERAS PARA REALIZARSE CON MOTIVO DE LA FERIA REGIONAL DE LORETO	DESARROLLO RURAL	EVENTOS	PAPELERIA, MOBILIARIO, COMBUSTIBLE	\$ 10,000.00	\$10,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												1
ENTREGA DE APORTES A MUJERES DEL AMBITO RURAL CONSISTENTES EN PAQUETES DE PIE DE OVA, HUERTOS FAMILIARES Y EQUIPOS AGROPECUARIOS	DESARROLLO RURAL	BENEFICIARIOS	COMBUSTIBLE	\$ -	\$0.00	BENEFICIARIOS	50				50								
GESTIÓN PARA ESTABLECIMIENTO DE UN LABORATORIO DE ANÁLISIS DE SUELOS	DESARROLLO RURAL	UNIDAD INSTALADA	APORTACIÓN MUNICIPAL	\$ 50,000.00	\$50,000.00	SERVICIOS OTORGADOS	1												1
ENTREGA DE INFORMES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA SEGUIMIENTO DE PDM Y POSTERIOR INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	DESARROLLO RURAL	COMUNIDADES	COMBUSTIBLE, PAPELERIA	\$ -	\$0.00	COMUNIDADES ABARCADAS	25	25											
ENTREGA DE INFORMES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA SEGUIMIENTO DE PDM Y POSTERIOR INTEGRACIÓN DEL INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	DESARROLLO RURAL	INFORMES	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIONARIA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																
TURISMO		FUNCIONAMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO		M 27,642	436,267															
EJE		NOMBRE DE ACCIÓN		META																
EJE 1: LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PRÓSPERO Y SUSTENTABLE		4		META																
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN PRESUPUESTAL																		
OBJETIVO 1.6 POSICIONAR AL MUNICIPIO DE LORETO COMO UN ATRACTIVO TURÍSTICO EN EL SURESTE DEL ESTADO DE ZACATECAS		\$310,000.00																		
ESTRATEGIA		PROYECTO																		
ESTRATEGIA 1.6.1 INCREMENTAR EL ATRACTIVO TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE LORETO		PLANEAR, PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE LORETO, ZAC. / DESPERTAR EL INTERÉS DE LA CIUDADANÍA PARA INICIAR EN ACTIVIDADES QUE PROMUEVAN EL ARTE, LAS COSTUMBRES, LA HISTORIA Y LA GASTRONOMÍA DEL MUNICIPIO		POSICIONAR AL MUNICIPIO DE LORETO COMO UN ATRACTIVO TURÍSTICO EN EL SURESTE DEL ESTADO DE ZACATECAS / PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DESARROLLO Y POSICIONAMIENTO DEL MUNICIPIO COMO REFERENTE TURÍSTICO EN EL SURESTE DEL ESTADO																
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS	INVERSIÓN	INDICADOR	PROGRAMACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL	APROB. POR	NOMBRE	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DIC	
COMPAÑAMIENTO DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO CON EL OBJETIVO DE POSICIONAR AL MUNICIPIO COMO UN ATRACTIVO TURÍSTICO EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA	TURISMO	SERVICIO	ELABORACIÓN DE CÁMARA PROFESIONAL, 1 PROYECTOR	\$ 50,000.00	\$50,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	1	1												
GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN AMADOR TURÍSTICO, PROMOVER LA REDURIA Y TRANSCORRA DEL MUNICIPIO RESCATANDO PARTES DE LOS EDIFICIOS HISTÓRICOS Y ENBELLEZCARLOS QUE HAN SIDO PARTE DE NUESTRA HISTORIA (LA ESTANCA, ESTACIÓN DE FERROCARRILES Y JARDÍN DEL INDIO)	TURISMO	GESTIÓN	N/A	\$ -	\$0.00	GESTIÓN REALIZADA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
DESARROLLO DEL CONCURSO EXHIBICIÓN PIZAS CON EL OBJETIVO DE DESPERTAR EL INTERÉS Y LA VOCACIÓN POR EL ARTE CULINARIO	TURISMO	EVENTO	PROPAGANDA, MOBILIARIO, CAFÉS, RECONOCIMIENTOS, LINA ALUSIVA AL EVENTO, ORNATO, Y JARRONES POPULARES	\$20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1	1												
FESTIVAL DEL BOTE Y EL TAMAL, EVENTO FAMILIAR DE CARÁCTER EDUCATIVO ENFOCADO EN LA GASTRONOMÍA MODERNA CON EL PROPÓSITO DE RESCATAR NUESTRAS TRADICIONES GASTRONÓMICAS Y CULTURALES	TURISMO	EVENTO	PROPAGANDA, MOBILIARIO, CAFÉS, RECONOCIMIENTOS, LINA ALUSIVA AL EVENTO, ORNATO, PREPARACIONES	\$20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1	1												
REALIZACIÓN DE CARNAVAL DE LA PIRULETERIA CON EL PROPÓSITO DE PROMOVER LA PARTICIPACIÓN ENTRE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS ASÍ COMO LA DE LA POBLACIÓN EN GENERAL EN EL RESCATE DE TRADICIONES POPULARES	TURISMO	EVENTO	MATERIAL DE PAPELERIA, DISFRACES Y EQUIPO DE SONIDO	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1		1											
REALIZACIÓN DE AL TALENTO "CIVIL LORETO" CONSISTENTE EN BÚSQUEDAS, FOTOGRAFÍAS Y VIDEOS PROMOCIONALES CON EL PROPÓSITO DE PROMOVER LOS SITIOS TURÍSTICOS DE LORETO Y LLEGAR A UN NÚMERO ELEVADO DE PERSONAS INTERESADAS EN CONOCER Y VISITAR LORETO DANDOLES MAYOR IMPULSO Y OMBREAMIENTO AL COMERCIO LOCAL	TURISMO	EVENTO	CÁMARA GO-PRO 4K, FOLLETOS, DESPLIEGABLES Y SOUVENIRS	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1			1										

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Juana Rodriguez P

H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	TURISMO	EVENTO	MATERIAL	BUDGETO	REALIZADO	INDICADORES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
REALIZACIÓN DE UN TANGRAM GASTRO-ARTESANAL PARA DAR A CONocer LA GASTRONOMIA Y ARTESANAS DEL MUNICIPIO CON EL OBJETIVO DE QUE LA POBLACION PUEDA MOSTRAR Y VENDER SUS PRODUCTOS GENERANDO INGRESOS EN APOYO A SU ECONOMIA FAMILIAR	TURISMO	EVENTO	MODULARIO EN GENERAL, PAPELERIA Y MATERIAL DE IMPRESION	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
INTERCAMBIO TURISTICO Y CULTURAL EN EL LEON, LÓRETO, ZAC., CON EL PROPÓSITO DE DARLE CONTINUIDAD AL PROYECTO PUEBLOS CON VOCACIÓN AL TURISMO, PROMOVENDO LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS, GASTRONOMIA Y ARTESANAS DE LA COMUNIDAD, PARA PROMOVER A LA COMUNIDAD DEL LEON COMO PUEBLO CON VOCACIÓN AL TURISMO	TURISMO	EVENTO	MATERIALE ALDO VISUAL E IMPRESO	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
REALIZACIÓN DEL FESTIVAL DE LA DIVERSA Y EL FOLKLORE CON EL PROPÓSITO DE RESALTAR EL TALENTO Y LAS COSTUMBRES LÓRETOSES, PARA ATENER AL TURISMO	TURISMO	EVENTO	TOLOS, SILLAS, MUEGAS, PAPELERIA, MATERIAL DE PROMOCION IMPRESO, PRESENTACIONES	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
CELEBRACION DE ANIVERSARIO DEL MUNICIPIO LA PROMOCION Y COMEMORACION DE ANIVERSARIO DE LA TIPOLOGIA DE LA CIUDAD HANICACAO DE SAN MARCOS Y PRIMER NABATO ARIADO DEL PAIS	TURISMO	EVENTO	TOLOS, SILLAS, MUEGAS, PAPELERIA, MATERIAL DE PROMOCION IMPRESO, INDIAS GASTRONOMICAS	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
REALIZACION DEL PRIMER FESTIVAL DEL PORDO, CON EL PROPÓSITO DE CELEBRAR NUESTROS FRIETOS HORTALES MEDIANTE PLANTAS TIPOCOTONICACAO Y SE PROMOVER EL ARTE CULTURADO TRADICIONAL MERICANO	TURISMO	EVENTO	TOLOS, SILLAS, MUEGAS, PAPELERIA, MATERIAL DE PROMOCION IMPRESO, INDIAS GASTRONOMICAS	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
REALIZACION DE TURISMO AGRO TURISTICO PARA PROMOVER EL TURISMO RURAL	TURISMO	EVENTO	STAND	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
FESTIVAL DEL COMERCIO Y EVENTOS CULTURALES DEL DIA DE MUERTOS	TURISMO	EVENTO	MODULARIO, TOLOS, DECORACION, PAPELERIA, MATERIAL IMPRESO, RECONOCIMIENTOS Y PRESENTACIONES IMPRESIONALES	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
FESTIVAL INVENIO, DECORACION DE LA PLAZA PRINCIPAL Y CONVULSION PARA COMENAR CON EL TRICATE DE NUESTRAS TRADICIONES DECORATIVAS	TURISMO	EVENTO	TOLOS, DECORACION, PAPELERIA, MATERIAL IMPRESO, RECONOCIMIENTOS Y PRESENTACIONES IMPRESIONALES	\$ 20,000.00	\$20,000.00	EVENTOS REALIZADOS	1												
PROMOCION TURISTICA DEL MUNICIPIO TRAVES DE MEDIOS DIGITALES Y FOLIOS DE INFORMACION TURISTICA	TURISMO	ACCIONES	MATERIAL IMPRESO, PAPERAS, SILLAS, BALONES, LLAVES, ETC.	\$ 20,000.00	\$20,000.00	ACCIONES REALIZADAS	365	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31
SESION PARA EDUCAR PADRES Y AMORES EN LA ESCUELA DE SAN MARCOS, CON EL PROPÓSITO DE TENER UN AMBIENTE TURISTICO PROMOVER EL TURISMO LOCAL	TURISMO	TALLERES	COMUNICACIONALES	\$ -	\$0.00	TRAMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SESION DE INFORMES MENSUALES DE ACTIVIDADES A LA DIRECCION DE PLANEACION DEL GOBIERNO INTERIOR EL INFORME DE GOBIERNO Y DEL GOBIERNO AL POA 2022	TURISMO	INFORMES	N/A	\$ -	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	UNIDADES	RECURSOS	INDICADOR	UNIDADES	RECURSOS	INDICADOR	UNIDADES	RECURSOS	INDICADOR	UNIDADES	RECURSOS	INDICADOR	UNIDADES	RECURSOS
PLAN DE ACCIONES DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA	CULTURA	TRAMITES	N/A	0	\$0.00	TRAMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TALLER TRADICIONAL DE DANZA	CULTURA	CLASES	TALLER TRADICIONAL DE DANZA	0	\$0.00	CLASES IMPARTIDAS	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SESION PARA IMPARTIR EL TALLER TRADICIONAL DE DANZA	CULTURA	CLASES	TALLER TRADICIONAL DE DANZA	0	\$0.00	CLASES IMPARTIDAS	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TALLER TRADICIONAL DE DANZA "MARCHA SIMON BOLIVAR"	CULTURA	CLASES	TALLER TRADICIONAL DE DANZA	0	\$0.00	CLASES IMPARTIDAS	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SESION PARA IMPARTIR EL TALLER TRADICIONAL DE DANZA	CULTURA	CLASES	TALLER TRADICIONAL DE DANZA	0	\$0.00	CLASES IMPARTIDAS	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SESION PARA IMPARTIR EL TALLER TRADICIONAL DE DANZA	CULTURA	CLASES	TALLER TRADICIONAL DE DANZA	0	\$0.00	CLASES IMPARTIDAS	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SESION PARA IMPARTIR EL TALLER TRADICIONAL DE DANZA	CULTURA	CLASES	TALLER TRADICIONAL DE DANZA	0	\$0.00	CLASES IMPARTIDAS	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signature]

MCRM

P.C.D.

ACTIVIDAD PARA IMPLEMENTAR TALLERES TEMÁTICOS DE DIBUJO	CULTURA	CLASES	PAPELERIA, APORTE AL TALLERES	\$	\$0.00	CLASES IMPARTIDAS	96												
IMPLEMENTACIÓN DE CLASIFICACIONES DE BARRIO A LOS PUEBLOS DE LA GERENCIA MUNICIPAL EN LA PRESENCIA BARONICA	CULTURA	EVENTOS	SONIDO, MICROFONO	\$	\$0.00	EVENTOS REALIZADOS	2												1
ORGANIZACIÓN DE ESCUELAS COMUNITARIAS EN QUE SE PROMUEVA LA INTEGRACIÓN PARA FORMAR UNOS BUENOS CIUDADANOS	CULTURA	ESCUELAS BENEFICIAS	SONIDO, MICROFONO	\$	\$0.00	ESCUELAS BENEFICIAS	26		4	4	0	4							4
DESARROLLO DE PROGRAMAS "AMIGOS DEL BARRIO" Y DE LAS COMUNIDADES COHESIVAS EN VESTIR LOS DIFERENTES ASESOS Y COMPLEMENTOS DEL MUNICIPIO PARA UNA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS TRABAJOS DE LOS DIFERENTES TALLERES QUE SE LLEVA A CABO EN LA CIUDADELA Y LA VILLA, APOYAR Y FACILITAR ACCIONES DE LAS FAMILIAS, PERSONAS Y CASAS EMERGENCIAS DE LAS CARRERAS, PEDESTRES Y COMUNIDADES	CULTURA	EVENTOS	COMPLEMENTOS	\$	\$0.00	EVENTOS REALIZADOS	30												1
REVISIÓN DE UNO (UNO) OBJETIVO DE ARRIBA A LA ORGANIZACIÓN ACTIVIDADES DEL BARRIO EN APORTE	CULTURA	EVENTOS	SONIDO, MICROFONO, PANTALLAS	\$	\$0.00	EVENTOS REALIZADOS	13												1
REALIZACIÓN DE COMUNICACIONES PUBLICAS, ANIMACIÓN Y SESIONES PARA LAS FAMILIAS REALIZAN UN PROGRAMA SOCIO CULTURAL EN 14 DE BARRIOS	CULTURA	EVENTOS	SONIDO, MICROFONO, PANTALLAS	\$	20,000.00	\$30,000.00	EVENTOS REALIZADOS	23											2
ENCUENTRO DE DIFERENTES GENERACIONES	CULTURA	EVENTO	RECONOCIMIENTO, SONIDO, OBRATO, ALIMENTACION A	\$	8,000.00	\$6,000.00	EVENTO REALIZADO	1											1
DEMOSTRACION DE FERIA ZONAL SOBRE ACTIVIDADES	CULTURA	EVENTO	SONIDO, MICROFONO, SONIDO	\$	2,000.00	\$2,500.00	EVENTO REALIZADO	1											1
FORO DE LA DUDA POR MEDIO DE UNA DEMOSTRACION DE LOS DIFERENTES EQUIPOS DE LA REGION, REVISION DE LOS GRUPOS DE DANZA TRADICIONALES, DANZA FOLCLORICA Y DANZA MODERNA	CULTURA	EVENTO	RECONOCIMIENTO, SONIDO, OBRATO, ALIMENTACION	\$	20,000.00	\$20,000.00	EVENTO REALIZADO	1											1
FORO DEL DIA DE LA DANZA, CONCURSO DE DANZAS, ACTUACIONES DE DANZAS, DANZAS TRADICIONALES, DANZA FOLCLORICA Y DANZA MODERNA	CULTURA	EVENTO	RECONOCIMIENTO, SONIDO, OBRATO, ALIMENTACION	\$	48,000.00	\$45,000.00	EVENTO REALIZADO	1											1
REUNIÓN A LAS INSTITUCIONES Y PARTICIPAR EN UN CONCURSO DE VILLANCICOS PARA BARRIOS Y LOCALIDADES EN COORDINACIÓN CON EL INSTITUTO DE LA JUVENTUD	CULTURA	EVENTO	SONIDO, MICROFONO, OBRATO, RECONOCIMIENTO Y FERIA	\$	\$0.00	EVENTO REALIZADO	1												1
CONCURSO DE SACRAMENTOS TRADICIONALES	CULTURA	EVENTO	SONIDO, OBRATO, RECONOCIMIENTO Y FERIA	\$	20,000.00	\$20,000.00	EVENTO REALIZADO	1											1
ENTREGA DE INFORMES MENSAJES DE ACTIVIDADES A LA DIRECCION DE PLANEACION CON EL OBJETIVO DE REVISAR EL AVANCE DE LOS OBJETIVOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES	CULTURA	REUNIONES	N/A	\$	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	13												1

[Handwritten signature and notes in blue ink on the right margin]

[Handwritten signature in blue ink on the left margin]

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

INSTITUTO DE LA JUVENTUD		INSTITUTO DE LA ACCION		M 9434	M 9214
OBJETIVO 2.1 FORTALECER LA CULTURA LOCAL Y EL DEPORTE EN EL MUNICIPIO					
OBJETIVO 4.1 IMPULSAR LA EDUCACION INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE LORETO					
OBJETIVO 4.2 PROMOVER LA IDENTIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE LORETO					
ESTRATEGIA 4.1.1 CREAR UNA CULTURA DEPORTIVA Y DE ACTIVACION FISICA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO					
ESTRATEGIA 4.1.2 FORTALECER LA EDUCACION INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN EL MUNICIPIO					
ESTRATEGIA 4.2.1 PROMOVER LA INTEGRACION SOCIAL A TRAVES DEL ARTE Y LA CULTURA					
QUE LOS JOVENES SE INVOLUCREN A TRAVES DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZARAN DURANTE EL AÑO, CUMPLIR AL BIEN LAS METAS Y OBJETIVOS PLANEAOS					
QUE LAS Y LOS JOVENES LORETOENSES SE BENEFICEN INTEGRALMENTE CON PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES A TRAVES DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD, PROMOVER LA EDUCACION, EL DEPORTE Y LA CULTURA EN LOS JOVENES.					
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS	PREVISTO POR APROX. POR ASESORES	REALIZADO
GESTION PARA REALIZAR CONFERENCIAS DE BARRIO Y PARTICIPAR EN	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	CONFERENCIAS	MATERIAL DE COPIA	\$	\$0.00
GESTION PARA RESCATAR DE ESPACIOS TECNOLOGICOS PUBLICOS	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	PROYECTO	COMPUTADORAS	\$	\$0.00
FESTIVO ANUAL	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	EVENTO	SONIDO Y OBRATO	\$	\$3,000.00
ARTE URBANO	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	EVENTO	PINTURA, AEROSOL, BROCHAS, TINTO Y PAPELES Y FERIA	\$	\$20,000.00
GESTION PARA CLASES DE INGLES	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	GESTIONES	ESPACIO Y PROFESOR	\$	\$
TABLEROS DE DISEÑO	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	EVENTO	PANTALLA, CARCIN, SONIDO, PEGULAS, PIA, A Y MICROFONO	\$	\$24,000.00
GESTION PARA IMPARTIR CONFERENCIA/TALLER DE PRIMEROS AUXILIOS	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	GESTIONES	INSUMOS NECESARIOS	\$	\$
CUADRANGULAR DEPORTIVO	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	EVENTO	BALONES, TROCENES, GARRAFONES DE AGUA	\$	\$5,000.00
GESTION PARA IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE SERVICIO COMUNITARIO A ESCUELAS PARA PROMOVER A LOS JOVENES EL TRABAJO GRATUITO EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	GESTIONES	ESCUELAS, PALAS, CARRITOS, LLAVES, BOLSAS	\$	\$

Juana Rodriguez P
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signature and initials in blue ink]

[Handwritten signature and notes in blue ink on the right margin]

UBICACIÓN	DEPORTE	EVENTO	DESCRIPCIÓN	MONTOS	ESTADO	FRECUENCIA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
CURSO DE CAPACITACIÓN DEPORTIVA	DEPORTES	EVENTO	ALIMENTACIÓN HIDRATACIÓN HIDRATACIÓN FOMENTOS PRESIDENTE POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ - \$ -	EVENTO REALIZADO	SEMANAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
USA MUNICIPAL DE BALONCESTO	DEPORTES	EVENTO	TROFEOS MATERIAL DEPORTIVO POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ - \$ 10,000.00	EVENTO REALIZADO	1								1				1
USA MUNICIPAL DE VOLEIBOL	DEPORTES	EVENTO	TROFEOS MATERIAL DEPORTIVO POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ - \$ 10,000.00	EVENTO REALIZADO	2								1				1
USA MUNICIPAL DE FUTBOL	DEPORTES	EVENTO	TROFEOS MATERIAL DEPORTIVO POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ 10,000.00	EVENTO REALIZADO	2			1								1	
USA MUNICIPAL DE BÉISBOL	DEPORTES	EVENTO	TROFEOS MATERIAL DEPORTIVO POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ 10,000.00	EVENTO REALIZADO	2	1								1			
CIRCUITOS DE BÓXER	DEPORTES	EVENTO	TROFEOS MATERIAL DEPORTIVO POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ 10,000.00	EVENTO REALIZADO	2	1											1
USA MUNICIPAL DE TENNIS	DEPORTES	EVENTO	TROFEOS MATERIAL DEPORTIVO POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ 5,000.00	EVENTO REALIZADO	2								1				1
LISTÓN DE RECURSOS PARA REALIZACIÓN DE TORNEO MUNICIPAL DE AERÓBIC	DEPORTES	EVENTO	TROFEOS MATERIAL DEPORTIVO POSICIONAMIENTO EFECTIVO	\$ - \$ -	EVENTO REALIZADO	2			1								1	
LISTÓN PARA SELECCIÓN DE MATERIAL DEPORTIVO PARA SELECCIONES DEL MUNICIPIO, FÓRUM, BALONCESTO, TENNIS, VOLEIBOL, ETC.	DEPORTES	EVENTO	PARA 200 PERSONAS DIVERSAS CATEGORÍAS TRANSPORTE ALIMENTACIÓN	\$ -	EVENTO REALIZADO	12 (MES)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
FERIA REGIONAL DE DEPORTE (FUR) 2022	DEPORTES	EVENTOS	INSERCIÓN POSICIONAMIENTO HIDRATACIÓN ARBITRAJE	\$ 50,000.00	EVENTO REALIZADO	SEMANAL												1
LISTÓN PARA REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN LAS FERIAS DE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	DEPORTES	EVENTOS	HIDRATACIÓN ARBITRAJE ALIMENTACIÓN	\$ -	EVENTO REALIZADO	SEMANAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
LISTÓN PARA PREMIO ANUAL AL MEJOR DEPORTISTA LORETENSE	DEPORTES	EVENTOS	COMPENSACIÓN CONDOMINIO	\$ -	EVENTO REALIZADO	SEMANAL												1

OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

OBJETIVO GENERAL		OBJETIVO ESPECÍFICO		INDICADOR DE RESULTADOS		PERIODO DE EJECUCIÓN											
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
SUELDOS Y SALARIOS	OBRAS PÚBLICAS	PAGOS	N/A	\$ 645,000.00	\$ 645,000.00	PAGOS REALIZADOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
INGRESOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	PAPELERÍA, COMBUSTIBLES	\$ 201,861.06	\$ 201,861.06	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
VISITAS A AGE E INSTANCIAS GOBIERNAMENTALES	OBRAS PÚBLICAS	VISITA	COMBUSTIBLE	\$ -	\$ -	VISITAS REALIZADAS	18	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
CAMBIO DE INVERSIÓN	OBRAS PÚBLICAS	INGRESOS	PAPELERÍA	\$ -	\$ -	INGRESOS ENTREGADOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA SEGUIMIENTO AL PDA Y MONITORIO INTEGRACIÓN DEL PDA AL INFORME ANUAL DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	SERVICIOS PÚBLICOS	INFORMES	N/A	\$ -	\$ -	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Signature]
UCZY

[Vertical Signature]

[Signature]

P.C.D.

[Signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA			NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																
OBRAS PÚBLICAS			GASTOS OPERATIVOS		M 27,442 H 26,367																
EJE			NÚMERO DE ACCIÓN		00126																
EJE 2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS			2																		
OBJETIVO ESPECÍFICO			INVERSIÓN APROXIMADA																		
OBJETIVO 2.5 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD			\$287,392.78		CONTAR CON INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO																
ESTRATEGIA			PROYECTO																		
ESTRATEGIA 2.5.1 AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS			SUPLEVISIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS EN EL MUNICIPIO																		
ESTRATEGIA 2.5.2 REHABILITAR LAS REDES DE SERVICIOS PÚBLICOS																					
					PARTIDA PRESUPUESTAL																
					0011, 0012, 0013, 0014, 0015, 0016, 0017, 0018, 0019, 0020, 0021, 0022, 0023, 0024, 0025, 0026, 0027, 0028, 0029, 0030, 0031, 0032, 0033, 0034, 0035, 0036, 0037, 0038, 0039, 0040, 0041, 0042, 0043, 0044, 0045, 0046, 0047, 0048, 0049, 0050, 0051, 0052, 0053, 0054, 0055, 0056, 0057, 0058, 0059, 0060, 0061, 0062, 0063, 0064, 0065, 0066, 0067, 0068, 0069, 0070, 0071, 0072, 0073, 0074, 0075, 0076, 0077, 0078, 0079, 0080, 0081, 0082, 0083, 0084, 0085, 0086, 0087, 0088, 0089, 0090, 0091, 0092, 0093, 0094, 0095, 0096, 0097, 0098, 0099, 0100																
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL													
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
SUPERVISIÓN DE OBRAS DEL PAO	OBRAS PÚBLICAS	SUPERVISIÓN	RESERVA COMBUSTIBLES	\$ 191,706.63	\$ 191,706.63	SUPERVISIONES REALIZADAS	29	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
CARGA DE COMBUSTIBLE	OBRAS PÚBLICAS	CARGAS	COMBUSTIBLE DIESEL	\$ 95,619.15	\$ 95,619.15	CARGAS REALIZADAS	2800	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295

[Handwritten signature and notes in blue ink, including 'P.C.D.']



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA			NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS																	
OBRAS PÚBLICAS			CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA		M 27,442 H 26,367																	
EJE			NÚMERO DE ACCIÓN		00126																	
EJE 5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PRÓSPERO Y SUSTENTABLE			2																			
OBJETIVO ESPECÍFICO			INVERSIÓN APROXIMADA																			
OBJETIVO 5.5 MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE LORETO			\$7,717,515.04		CUMPLIR AL 100% CON LOS OBJETIVOS PLANEADOS PARA BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS																	
ESTRATEGIA			PROYECTO																			
ESTRATEGIA 5.5.1 IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y VIVIENDA			TENER OBRAS PÚBLICAS EN ÓPTIMAS CONDICIONES PARA EL SERVICIO DE LA CIUDADANA																			
					PARTIDA PRESUPUESTAL																	
					0011, 0012, 0013, 0014, 0015, 0016, 0017, 0018, 0019, 0020, 0021, 0022, 0023, 0024, 0025, 0026, 0027, 0028, 0029, 0030, 0031, 0032, 0033, 0034, 0035, 0036, 0037, 0038, 0039, 0040, 0041, 0042, 0043, 0044, 0045, 0046, 0047, 0048, 0049, 0050, 0051, 0052, 0053, 0054, 0055, 0056, 0057, 0058, 0059, 0060, 0061, 0062, 0063, 0064, 0065, 0066, 0067, 0068, 0069, 0070, 0071, 0072, 0073, 0074, 0075, 0076, 0077, 0078, 0079, 0080, 0081, 0082, 0083, 0084, 0085, 0086, 0087, 0088, 0089, 0090, 0091, 0092, 0093, 0094, 0095, 0096, 0097, 0098, 0099, 0100																	
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL														
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
MANTENIMIENTO A SERVICIOS EDUCATIVOS	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	CEMENTO, GRASA, ARENA, SANQUIER, VARNIL, FUNDOS PVC, FUNDOS CPVC	\$ 678,380.40	\$ 678,380.40	SERVICIOS REALIZADOS	12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
MANTENIMIENTO A SERVICIOS PÚBLICOS	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	CEMENTO, GRASA, ARENA, SANQUIER, VARNIL, FUNDOS PVC, FUNDOS CPVC	\$ 3,336,060.75	\$ 3,336,060.75	SERVICIOS REALIZADOS	12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
MANTENIMIENTO A SERVICIOS EDUCATIVOS	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	CEMENTO, GRASA, ARENA, SANQUIER, VARNIL, FUNDOS PVC, FUNDOS CPVC	\$ 343,885.19	\$ 343,885.19	SERVICIOS REALIZADOS	12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO A LA VIVIENDA	OBRAS PÚBLICAS	OBRAS	CEMENTO, ARENA, GRASA, VARNIL, VARNIL, CEMENTO, TUBERÍA PVC, TUBERÍA TUBOPULVIS	\$ 2,620,238.00	\$ 2,620,238.00	OBRAS REALIZADAS	68	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	CONCRETO, SUELOS, SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN, SERVICIOS	\$ 570,950.17	\$ 570,950.17	SERVICIOS REALIZADOS	12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ALcantarillado	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	CONCRETO, SUELOS, MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN, REPARACIONES	\$ 2,960,232.85	\$ 2,960,232.85	SERVICIOS REALIZADOS	12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
MANTENIMIENTO A LIBERACIÓN DE OBRAS	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	CONCRETO, SUELOS, REPARACIONES	\$ 20,278.11	\$ 20,278.11	SERVICIOS REALIZADOS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAMA DE BACHO EN CAMPUSES DEL MUNICIPIO	OBRAS PÚBLICAS	AL	EMULSION, ADHESIVOS	\$ 5,451,981.88	\$ 5,451,981.88	MATRIZ CUADRADOS REHABILITADOS	276	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO A CAMPUSES DE TERRAZA	OBRAS PÚBLICAS	AL	TERTERO DE INYECCION	\$ -	\$ -	AL REHABILITADOS	28	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PROGRAMA DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE	OBRAS PÚBLICAS	PCA	CEMENTO, ARENA	\$ -	\$ -	PCAS FABRICADAS	360000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000	36000
MANTENIMIENTO A CENTROS DE SALUD	OBRAS PÚBLICAS	SERVICIOS	CEMENTO, ARENA, GRASA, LACAS, VARNIL, VARNIL, CEMENTO, TUBERÍA PVC, TUBERÍA TUBOPULVIS	\$ 2,802,683.38	\$ 2,802,683.38	SERVICIOS REALIZADOS	12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signature and initials 'MCZM']

MANUTENCIONES A CALZADO Y LOGAJAS	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	CEBOLLOS, ARANAS, ORUYA, LAGUNILLAS, ARANAS, VARIAS, CALZADOS, TUBERIA PVC, TUBERIA TUBOPLAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	SERVICIOS PUBLICOS	OBRA		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022 MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.																	
DIRECCION/AREA		SERVICIOS PUBLICOS										NOMBRE DE LA ACCION		POBLACION DEL MUNICIPIO DE LORETO					
LÍNEA		LÍNEA										NÚMERO DE ACCIÓN		LÍNEA					
EJE 3. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS												4							
OBJETIVO ESPECÍFICO		OBJETIVO 3.5 SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD										RECURSOS APROXIMADOS		COSTO ESTIMADO					
												\$1,138,793.03		UNA MEJOR IMAGEN PARA EL MUNICIPIO DE LORETO, ZACATECAS CON PERSONAL EFICIENTE Y COMPROMETIDO.					
ESTRATEGIA		ESTRATEGIA 2.1.3 AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS ESTRATEGIA 2.5.3 REHABILITAR LAS REDES DE SERVICIOS PUBLICOS ESTRATEGIA 2.5.4 AMPLIAR LOS SERVICIOS DE LOS PANTONES MUNICIPALES										PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL					
												REGULACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS		2421, 2471, 2491, 2611, 2721, 2881, 2961, 1181, 2461, 2551, 2571					
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS	INVERSION APROX. POR	INDICADOR	PROGRAMACION ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
CAMION RECOLECTOR NUEVO	TESORERIA	GESTION	CAMION	\$ -	GESTIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HERRAMIENTAS DE TRABAJO Y MANTENIMIENTO DE PROTECCION PERSONAL	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	GUANTES ARANAS PUNAS LENTES OVERALES CUBRE BOCAS IMPERMEABLES BOTAS PLASTICAS	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	2													
GESTIONAR UN NUEVO LEONARDO ENLACE PERMANENTE URBANO (RUELOS SANITARIOS)	SERVICIOS PUBLICOS	GESTION	CONEXIONES	\$ -	GESTIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature]

MANTENIMIENTO DE OFICINA TALES COMO HOJAS, TINTAS, LAPICERAS, AGUAS, IMPRESORAS, ETC.	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	HOJAS OFICIO Y CARTA LAPICEROS CLIPS CARPETAS OFICIO Y CARTA LIBRERIA SACAPUNTAS DEDAL CDPIAS EQUIPO DE COMPUTO CONECTOR GRAPAS	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PROGRAMA DE BIENESTAR EN EL MUNICIPIO	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	REDES, MATERIAL DE CONSTRUCCION, REPARACIONES, COMBUSTIBLES, HERRAMIENTAS MEDICOS	\$ 2,992,285.53	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
FUNCIONAMIENTO DE LOS HOTELES (NUMEROS)	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	MATERIAL DE CONSTRUCCION, REPARACIONES, COMBUSTIBLES, HERRAMIENTAS MEDICOS	\$ 101,824.05	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
FUNCIONAMIENTO DE LOS MERCADOS MUNICIPALES	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	MATERIAL DE CONSTRUCCION, REPARACIONES, COMBUSTIBLES, HERRAMIENTAS MEDICOS	\$ 94,683.45	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Juana Rodriguez P
 H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signature]
 MCM

[Handwritten signature]
 P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		SERVICIOS PÚBLICOS		NOMBRE DE LA ACCIÓN		RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS		POBLACION EN GENERAL											
EJE		EJE 2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		NUMERO DE ACCION		5		META											
OBJETIVO ESPECIFICO		OBJETIVO 2.5 SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD		INVERSION APROXIMADA		\$9,874,371.50		MEJORAR LA LOGISTICA DE RESIDUOS SÓLIDOS											
ESTRATEGIA		ESTRATEGIA 2.5.1 AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ESTRATEGIA 2.5.2 REHABILITAR LAS REDES DE SERVICIOS PÚBLICOS ESTRATEGIA 2.5.3 LIMPIA, RECOLECCIÓN Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS		PROPÓSITO		DAR UN SERVICIO VEZ Y EFICIENTE A LA CIUDADANA		PARTIDA PRESUPUESTAL 1131, 2411, 2421, 2431, 2441, 2471, 2481, 2421, 2721, 2911, 2941, 3261, 3571											
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSION APROX. POR	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
			MATERIALES	TOTAL	NOMBRE		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
QUEJAS AL PERSONAL DE LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	SERVICIOS PUBLICOS	PAGOS	N/A	\$ 8,327,136.89	\$ 8,327,136.89	PAGOS REALIZADOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	355.6
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	SERVICIOS PUBLICOS	TONELADA	COMBUSTIBLE, ACCESOS	\$ 380,798.87	\$ 380,798.87	TONELADAS RECOLECTADAS	4267.2	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6	355.6
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	SERVICIOS PUBLICOS	CARGAS	GASOLINA ACITE DIESEL	\$ 1,170,000.00	\$ 1,170,000.00	CARGAS REALIZADAS	2190	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180
GESTIONAR UN NUEVO DEPÓSITO FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (URBANCIO/ELFINO SANTANES)	SERVICIOS PUBLICOS	GESTIÓN	N/A	\$ -	\$ -	GESTIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ELABORACIÓN DE UN PROYECTO DE BANDA TRANSPORTADORA PARA RECOLECTAR	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIO	N/A	\$ -	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
PULPERÍAS Y MANOBRAS	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIO	N/A	\$ 86,443.74	\$ 86,443.74	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		SERVICIOS PÚBLICOS		NOMBRE DE LA ACCIÓN		PARQUES Y JARDINES		POBLACION EN GENERAL										
EJE		EJE 2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		NUMERO DE ACCION		6		META										
OBJETIVO ESPECIFICO		OBJETIVO 2.5 SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD		INVERSION APROXIMADA		\$640,006.74		AREAS VERDES EN PERFECTAS CONDICIONES										
ESTRATEGIA		ESTRATEGIA 2.5.1 AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ESTRATEGIA 2.5.2 REHABILITAR LAS REDES DE SERVICIOS PÚBLICOS		PROPÓSITO		UN MUNICIPIO CON BUENA IMAGEN		PARTIDA PRESUPUESTAL 1131, 2471, 2475, 2481, 2484, 2471, 2481, 2481, 2421, 2411, 2471, 2941, 2471, 1941, 2411										
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSION APROX. POR	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
			MATERIALES	TOTAL	NOMBRE		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
QUEJAS DEL PERSONAL DE PARQUES Y JARDINES	SERVICIOS PUBLICOS	PAGOS	N/A	\$ 575,602.51	\$ 575,602.51	PAGOS REALIZADOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
MANUTENIMIENTO PARQUES Y JARDINES DE CABECERA	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	WATER ARAÑAS GUANTES LINTES CORTA CENTROS YELMOS RASTRILLOS BOLSAS NEGRAS CUCHILLA CERRAJOS TIGERAS PERICO PALAS	\$ 303,021.61	\$ 303,021.61	SERVICIOS REALIZADOS	365	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30
SARMA Y MANTENIMIENTO DE CAMBELONES	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	WATER ARAÑAS GUANTES LINTES CORTA CENTROS YELMOS RASTRILLOS BOLSAS NEGRAS CUCHILLA CERRAJOS TIGERAS PERICO PALAS	\$ -	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	365	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30

Juana Rodriguez

MCZM

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES NECESARIOS	FECHA	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES REALIZADOS	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	
LIMPIA DE FRANTONES	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	VENTO ABANICOS GUANTES LENTES CORTA CENTROS YELMOS BASTILLOS BOLSAS NEGRAS CUCHILLA CERROJO TIGERAS PUNEO PALAS CARRETELAS TALACHES LAMPARAS BARRAS			SERVICIOS REALIZADOS	385	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31
MANTENIMIENTO PARQUES Y JARDINES DE COMUNIDADES	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	VENTO ABANICOS GUANTES LENTES CORTA CENTROS YELMOS BASTILLOS BOLSAS NEGRAS CUCHILLA CERROJO TIGERAS PUNEO PALAS			SERVICIOS REALIZADOS	385	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31
ADQUISICIÓN DE FERTILIZANTES	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	FERTILIZANTES	\$ 883.20	\$ 841.20	SERVICIOS REALIZADOS	4		1			1			1				1
INDAGACIÓN DE HERRAMIENTAS, REPARACIONES Y ACCELOSORES MANOLES	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	PISTOS MARTILLOS TALACHAS ESCALERAS ZAPAPICOS CUCHILLAS AGUIJONES ABANICOS BASTILLOS CUCHILLAS CARRETELAS ETC.			SERVICIOS REALIZADOS	3		1				1						1
COMPRAS DE LUBRICANTES Y ACEITES	SERVICIOS PUBLICOS	CARGAS	GASOLINA ACEITE DIESEL	\$ 80,341.42	\$ 60,341.42	CARGAS REALIZADAS	384	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
MATERIALES PARA BORDO	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	TUBERIA, CHAVONES ASPIRACIONES DE AGUA, CONEXIONES, MANGUERA LAVAFRÍAS CODOS, COPLES, ESPIGAS, ASOCIACIONES, TORNILLOS, REDUCTORES			SERVICIOS REALIZADOS	2		1				1						



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022 MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES NECESARIOS	FECHA	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES REALIZADOS	PROYECTO	PROGRAMACIÓN ANUAL											
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SUARIOS Y SALARIOS DEL PERSONAL DE ALMARADO PÚBLICO	SERVICIOS PUBLICOS	PAGO	N/A	\$ 283,231.37	\$ 283,231.37	PAGOS REALIZADOS	26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ADQUISICIÓN DE MATERIALES	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIO	SILASTROILAM PARAS, PERS PUNOS, LAMPARAS DE 150, LAMPARAS DE 210, BOMBA, TORNEILLERA, CHAVE CODOS, CINGL, CORAS, CABLE, CABLE CAL 14, CABLE CAIBRO 33, CABLE CAIBRO 5, GARNIDOR DE 4-RANDE, SOQUETS, FOCOS ANODADO 1/8", CLAVOS DE CEMENTO ETC, LUBRICANTES, BARRAS, CABLES, MATERIA, REPARACIONES ASPIRACIONES ETC.	\$ 82,329.35	\$ 82,329.35	SERVICIOS REALIZADOS	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
MTTO VEHICULO	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIOS	MATERIA, REPARACIONES ASPIRACIONES ETC	\$ 3,889.64	\$ 3,889.64	SERVICIOS REALIZADOS	2		1										
COMPRAS DE	SERVICIOS PUBLICOS	CARGAS	GASOLINA	\$ 35,158.85	\$ 35,158.85		96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
HERRAMIENTAS	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIO	PROBANDORES EN COBRENTE, CABLES, ESTACIONAL, SARD, DISPOSITIVOS, OROTES DE JUNTA				2		1										
REPORTE DE PROYECTOS PERSONAL	SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIO	REPORTE, BANCOS DE CARRERA, BANCOS PARA TRABAJOS EN ALTA, PASOS, DISPOSITIVOS				2		1										

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCION/AREA		NOMBRE DE LA ACCION		SEMESTRALES															
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO		FUNCIONAMIENTO DE IMPLANDU		M 27,462	H 26,267														
LII		NUMERO DE ACCION		META															
III S. LORETO CON DESARROLLO ECONOMICO, PROSPERO Y SUSTENTABLE		8																	
OBJETIVO ESPECIFICO		INVERSION APROXIMADA		IMPLER UN DESARROLLO URBANO ORDENADO, REGULACION Y DESARROLLO A LA VIVIENDA EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DENTRO DE LOS ASIENTAMIENTOS HUMANOS															
OBJETIVO 5.1 MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES EN EL MUNICIPIO DE LORETO		\$540,000.00																	
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL															
ESTRATEGIA 5.1.1 IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y VIVIENDA		PLANEAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LOS ASIENTAMIENTOS HUMANOS, REGULACION DEL DESARROLLO URBANO Y FOMENTO A LA VIVIENDA, DE ACUERDO CON EL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO DE ZACATECAS		FOMENTO, 401, 000, 000															
ESTRATEGIA 5.1.2 REGULACION DE LA TENENCIA DE LA TIERRA																			
ESTRATEGIA 5.1.3 MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO DEL																			
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSION APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACION ANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												
			MATERIALES	TOTAL	NOMBRE		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
IMPRESION DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION	IMPLANDUM	LICENCIAS	PAPELERIA	\$ -	LICENCIAS EXPEDIDAS	100	05	05	05	05	05	05	05	05	05	05	05	05	05
GESTION PARA LA REALIZACION DE UN PROGRAMA DE DESARROLLO URBANO DEL CENTRO DE POBLACION DE LORETO	IMPLANDUM	SEGUIMIENTO AL PROGRAMA	N/A	\$ -	SEGUIMIENTO AL PROGRAMA	02	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
REGULACION DE CALLES, VIALIDADES Y AVENIDAS	IMPLANDUM	PROYECTOS DE EJECUCION	N/A	\$ -	PROYECTOS DE EJECUCION	02	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GESTION PARA ADQUISICION DE UN GPS	IMPLANDUM	GESTION	GPS	\$ 400,000.00	GESTIONES REALIZADAS	02	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PROCESO PARA REGULACION DE TRACCIONAMIENTOS	IMPLANDUM	TRAMITES	PAPELERIA, COMBUSTIBLES	\$ -	TRAMITES REALIZADOS	02	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
VERIFICACION DE CONSTRUCCIONES	IMPLANDUM	TRAMITES	COMBUSTIBLES	\$ -	TRAMITES REALIZADOS	02	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GESTION PARA LA ADQUISICION DE UNA MOTOCICLETA	IMPLANDUM	GESTION		\$ 40,000.00	GESTIONES REALIZADAS	02	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signature and notes on the right side of the page]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCION/AREA		NOMBRE DE LA ACCION		SEMESTRALES															
AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD		IMPLEMENTAR UN SISTEMA DEL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS		M 27,462	H 26,267														
LII		NUMERO DE ACCION		META															
III S. LORETO CON DESARROLLO ECONOMICO, PROSPERO Y SUSTENTABLE		9																	
OBJETIVO ESPECIFICO		INVERSION APROXIMADA		QUE LA POBLACION CONOZCA EL CONCEPTO DE ECONOMIA CIRCULAR EN LA QUE EL MUNICIPIO DESTAQUE A NIVEL ESTATAL															
OBJETIVO 5.4 FORTALECER EL MEDIO AMBIENTE E IMPLEMENTAR ACCIONES CONTRA EL CAMBIO CLIMATICO		\$0.00																	
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL															
ESTRATEGIA 5.4.1 DISPOSICION RESPONSABLE DE RESIDUOS SOLIDOS		VALIDAR LOS RESIDUOS ANTES DE SU DISPOSICION FINAL		FOMENTO, 401, 000, 000															
ESTRATEGIA 5.4.2 REFORESTACION Y AREAS VERDES EN EL MUNICIPIO																			
ESTRATEGIA 5.4.3 EDUCACION AMBIENTAL																			
ESTRATEGIA 5.4.4 IMPLEMENTAR POLITICAS DE DESARROLLO SUSTENTABLE																			
ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INSUMOS NECESARIOS	INVERSION APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACION ANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												
			MATERIALES	TOTAL	NOMBRE		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Ordenar la disposicion de residuos en el trabajo por medio de:																			
1. Clasificacion a general			2 jars Papel																
2. Distribucion de registros			1 jarra Saponoso																
3. Reestructuracion de calles de recoleccion			2 jars Limpie																
4. Reestructuracion de calles de recoleccion			1 Proyecto																
5. Reestructuracion de calles			1 Computadora																
6. Mantenimiento de calles			3 Surtidos Camarero																
7. Mantenimiento de calles			276 Surtidos																
8. Instalacion de camaras de seguridad			20 kg Surtidos																
9. Mantenimiento de ESI de las escuelas de riesgo			80 litros Impresora																
10. Preparacion de EPP a trabajadores			8 EPP SABA																
			200 Contorno																
			3000m																
			1800m																
			3 espositivos																
			16 Bajas																
			4 Libros																
			2 Reglas																

[Handwritten signature and notes on the left side of the page]

[Handwritten signature and notes on the left side of the page]

[Handwritten signature and notes on the right side of the page]

Juana Rodriguez

[Handwritten signature and initials]

P.C.D.

Realizar e diagnóstico de la generación de RSI a nivel de: 1. Identificación de generadores. 2. Capacitación a papeleros, programa de Papeles. 3. Identificación de macrogeneradores de RSI. 4. Capacitación del municipio de RSI a macrogeneradores. 5. Difusión del Plan de Manejo a macrogeneradores. 6. Supervisión del Plan de Manejo a macrogeneradores.	MEDIO AMBIENTE	SERVICIOS	4 paq Papel 18 Gramos 4 porta galletas 100 Galletas mericas 150 pares Guantes 150 pares de protección 150 Galletas 50 Chavas 10 paq Jabón 4 Tintas para impresora 4 Tablas de trabajo 10001 Galletas 1 cambio de Acero 6 Litros de adulcerante	\$	\$	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizar e diagnóstico de la generación de RSI. 1. Identificación de generadores de RSI. 2. Gestionar otro para la disposición de RSI. 3. Difusión del reglamento en materia de RSI.	MEDIO AMBIENTE	SERVICIOS	3 paq Papel 10 paq Jabón 4 Tintas para impresora 200 Galletas	\$	\$	SERVICIOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizar e diagnóstico de la generación de RP. 1. Identificación de generadores de RP. 2. Gestionar otro para la disposición de RP.	MEDIO AMBIENTE	DIAGNOSTICO	3 paq Papel 10 paq Jabón 4 Tintas para impresora 200 Galletas	\$	\$	DIAGNOSTICO REALIZADO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS															
AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD		EDUCACIÓN AMBIENTAL JOVENES PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE		M 22,442	H 36,367														
EJE		NÚMERO DE ACCIÓN		META															
EJE 5. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PRÓSPERO Y SUSTENTABLE		10																	
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN EFECTUADA		DISMINUIR LAS IRRREGULARIDADES EN MATERIA AMBIENTAL A TRAVÉS DE UNA LA CREACIÓN Y DIFUSIÓN CONTINUA DE LA POLÍTICA AMBIENTAL DEL MUNICIPIO															
OBJETIVO 5.A PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE E IMPLEMENTAR ACCIONES CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO		50.00																	
ESTRATEGIA		PROYECTO																	
ESTRATEGIA 5.A.2 EDUCACIÓN AMBIENTAL		QUE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL SEA PARTE DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TODOS LOS PLANTELES, Y SE IMPLEMENTE LA MEJORA CONTINUA PARA SU DIFUSIÓN		PARTIDA PRESUPUESTAL															
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRSOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
Activar el cumplimiento del reglamento en materia de RSI por colonia: 1. Identificación de un monitor ambiental por colonia. 2. Supervisión de la limpieza de las colonias.	MEDIO AMBIENTE	PERSONAL DE APOYO	3 paq Papel 605 Galletas 18 Productos para la colonia	\$	\$	PERSONAL DE APOYO IDENTIFICADO	10	0	0	0	0	10	10	4	4	4	4	4	4
Difundir a nivel de educación básica y media superior temas afines al cuidado del medio ambiente: 1. Capacitación a jóvenes. 2. Difusión de textos. 3. Incentivos para los escuelas unit.	MEDIO AMBIENTE	CAPACITACIONES	605 Galletas 1 paq Papel 4 Folios 300 Calculadoras 20 paq de Colores 50 paq de Plumas	\$	\$	CAPACITACIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Mantener al municipio para la identificación de irregularidades en materia ambiental: 1. Capacitación a monitores. 2. Trabajo de monitores. 3. Equipo de monitoreo.	MEDIO AMBIENTE	CAPACITACIONES	605 Galletas 1 cambio de Acero 12 kg Jergas masa	\$	\$	CAPACITACIONES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the bottom right margin]

Juana Rodriguez P
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signature]
M.C.Z.M



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		REPRESENTACIÓN															
AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD		RECURSOS BIÓTICOS BASE DEL EQUILIBRIO ECOLÓGICO		M 27,862	H 36,267														
E.E.		NÚMERO DE ACCIÓN		META															
E.E. LORETO CON DESARROLLO ECONÓMICO, PROSPERO Y SUSTENTABLE		11																	
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		DESCRIPCIÓN															
OBJETIVO 5.A PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE E IMPLEMENTAR ACCIONES CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO		\$20,000.00		DIFUNDIR EN TODOS LOS NIVELES BÁSICOS DE EDUCACIÓN LOS RECURSOS FORESTALES DISPONIBLES PARA LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA FORESTAL MUNICIPAL.															
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTE DEL PRESUPUESTAL															
ESTRATEGIA 5.4.2 REORDENACIÓN Y ÁREAS VERDES EN EL MUNICIPIO		PROPÓSITO		PARTE DEL PRESUPUESTAL															
ESTRATEGIA 5.4.4 IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE DESARROLLO SUSTENTABLE		QUE LA POLÍTICA FORESTAL MUNICIPAL TENGA COMO FINALIDAD LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS		PARTE DEL PRESUPUESTAL															
				PARTE DEL PRESUPUESTAL															
				PARTE DEL PRESUPUESTAL															
ACTIVIDADES	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DE	
Medios para mejorar el medio ambiente: 1. Adquisición de recursos bióticos 2. Operación del vivero 3. Mantenimiento del vivero 4. Auditoría técnica	MEDIO AMBIENTE	QUEZUCO	80 Toneladas 1. Niveles pasto verde 20 ml de leche 50000 1 Muestra 3 Sistemas de riego 100 Muestras 3. Honorarios de Auditor externo 1. Bienes de equipo 1. 1000 L galones 6 TONELADAS 5 Pajas 50 toneladas 4 galones de fertilizante	\$ 20,000.00	\$ 30,000.00	VEGETACIÓN REALIZADA	12												
Realizar campañas de reforestación 1. Difusión de conocimientos 2. Seguimiento de las acciones plantadas 3. Implementación de un inventario	MEDIO AMBIENTE	REFORESTACIONES	400 TONELADAS	\$ -	REFORESTACIONES REALIZADAS	8													
Reforestación de reservas bióticas 1. Emisión y permisos de tala 2. Operación a nivel local	MEDIO AMBIENTE	TRAMITES	400 L Galones	\$ -	TRAMITES REALIZADOS	12													



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		REPRESENTACIÓN														
RÁSTRO MUNICIPAL		FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DEL RÁSTRO MUNICIPAL		POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LORETO														
E.E.		NÚMERO DE ACCIÓN		META														
2. RÁSTRO TRANSPARENTE Y DE CALIDAD		12																
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA		DESCRIPCIÓN														
OBJETIVO 6.S SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD		\$217,000.00		CUMPLIR AL 100% LOS OBJETIVOS PLANEADOS, PRESTANDO UN BUEN SERVICIO DE CALIDAD EN EL RÁSTRO MUNICIPAL.														
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTE DEL PRESUPUESTAL														
ESTRATEGIA 2.5.5 PRESTAR SERVICIOS DE CALIDAD EN EL RÁSTRO MUNICIPAL		BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD		PARTE DEL PRESUPUESTAL														
				PARTE DEL PRESUPUESTAL														
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DE
RECONOCIMIENTO DE NIEVES	RÁSTRO	SERVICIO	Contratación en actos administrativos Cadena de función del Rástro - Rendimiento de gobierno con indicadores e BE más que se desglosa sobre guías CPI - Organización entre municipios: 1200 - 1400 personas - El objetivo tener mejor doble empresa de regularidad para lo pasado en calidad de ganancia, y así mejorar la rotación	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	3												
AMBITULACIÓN DE LOS CERRILLOS	RÁSTRO	SERVICIO	Tubular de metal	\$ -	SERVICIOS REALIZADOS	1												
QUERER PARA EQUIPAMIENTO DE UNA CÁMERA FRÍA	RÁSTRO	SERVICIO	Material de investigación, material de estudio, material de instalación, material de mantenimiento, material de cable	\$ 4,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	12												
MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES	RÁSTRO	SERVICIO	Material de pintura, materiales de construcción, otros, otros	\$ 40,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	3												
ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO	RÁSTRO	COMPRA	CONTORNOS MADERADOS PUNTERO DE PUERTO CALZADO MESA DE TRABAJO DE MADERA MADERA DE 2.00 M. X 1.00 M. X 0.80 M. CAMBIO PARA COLOCAR CAMBIO DE GANCHO SABANILLOS PARA SACRIFICIO ABRIENDO DE VOT A SERVICIO	\$ -	COMPRA REALIZADA	1												

Juana Rodriguez

MCZM

Vertical signatures and handwritten notes on the right margin.

Handwritten notes and signatures on the left margin.

INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS	TECNOLOGÍA	SOLICITUDES ATENDIDAS	HUMANOS	\$	\$	SOLICITUDES ATENDIDAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ESTABLECE PROCEDIMIENTOS DE SECCIÓN CONTRIBUYENTE, CALIDAD TOTAL ASÍ COMO SUPERVISACIÓN Y FORMACIÓN BILINGÜEZA DEL PERSONAL PARA ATENDER SOLICITUDES EXTERNAS Y EXTERNAS CONVENIENCIA, SUSTENTABILIDAD Y COESIÓN	TECNOLOGÍA	INFORMES	HUMANOS	-	\$	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ELABORACIÓN DE INFORMES Y DESARROLLO DE PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES ANTE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	TECNOLOGÍA	INFORMES	HUMANOS Y MATERIALES	-	\$	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ELABORACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022	TECNOLOGÍA	DOCUMENTO	HUMANOS Y MATERIALES	-	\$	DOCUMENTO ELABORADO Y ENTREGADO	1												
PAGO DE SUELDOS Y PRESTACIONES AL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	TECNOLOGÍA	TRÁMITES	HUMANOS Y ECONÓMICOS	-	\$	TRÁMITES REALIZADOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PAGO DE SERVICIOS (AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, COMUNICACIONES)	TECNOLOGÍA	TRÁMITES	ECONÓMICOS	-	\$	TRÁMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORME BILINGÜEZA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA SEGUIMIENTO AL P.O.A 2022 Y POSTERIOR INTEGRACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO MUNICIPAL	TECNOLOGÍA	INFORMES	HUMANOS Y MATERIALES	-	\$	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ADQUISICIÓN DE MEMBRANO	TECNOLOGÍA	SERVICIO	2 SELLAS	\$	8,000.00	\$	5,000.00	SERVICIOS REALIZADOS	1	1									
ADQUISICIÓN DE MEMBRANO DE PAPELERA	TECNOLOGÍA	INFORMES	MEMBRANO Y MATERIALES	\$	130,000.00	\$	130,000.00	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
LIMPIA DE HERRAJE SUMINISTRADA	TECNOLOGÍA	INFORMES	HUMANOS Y MATERIALES	\$	90,000.00	\$	90,000.00	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	TECNOLOGÍA	PAGOS		\$	364,000.00	\$	364,000.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PAGO DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE	TECNOLOGÍA	PAGOS		\$	216,000.00	\$	216,000.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PAGO DE TELEFONÍA	TECNOLOGÍA	PAGOS		\$	260,000.00	\$	260,000.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PAGOS DE SERVICIO POSTAL	TECNOLOGÍA	PAGOS		\$	2,000.00	\$	2,000.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PAGO DE ABOGACÍA	TECNOLOGÍA	PAGOS		\$	50,000.00	\$	50,000.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PAGO DE SERVICIOS BANCARIOS	TECNOLOGÍA	PAGOS		\$	67,500.00	\$	67,500.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
VISTAS A DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES PARA GASTOS	TECNOLOGÍA	PAGOS	VÍCIOS	\$	5,800.00	\$	5,800.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PAGO DE MEXCAL	TECNOLOGÍA	PAGOS	N/A	\$	35,400.00	\$	35,400.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ACTIVOS SOCIALES	TECNOLOGÍA	PAGO MENSUAL	N/A	\$	360,000.00	\$	360,000.00	PAGOS REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SUELDOS Y SUAVES DE LA ADMINISTRACIÓN	TECNOLOGÍA	PAGOS	N/A	\$	53,625,790.98	\$	53,625,790.98	PAGOS REALIZADOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LÓRETO, ZAC.

INFORMACIÓN GENERAL	ACTIVIDAD	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR	FECHA
CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	CATASTRO	M 27442	H 36287		
2. LÓRETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	2				
OBJETIVO ESPECÍFICO	OBJETIVO 2.4 FINANZAS PÚBLICAS SANAS	\$504,000.00			MEJORAR LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL PARA BENEFICIO DE LOS CONTRIBUYENTES
ESTRATEGIA	ESTRATEGIA 2.4.1 DESARROLLO DE MECANISMOS QUE FACILITEN E INCREMENTEN LA RECAUDACIÓN				INTEGRAR Y CONSERVAR EL PADRÓN CATASTRAL DEL MUNICIPIO

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL														
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
RECAUDACIÓN DE IMPUESTO PREDIAL PARA EL EJERCICIO 2022	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	CUENTAS COBRADAS	PAPELERÍA	\$	\$0.00	CUENTAS COBRADAS	4500	3000	3000	3000	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	PROCESOS ACTUALIZADOS	COMBUSTIBLE	\$	\$0.00	PROCESOS ACTUALIZADOS	1000	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y ACCIONES PLANIFICADAS DE LAS INSTALACIONES	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	SERVICIO	TABLADECA, MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN, PINTURA, MASILLA, SUJECIONES, SANITARIO	\$	15,000.00	SERVICIO REALIZADO	1	1														
ADQUISICIÓN DE MEMBRANO Y EQUIPO DE OFICINA	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	SERVICIO	ESCRITORIO, SILLA, SILLA DE OFICINA, BARRA DE SELECCIÓN, COMBUSTIBLE, EQUIPO	\$	25,000.00	SERVICIO REALIZADO	1	1														
CARTOGRAFÍA DIGITAL QUE PERMITA IDENTIFICAR LOS PADRÓN DEL MUNICIPIO PARA HACER MÁS FÁCIL LOS PROCESOS CATASTRALES, AUMENTAR EL PADRÓN DE CONTRIBUYENTES	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	TRÁMITES HUMANOS	TECNICO, GPS, DISCO PARA FOTOGRAFÍA, A BATERÍA PARA LA BATERÍA DE LA CÁMARA	\$	500,000.00	TRÁMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CAPACITACIÓN PARA CARTOGRAFÍA	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	EXFOLIO	COMBUSTIBLE, PAPELERÍA	\$	\$0.00	CAPACITACIONES Y RECEPCIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INSTRUMENTACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PADRÓN DE CONTRIBUYENTES EN LAS CÉLULAS CATASTRALES Y EN EL SISTEMA DE IMPUESTO PREDIAL	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	TRÁMITES	PAPELERÍA	\$	\$0.00	TRÁMITES REALIZADOS	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
BRINDAR ORIENTACIÓN A LA CIUDADANÍA Y SUPERVISAR LAS COMISIONES QUE SOLICITAN	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	DOCUMENTOS	PAPELERÍA	\$	\$0.00	DOCUMENTOS ENTREGADOS	500	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
CAMPAÑA DE CONCIENCIACIÓN DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL PARA QUE EL CONTRIBUYENTE TENGA LA CULTURA DEL PAGO SIN NECESIDAD DE UN REQUERIMIENTO	CATASTRO Y PROPIEDAD RÚZ	EVENTO	PERSONEJO	\$	\$0.00	EVENTO REALIZADO	3	1			1											

[Handwritten signature]
Juana Rodríguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

[Handwritten signatures and initials]
MCM

CAMPAÑA DE PAGO DE IMPUESTO PROPIAL DEBEN TU COMUNIDAD PARA QUE EL CONTRIBUYENTE TENGA LA POSIBILIDAD DE PAGAR EL PROPIAL SIN LA NECESIDAD DE TRASLADARSE HASTA LA CABECERA MUNICIPAL	CATASTRO Y PROPIEDAD RAZ	COMUNIDAD ATENDIDA	GASOLINA, PAPELERIA	\$	50.00	COMUNIDADES ATENDIDAS	8														4	4	
ADMINISTRACIÓN DEL PARTIDO MUNICIPAL	CATASTRO Y PROPIEDAD RAZ	TÍTULOS DE PROPIEDAD		\$	50.00	TÍTULOS ENTREGADOS	300	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
ENTREGA DE INFORMES INDIVIDUALES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN A EFECTO DE DAR SEGUIMIENTO AL POA Y DE INTEGRAR EL PRIMER INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	CATASTRO Y PROPIEDAD RAZ	INFORMES	PAPELERIA	\$	50.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

[Handwritten signatures]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA	NOMBRE DE LA ACCIÓN	RESPONSABLE
COMERCIO	COMERCIO	M 27442 H 36267
DE		MONEDA DE ACCIÓN
2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		META
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROXIMADA
OBJETIVO 2.4 FINANZAS PÚBLICAS SALVAS		\$63,000.00
ESTRATEGIA		PROPÓSITO
ESTRATEGIA 2.4.3 DESARROLLO DE MECANISMOS QUE FACILITEN E INCREMENTEN LA RECAUDACIÓN		REGULARIZACIÓN DEL COMERCIO EN EL MUNICIPIO INCREMENTAR LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO POR CONCEPTO DE COMERCIO
		PARTIDA PRESUPUESTAL
		1011.100

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL															
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
IMPRESIÓN DE RECIBOS DE COBRO DE PLAZA	DIRECCIÓN DE COMERCIO	DOCUMENTOS	PAPELERIA	\$ 38,000.00	\$38,000.00	DOCUMENTOS	32000	15000					15000										
IMPRESIÓN DE LICENCIAS COMERCIALES	DIRECCIÓN DE COMERCIO	DOCUMENTOS	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	DOCUMENTOS	24000	13000					13000										
COBRO DE PLAZA	DIRECCIÓN DE COMERCIO	COBROS REALIZADOS	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	COBROS REALIZADOS	13400	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700
EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE COMERCIO CON EL OBJETIVO DE PRESTAR UN MEJOR SERVICIO A LA CIUDADANÍA	DIRECCIÓN DE COMERCIO	SERVICIO	EQUIPO DE CÓMPUTO, MULTIFUNCIONAL	\$ -	\$0.00	SERVICIO REALIZADO	2	1					1										
ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE PARA COBRO DE PLAZA	DIRECCIÓN DE COMERCIO	COMPRA	1 MOTOCICLETA	\$ 25,000.00	\$25,000.00	COMPRA REALIZADA	1						1										
ENTRATACIONES PARA REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE COMERCIANTES ESTABLECIDOS	DIRECCIÓN DE COMERCIO	INVITACIONES	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	INVITACIONES REALIZADAS	300	300	100	100													
INSTALACIÓN DEL CONSEJO DE COMERCIO	DIRECCIÓN DE COMERCIO	SESIÓN	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	SESIÓN REALIZADA	1	1															
REGULACIÓN DE LAS CUENTAS ORGANIZACIONES DE TIANGUIS, MERCADO MUNICIPAL Y BARRIO	DIRECCIÓN DE COMERCIO	VISITAS	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	VISITAS REALIZADAS	2	1															
REGULARIZACIÓN DEL MERCADO MUNICIPAL Y CENTRAL COMERCIAL	DIRECCIÓN DE COMERCIO	VISITAS	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	VISITAS REALIZADAS	2	1															
REGULAR A LOS COMERCIANTES ESTABLECIDOS QUE TIENEN Y VENDER SUS AFILIADOS EN LA BARRIOCAL EN EL ÁREA DE REGISTRO	DIRECCIÓN DE COMERCIO	TRÁMITES INDEBIDOS	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	TRÁMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENTREGA DE INFORMES A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN A EFECTO DE DAR SEGUIMIENTO AL POA 2022 ASÍ COMO INTEGRAR EL PRIMER INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	DIRECCIÓN DE COMERCIO	INFORMES	PAPELERIA	\$ -	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Juana Rodriguez P

[Handwritten signature]
MCOZAY

[Handwritten signatures]
P.C.D.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.



DIRECCIÓN/ÁREA		NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS	
ALCOHÓLES		ALCOHÓLES		M 2162	H 2627
LSE		NÚMERO DE ACCIÓN		META	
3. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS		4			
OBJETIVO ESPECÍFICO		INVERSIÓN APROBADA		REGULACIÓN Y RECALIDAD AL 100% DE LOS ESTABLECIMIENTOS QUE VENDEN ALCOHOL AL OTORGAR LAS LICENCIAS CORRESPONDIENTES	
OBJETIVO 2.6 FIANZAS PÚBLICAS SÓLIDAS		\$31,000.00			
ESTRATEGIA		PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL	
ESTRATEGIA 2.4.1 DESARROLLO DE MECANISMOS QUE FACILITEN E INCREMENTEN LA RECAUDACIÓN		REGULAR EL COMERCIO DE ALCOHOL EN EL MUNICIPIO		04.01.01	

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INGRESOS NECESARIOS		INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																	
			MATERIALES	TOTAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
IMPRESIÓN DE LICENCIAS Y PAPELERÍA NECESARIA PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	SERVICIOS	RECIBOS IMPRESOS, ACTAS, LICENCIAS, PAPELERÍA	\$ 4,000.00	\$6,000.00	SERVICIO REALIZADO	1																		1
RENOVACIÓN DE LICENCIAS PARA VENTA DE ALCOHOL EN ESTABLECIMIENTOS DEL MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	DOCUMENTOS	TÓNER PARA IMPRESORA	\$ -	\$0.00	LICENCIAS RENOVADAS	250		250																
EXPEDICIÓN DE PERMISOS PARA EVENTOS PÚBLICOS, FIESTAS PATRIAS, EVENTOS DEPORTIVOS, EVENTOS SOCIALES	DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	TRÁMITES	TÓNER PARA IMPRESORA	\$ -	\$0.00	TRÁMITES REALIZADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE PARA VISITAS A LOS ESTABLECIMIENTOS QUE VENDEN ALCOHOL, CON EL OBJETIVO DE VERIFICAR PERMISOS O LICENCIAS, QUE OBTENIERON AL GRUPO QUE TIENE LA LICENCIA	DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	SERVICIO	1 MOTOCICLETA	\$ 25,000.00	\$25,000.00	SERVICIO REALIZADO	1	1																	
VISITAS A LAS COMUNIDADES Y COMERCIOS DE LA CABECERA MUNICIPAL EFECTUO DE VERIFICAR QUE SE CUMPLA CON EL GRUPO QUE SE TIENE EN LAS LICENCIAS DE ALCOHÓLES	DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	VISITAS	BANQUERA Y COMBUSTIBLE	\$ -	\$0.00	VISITAS REALIZADAS	750		250					250										250	
ENVÍO DE NOTIFICACIONES DE LEY SECA PARA PROHIBIR LA VENTA DE ALCOHOL	DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	DOCUMENTOS	PAPELERÍA, COMBUSTIBLE	\$ -	\$0.00	DOCUMENTOS EMITIDOS	500																		
PARTICIPACIÓN DE CONFERENCIAS EN CENTROS ESCOLARES SOBRE PREVENCIÓN EN EL CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, EN COORDINACIÓN CON DIF MUNICIPAL E INSTITUCIONES DE SALUD	DIRECCIÓN DE ALCOHÓLES	EVENTOS	PAPELERÍA COMBUSTIBLE	\$ -	\$0.00	EVENTOS REALIZADOS	2			1														1	

Handwritten signatures and initials in blue ink on the left side of the page.

Large handwritten signature in blue ink on the right side of the page.



Juana Rodriguez
H. Ayuntamiento 2021-2024

Handwritten signature and initials 'MCZM' in blue ink.

Handwritten signature and initials 'P.C.D.' on the right side of the page.

PUNTO No. 4 ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE CABILDO No. 15 CORRESPONDIENTE A LA VIII SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO CELEBRADA EL PASADO 14 DE ENERO DEL 2022.

NÚM. DE ACTA: 15
TIPO DE SESIÓN: VIII EXT.
FECHA DE CELEBRACIÓN: 14 DE ENERO 2022

RECINTO: SALA DE CABILDO
No. DE INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO: 14
No. DE ASISTENTES: 13

ORDEN DEL DÍA	ACUERDO	VOTACIÓN
1. PASE DE LISTA.	1. SE INFORMA A LA ASAMBLEA QUE EXISTE 1 PERMISO POR PARTE DEL REGIDOR FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA POR ESTAR FUERA Y 1 ASISTENCIA VIRTUAL DE LA REGIDORA SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA POR LO QUE EXISTE CUÓRUM LEGAL PARA CELEBRAR LA REUNIÓN CON 13 ASISTENCIAS.	
2. INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.	2. EN PUNTO DE LAS 15 HORAS CON 26 MINUTOS DEL DÍA 14 DE ENERO DEL 2022, EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE DECLARA FORMALMENTE INSTALADA LA VIII SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO Y VÁLIDOS LOS ACUERDOS QUE EN ELLA SE REGISTREN.	
3. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE CABILDO NO. 13 Y 14 CORRESPONDIENTES A LA VI Y VII SESIÓN EXTRAORDINARIAS DE CABILDO CELEBRADAS EL 24 Y 30 DE DICIEMBRE DEL AÑO PRÓXIMO PASADO.	3. EL H. AYUNTAMIENTO APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES EN LO GENERAL Y EN LO PARTICULAR LAS ACTAS DE CABILDO 13 Y 14 CORRESPONDIENTES A LA VI Y VII SESIONES EXTRAORDINARIAS, CELEBRADAS LOS DÍAS 24 Y 30 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021 RESPECTIVAMENTE.	3. VOTACIÓN UNÁNIME.

<p>4. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022.</p>	<p>4. EL H. AYUNTAMIENTO 2021-2024 APRUEBA POR MAYORÍA DE 11 VOTOS A FAVOR Y 2 ABSTENCIONES EL PROYECTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022.</p>	<p>4. 11 VOTOS A FAVOR EMITIDOS POR LOS ASISTENTES A LA SESIÓN A EXCEPCIÓN DE 2 VOTOS DE ABSTENCIÓN EMITIDOS POR LAS REGIDORAS SEMIRAMIS ARMIDA GASPAR VELÁSQUEZ Y MAGNOLIA DÁVILA OLVERA.</p>
<p>5. CLAUSURA.</p>	<p>5. HABIENDO AGOTADO EL ORDEN DEL DÍA PARA EL QUE FUERON CITADOS Y SIENDO LAS 16 HORAS, CON 28 MINUTOS DEL DÍA 14 DE ENERO DEL 2022, EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE DECLARA FORMALMENTE CLAUSURADA LA VIII SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO Y VÁLIDOS LOS ACUERDOS QUE AQUÍ SE HAN TOMADO.</p>	

AL HABER ESCUCHADO LA INFORMACIÓN DEL SECRETARIO DE GOBIERNO, EL PRESIDENTE MUNICIPAL PREGUNTA A LA ASAMBLEA SI ESTÁN DE ACUERDO EN APROBAR EL ACTA DE CABILDO No. 15 EN LO GENERAL Y EN LO PARTICULAR.

H. AYUNTAMIENTO	VOTACIÓN
C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA	
C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAR VELÁSQUEZ.	A FAVOR
C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA	A FAVOR
C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. MA. DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.	A FAVOR
C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.	A FAVOR
C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.	A FAVOR
C. KARINA SILVA ARECHAR.	A FAVOR
C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.	A FAVOR
C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.	A FAVOR
C. JOSÉ MARTÍN ORENDAY GUZMÁN.	A FAVOR
C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.	A FAVOR
C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.	A FAVOR

EL H. AYUNTAMIENTO 2021-2024 APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES, EL ACTA DE CABILDO No. 15 CORRESPONDIENTE A LA VIII SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 14 DE ENERO DEL 2022.

Juana Rodriguez P. MCRM

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

[Handwritten signatures and notes on the left margin]

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

P.C.D.

PUNTO No. 5 ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA 2022. (PMO)

PARA EL DESARROLLO DE ESTE PUNTO EL ALCALDE MUNICIPAL SOLICITA LA PRESENCIA DEL DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS ARQ. ERIC MÉNDEZ LECHUGA, YA QUE LES PRESENTARA EL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA CORRESPONDIENTE AL PRESENTE AÑO.

YA EN MATERIA EL ARQUITECTO MENCIONA QUE SE LES HIZO LLEGAR LA ESTRUCTURACIÓN NORMAL QUE CORRESPONDE AL PLAN MUNICIPAL DE OBRA DEL AÑO 2022, DERIVADO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL PRESENTE AÑO PREVIAMENTE AUTORIZADO JUSTAMENTE EN EL CABILDO, ESTO MÁS QUE NADA ES CON EL FIN DE DAR SEGUIMIENTO Y CONTESTACIÓN A LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA Y DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DEL ESTADO.

A GRANDES RASGOS EXPLICA QUE EL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA COMPRENDE PRINCIPALMENTE LAS LABORES DE MANTENIMIENTO YA SEA PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE DENTRO DEL MUNICIPIO, ADEMÁS DE PROVEER LOS SALARIOS DEL PERSONAL EN CAMPO Y ESTO REPRESENTA UN MONTO TOTAL DE \$23'485,617.54 DIVIDIDOS EN DISTINTAS VERTIENTES

DIVIDIDOS EN DISTINTAS VERTIENTES DE ATENCIÓN SOCIAL COMO SON LA EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA, SUPERVISIÓN DE OBRAS, MANTENIMIENTO A REDES DE AGUA POTABLE, RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, DRENAJES, CAMELLONES, MANTENIMIENTO A ESPACIOS PÚBLICOS Y ESPACIOS GUBERNAMENTALES INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESPACIOS PARA LA SALUD SALONES EJIDALES LAGUNAS DE OXIDACIÓN Y ESTO TENIENDO COMO RESPUESTA A LOS EJES ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL QUE EL CONTADOR DIEGO YA EXPLICO PRINCIPALMENTE EN EL EJE 2 EJE 5 PARA ATENDER LAS SOLICITUDES QUE LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO HA REALIZADO AL AYUNTAMIENTO.

CONCLUYE EL DIRECTOR DE OBRAS Y PREGUNTA SI ALGUIEN TIENE ALGUNA DUDA CON RESPECTO AL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA.

EL ALCALDE MUNICIPAL SE DIRIGE A LA ASAMBLEA PREGUNTANDO SI ALGUIEN TIENE ALGUNA DUDA REFERENTE A LA PRESENTACIÓN DEL DIRECTOR.

TOMA LA PALABRA EL REGIDOR JESÚS FRAUSTO Y PREGUNTA, EN CUESTIÓN DE LOS INSUMOS PARA TODO LO QUE SE MANEJA AQUÍ ¿QUÉ PROVEEDOR O QUÉ CARACTERÍSTICAS DEL PROVEEDOR ESTÁ MANEJANDO TODO ESTO? ¿SE COMPARARON PRECIOS? ¿con quién están comprando DESDE EL CEMENTO?.

RESPONDE EL ARQUITECTO QUE TODO ESTO SE BASA EN CUESTIÓN DE COSTOS PARAMÉTRICOS QUÉ SE ESTABLECEN A PARTIR DE LA CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN, ESTABLECEN RANGOS PRESUPUESTALES Y ELLOS AHÍ SE BASAN PARA PODER HACER LA PRESUPUESTACIÓN, OBVIAMENTE EN EL MOMENTO DE CONTACTAR AL MEJOR PROVEEDOR TIENEN QUE VER QUE ESTÉ DENTRO DE ESTOS RANGOS ESTABLECIDOS, NO HABIENDO UN PROVEEDOR COMO TAL.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

Handwritten signature in blue ink on the left margin.

Handwritten signature in blue ink on the left margin.

P.C.D.

CONTINÚA EL REGIDOR LUIS REY FERNANDO PALOMINO, EN ESPACIOS DEPORTIVOS ¿SE TIENEN CONSIDERADOS ÚNICAMENTE LA UNIDAD O LOS DIFERENTES ESPACIOS QUE ESTÁN DESTINADOS PARA ESTA FUNCIÓN?

NO, CONTESTA EL ARQUITECTO, ES PARA TODOS LOS ESPACIOS QUE TIENEN CARÁCTER DEPORTIVO, HAY PARQUES QUE TIENEN YA CANCHAS DE BASQUETBOL.

¿LOS CAMPOS DE FÚTBOL TAMBIÉN ENTRAN AHÍ PARA SU MANTENIMIENTO? PREGUNTA EL REGIDOR.

SÍ, ALGUNOS CAMPOS QUE SON IRREGULARES Y AHÍ SE TIENE QUE HACER ALGÚN TIPO DE CONVENIO CON LAS AUTORIDADES PARA PODER TENER UNA PARTICIPACIÓN BILATERAL ENTRE GOBIERNO Y VECINOS PARA PODER APLICAR RECURSO.

PARTICIPA LA REGIDORA MAGNOLIA Y EXPRESA QUE REFERENTE A LA LAGUNA DE OXIDACIÓN ¿SE ESTÁN TOMANDO EN CUENTA LAS QUE TIENEN AHORITA LA NECESIDAD DE..?

SÍ, CONTESTA EL ARQUITECTO ES EN COORDINACIÓN CON SAPAL PORQUE HAY VARIOS CONVENIOS CON SAMA PARA EL MANTENIMIENTO DE LAGUNAS DE OXIDACIÓN.

PARA ULTIMAR CON EL TEMA EL PRESIDENTE MUNICIPAL SOLICITA SU POSTURA DE VOTACIÓN.

H. AYUNTAMIENTO	VOTACIÓN
C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA	A FAVOR
C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAR VELÁZQUEZ.	A FAVOR
C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA	A FAVOR
C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. MA. DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.	A FAVOR
C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.	A FAVOR
C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.	A FAVOR
C. KARINA SILVA ARECHAR.	A FAVOR
C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.	A FAVOR
C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.	A FAVOR
C. JOSÉ MARTÍN ORENDAY GUZMÁN.	A FAVOR
C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.	A FAVOR
C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.	A FAVOR

En resumen: **EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE LORETO, ZAC., APRUEBA POR UNANIMIDAD EL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA PARA EL EJERCICIO 2022.**

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below, some with the initials "P.C.D." written vertically.



PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA 2022



DIRECCION DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PROYECTO	LÍNEA ADMINISTRATIVA	CG	TG	NOMBRE	PRESUPUESTO POR PARTIDA
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	1131	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$ 845,000.00
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	2111	1	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 7,581.08
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	2121	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	\$ 17,290.00
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	2911	1	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 50,000.00
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	2941	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 90,000.00
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	3181	1	SERVICIO POSTAL	\$ 2,730.00
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	3371	1	VIAJES ESTATALES	\$ 12,060.00
861 PARTICIPACIONES	301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	520 OBRAS PÚBLICAS	3752	1	VIAJES NACIONALES	\$ 12,060.00
861 PARTICIPACIONES	302001 SUPERVISIÓN DE OBRAS DEL PMO	520 OBRAS PÚBLICAS	1131	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$ 170,768.71
861 PARTICIPACIONES	302001 SUPERVISIÓN DE OBRAS DEL PMO	520 OBRAS PÚBLICAS	2941	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 124.08
861 PARTICIPACIONES	302001 SUPERVISIÓN DE OBRAS DEL PMO	520 OBRAS PÚBLICAS	2911	1	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 95,619.11
861 PARTICIPACIONES	302001 SUPERVISIÓN DE OBRAS DEL PMO	520 OBRAS PÚBLICAS	2911	1	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	\$ 1,500.00
861 PARTICIPACIONES	302001 SUPERVISIÓN DE OBRAS DEL PMO	520 OBRAS PÚBLICAS	2961	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQ. DE TRANSPORTE	\$ 6,364.00
861 PARTICIPACIONES	304001 AGUA POTABLE	530 SERVICIOS PÚBLICOS	1131	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$ 15,271.88
861 PARTICIPACIONES	304001 AGUA POTABLE	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3421	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 35,520.00
861 PARTICIPACIONES	304001 AGUA POTABLE	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2941	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 129,600.00
861 PARTICIPACIONES	304001 AGUA POTABLE	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2911	1	COMBUSTIBLE	\$ 6,072.54
861 PARTICIPACIONES	304001 AGUA POTABLE	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2961	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQ. DE TRANSPORTE	\$ 4,467.86

861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	1131	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$ 125,040.07
861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3471	1	ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS	\$ 1,365.73
861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3481	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 2,162,090.00
861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2911	1	COMBUSTIBLE	\$ 13,493.00
861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2911	1	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	\$ 280.74
861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2961	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQ. DE TRANSPORTE	\$ 2,287.44
861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2961	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ.	\$ 21,536.24
861 PARTICIPACIONES	304002 DRENAJE Y ALGANTARILLADO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3571	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA	\$ 6,737.82
861 PARTICIPACIONES	304003 ALUMBRADO PÚBLICO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	1131	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$ 283,231.27
861 PARTICIPACIONES	304003 ALUMBRADO PÚBLICO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3481	1	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 14,823.33
861 PARTICIPACIONES	304003 ALUMBRADO PÚBLICO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2911	1	COMBUSTIBLE	\$ 35,130.80
861 PARTICIPACIONES	304003 ALUMBRADO PÚBLICO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2961	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQ. DE TRANSPORTE	\$ 19,388.00
861 PARTICIPACIONES	304003 ALUMBRADO PÚBLICO	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3551	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 3,889.64
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	1131	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$ 6,137,126.62
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3411	1	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	\$ 2,806.27
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3421	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 6,058.00
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3431	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	\$ 831.96
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3441	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	\$ 6,270.40
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3471	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	\$ 191,076.40
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3481	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 818.01
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3511	1	COMBUSTIBLE	\$ 1,170,000.00
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2721	1	PRENOS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	\$ 60,000.00
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2911	1	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	\$ 124,730.00
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	2961	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ.	\$ 66,753.00
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3201	1	AMBIENTAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 46,443.74
861 PARTICIPACIONES	334104 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	530 SERVICIOS PÚBLICOS	3271	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA	\$ 160,462.00

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'P.C.D.' and 'M.C.Z.M.']

M.C.Z.M.

581	PARTICIPACIONES	384005	MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	530	SERVICIOS PUBLICOS	3401	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	7.873,30
581	PARTICIPACIONES	384005	MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	530	SERVICIOS PUBLICOS	3401	1	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	6.486,20
581	PARTICIPACIONES	384005	MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	530	SERVICIOS PUBLICOS	3401	1	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	15.080,80
581	PARTICIPACIONES	384005	MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	530	SERVICIOS PUBLICOS	3411	1	COMBUSTIBLE	\$	47.669,51
581	PARTICIPACIONES	384005	MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	530	SERVICIOS PUBLICOS	2721	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	\$	1.403,40
581	PARTICIPACIONES	384005	MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	530	SERVICIOS PUBLICOS	2811	1	RETAZACIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	\$	904,52
581	PARTICIPACIONES	384005	MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	530	SERVICIOS PUBLICOS	3801	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	18.872,82
581	PARTICIPACIONES	384008	PANTEONES	530	SERVICIOS PUBLICOS	1121	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$	18.471,21
581	PARTICIPACIONES	384008	PANTEONES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2011	1	COMBUSTIBLE	\$	17.889,54
581	PARTICIPACIONES	384008	PANTEONES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2961	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO	\$	2.094,48
581	PARTICIPACIONES	384008	PANTEONES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2961	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	3.354,40
581	PARTICIPACIONES	384007	RASTRO	530	SERVICIOS PUBLICOS	1151	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$	125.080,30
581	PARTICIPACIONES	384007	RASTRO	530	SERVICIOS PUBLICOS	2401	1	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	83.006,83
581	PARTICIPACIONES	384007	RASTRO	530	SERVICIOS PUBLICOS	2401	1	MATERIAL ELECTROICO Y ELECTRONICO	\$	4.900,83
581	PARTICIPACIONES	384007	RASTRO	530	SERVICIOS PUBLICOS	2411	1	COMBUSTIBLE	\$	8.300,83
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	1123	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$	1.489.324,15
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2411	1	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	11.834,17
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2421	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	90.389,67
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2441	1	MATERIAL ELECTROICO Y ELECTRONICO	\$	1.034,96
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2471	1	ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS	\$	233,72
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2481	1	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	120.060,80
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2911	1	COMBUSTIBLE	\$	261.773,48
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2911	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	10.280,23
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2961	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQ. DE TRANSPORTE	\$	28.733,41
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2961	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	72.703,33
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	3051	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	121,24
581	PARTICIPACIONES	384008	CALLES	530	SERVICIOS PUBLICOS	3071	1	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	\$	900.833,14

581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	1121	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$	578.802,81
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2411	1	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	8.840,29
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2421	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	38.516,69
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2441	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	\$	577,81
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2461	1	MATERIAL ELECTROICO Y ELECTRONICO	\$	13.272,40
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2471	1	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	6.211,00
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2481	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$	13.247,33
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2481	1	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	71.037,40
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2521	1	PLANTAS, AGUAS Y FERTILIZANTES	\$	801,20
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2611	1	COMBUSTIBLE	\$	60.361,42
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2921	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO	\$	466,00
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2961	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	\$	11.850,04
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	3011	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	9.174,00
581	PARTICIPACIONES	384005	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	3071	1	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	\$	4.047,70
581	PARTICIPACIONES	384002	PARKES Y JARDINES	530	SERVICIOS PUBLICOS	2811	1	REPARACIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	\$	5.217,58
581	PARTICIPACIONES	38001	MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	620	OBRAS PUBLICAS	1101	1	SUELDOS AL PERSONAL	\$	219.348,70
581	PARTICIPACIONES	38001	MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	620	OBRAS PUBLICAS	2011	1	COMBUSTIBLE	\$	18.840,00
581	PARTICIPACIONES	38001	MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	620	OBRAS PUBLICAS	2981	1	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	313.250,00

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top, a signature labeled 'P.C.D.' in the middle, and another signature at the bottom.

Handwritten signature on the left margin.

Handwritten signature on the left margin.

Handwritten signature at the bottom center.


Handwritten signature at the bottom right.

581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	1101	SUELDOS AL PERSONAL	\$	240,072.70	\$ 474,883.80
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2301	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	379.00	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	3411	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	5,075.94	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	24,948.80	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2481	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	20,003.75	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2471	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	24,736.72	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2431	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	482,090.00	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2611	COMBUSTIBLE	\$	60,175.84	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2731	PREVENCION DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	\$	1,824.00	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2911	HERRAMIENTAS MENORES	\$	3,547.80	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2921	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	\$	5,108.90	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2951	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	\$	5,862.48	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2991	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	28,713.76	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2911	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	790.04	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	5071	INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	\$	4,045.08	
581	PARTICIPACIONES	30003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	520	OBRAS PUBLICAS	2811	REPARACIONES ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS	\$	4,781.30	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	1101	SUELDOS AL PERSONAL	\$	620,043.00	\$ 1,497,926.80
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2411	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	2,461.32	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	330,907.80	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2481	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	\$	1,512.80	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2461	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	3,571.87	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2471	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	1,206.80	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2491	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	7,520.52	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2481	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	5,496.68	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2611	COMBUSTIBLE	\$	193,090.00	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2911	HERRAMIENTAS MENORES	\$	7,627.38	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2968	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	\$	7,728.32	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO DE CAMBIOS	620	OBRAS PUBLICAS	2961	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	20,421.44	

581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	1101	SUELDOS AL PERSONAL	\$	387,762.72	\$ 1,186,242.71
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	86,408.80	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	\$	88,320.00	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2461	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	97,200.00	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2471	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	86,400.00	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2491	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	362,088.00	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2611	COMBUSTIBLE	\$	41,948.80	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2911	HERRAMIENTAS MENORES	\$	47,320.00	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2101	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	\$	5,400.00	
581	PARTICIPACIONES	30004	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PUBLICOS	620	OBRAS PUBLICAS	2471	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	24,000.00	
581	PARTICIPACIONES	30007	MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA	620	OBRAS PUBLICAS	2481	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	1,847,000.00	\$ 1,050,138.80
581	PARTICIPACIONES	30007	MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA	620	OBRAS PUBLICAS	2611	COMBUSTIBLE	\$	2,578.80	
581	PARTICIPACIONES	30008	MANTENIMIENTO A LAGUNAS DE OXIDACION	620	OBRAS PUBLICAS	1101	SUELDOS AL PERSONAL	\$	5,637.67	\$ 28,276.74
581	PARTICIPACIONES	30008	MANTENIMIENTO A LAGUNAS DE OXIDACION	620	OBRAS PUBLICAS	2611	COMBUSTIBLE	\$	5,194.00	
581	PARTICIPACIONES	30008	MANTENIMIENTO A LAGUNAS DE OXIDACION	620	OBRAS PUBLICAS	2961	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	\$	9,427.04	
581	PARTICIPACIONES	30009	MANTENIMIENTO A SALONES EJIBALES	620	OBRAS PUBLICAS	1101	SUELDOS AL PERSONAL	\$	17,375.00	\$ 228,384.81
581	PARTICIPACIONES	30009	MANTENIMIENTO A SALONES EJIBALES	620	OBRAS PUBLICAS	2611	COMBUSTIBLE	\$	12,794.80	
581	PARTICIPACIONES	30009	MANTENIMIENTO A SALONES EJIBALES	620	OBRAS PUBLICAS	2411	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	15,768.80	
581	PARTICIPACIONES	30009	MANTENIMIENTO A SALONES EJIBALES	620	OBRAS PUBLICAS	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	29,768.80	
581	PARTICIPACIONES	30009	MANTENIMIENTO A SALONES EJIBALES	620	OBRAS PUBLICAS	2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	\$	15,850.80	
581	PARTICIPACIONES	30010	MANTENIMIENTO A CENTROS DE SALUD	620	OBRAS PUBLICAS	1101	SUELDOS AL PERSONAL	\$	10,279.38	
581	PARTICIPACIONES	30010	MANTENIMIENTO A CENTROS DE SALUD	620	OBRAS PUBLICAS	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	31,644.00	
581	PARTICIPACIONES	30010	MANTENIMIENTO A CENTROS DE SALUD	620	OBRAS PUBLICAS	2481	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	81,988.92	
581	PARTICIPACIONES	30010	MANTENIMIENTO A CENTROS DE SALUD	620	OBRAS PUBLICAS	2611	COMBUSTIBLE	\$	12,058.80	
TOTAL PMO 2022									\$	23,486,917.54


 PRESIDENTE MUNICIPAL
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 LEONARDO E. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE


 SINDICA MUNICIPAL
 Paola Calvillo D.
 DRA. NYDIA PAOLA CALVILLO DELSABIDO
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 LEONARDO E. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE


 DIR. OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
 OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
 DR. FREDERICO LECHUGA
 DIR. OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 LEONARDO E. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE

Juana Rodriguez

MCZM

PUNTO No. 6 ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN A LA REFORMA AL ART. 65 CONSTITUCIONAL DE ZACATECAS.

PARA EL DESARROLLO DE ESTE PUNTO EL PRESIDENTE MUNICIPAL SOLICITA APROBACIÓN A LA ASAMBLEA PARA QUE EL SECRETARIO DE GOBIERNO LES DE LOS PORMENORES DEL DECRETO EN CUESTIÓN.

SOBRE EL TEMA EL SECRETARIO DE GOBIERNO PROFESOR JOEL CAMACHO LOZANO, EXPONE QUE SE LES HIZO LLEGAR EL INSUMO POR SER UNA LECTURA MUY REBUSCADA, PARA LLEGAR A LA HOJA QUE LES LLEGO DIRECTAMENTE DEL CONGRESO EL DÍA DE HOY.

EL ARTÍCULO 65 TIENE EL OBJETIVO POR PARTE DE LA CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA LXIV LEGISLATURA DE DEROGAR LA FRACCIÓN IV EN EL PÁRRAFO II DEL ARTÍCULO 65, ESE PÁRRAFO II SE REFIERE A QUÉ LA LEGISLATURA NO PODRÁ PRESUPUESTAR DE SUS RECURSOS PARA AYUDAS SOCIALES, ESA FRACCIÓN FUE REFORMADA EN EL AÑO 2018 HOY LOS DIPUTADOS PRETENDEN QUE ESE PÁRRAFO II SEA DEROGADO EN LA FRACCIÓN IV, APOYADOS EN EL ARTÍCULO 66 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE ZACATECAS; LA FINALIDAD PRÁCTICAMENTE ES QUE EL CONGRESO MANEJE ESE TIPO DE RECURSOS, QUÉ CADA UNO DE LOS DIPUTADOS VAYA A SUS DISTRITOS Y HAGA LO CONDUENTE; QUÉ EL ANÁLISIS ELLOS COMO CABILDO LO TIENEN, PERO EN UN PREÁMBULO ELLOS COMO INTEGRANTES DE UN AYUNTAMIENTO LLEGARON A LA CONCLUSIÓN DE SI TIENEN UN AYUNTAMIENTO PRECARIO ECONÓMICAMENTE, AÚN SE TENDRÁ CON MAYOR INTENSIDAD, QUÉ SE TIENEN MUNICIPIOS CON MAYOR PROBLEMA QUE EL DE LORETO, CON PROBLEMAS PARA PAGO DE NÓMINA, QUÉ SE TIENE LORETO CON UN DÉFICIT IMPRESIONANTE EN MEDIDA DE LOS RECURSOS Y EL GOBIERNO NO HA RESPONDIDO A EL, Y CON ESTA REFORMA A NUESTRO MUNICIPIO AL IGUAL QUE A LOS OTROS 58 QUEDARÍAN ABANDONADAS EN MATERIA ECONÓMICA.

QUE ESE DOCUMENTO QUÉ SE LES FUE ENVIADO ESTA RUBRICADO, DIRIGIDO A CADA MIEMBRO DEL AYUNTAMIENTO QUE AHÍ TIENE QUIEN LO ENVÍA, QUE CREE QUE YA LO LEYERON Y CONOCEN LA INTENCIÓN, QUÉ SE TIENEN LOS ANTECEDENTES DEL ARTÍCULO 65 Y QUE TAMBIÉN ES IMPORTANTE VALORAR QUIÉN PRESENTA LA INICIATIVA EL DIPUTADO JOSÉ XERARDO RAMÍREZ MUÑOZ, EL DIPUTADO JOSÉ LUIS FIGUEROA RANGEL Y LA DIPUTADA ANA LUISA DEL MURO GARCÍA, SON LOS AUTORES DE ESTA INICIATIVA DE LEY, QUÉ EL DÍA DE HOY SUENA BASTANTE AL INTERIOR DE LA LEGISLATURA. HACE MENCIÓN QUE YA TODOS TIENEN EL PUNTO Y LA INFORMACIÓN PARA EL ANÁLISIS DE ESTE ARTÍCULO 65 Y LA DEROGACIÓN DE SU PARRADO II, DE LA FRACCIÓN IV; QUE PUDIERAN PLATICARLES EN LO GENERAL TODO EL ARTÍCULO COMPLETO, TODO EL DESARROLLO QUE MENCIONARON AL QUE LLEGARON Y SI COMO MUNICIPIO ÉL SI LES DICE QUÉ LOS DEJARON EN ESTADO DE INDEFENSIÓN COMPLETAMENTE SIN HERRAMIENTAS, PERO QUE ELLOS SON LOS DE LA ÚLTIMA PALABRA, ES CUÁNTO.

TOMO LA PALABRA ALCALDE MUNICIPAL Y MENCIONA QUE DESPUÉS DEL ANÁLISIS QUE CADA QUIEN HIZO, YA SE DEBE DE TENER CADA QUIEN UNA POSICIÓN, POR LO CUAL SOLICITA EL SENTIDO DE SU VOTACIÓN.

LA REGIDORA SE SOLICITA INTERVENCIÓN Y MANIFIESTA QUÉ LE GUSTARÍA CONOCER SU OPINIÓN, LA OPINIÓN DE ÉL COMO PRESIDENTE RESPECTO AL ARTÍCULO O

P.C.D.

MCZY

A LA REFORMA QUE SE LES ESTÁ HACIENDO EN LA SOLICITUD, QUE ELLA CREE QUE DEJANDO DE LADO LOS TEMAS POLÍTICOS Y DE VER QUE VIENE DE JOSÉ LUIS FIGUEROA.

DE QUIEN VENGA EXPRESA EL ALCALDE.

CONTINÚA LA REGIDORA Y EXPRESA DE QUIÉN VENGA, QUE ÉL COMO PRESIDENTE ¿CUÁL ES SU OPINIÓN RESPECTO A ESTA SITUACIÓN?

EL PRESIDENTE SE MANIFIESTA EN CONTRA DE ESTA SITUACIÓN.

EXTERNA LA REGIDORA QUE PORQUE AHORITA ELLOS ACABAN DE VOTAR A FAVOR EN LO LOCAL LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS PARA HACER GESTIÓN SOCIAL, QUE SON ELEMENTOS, QUE ELLA A FINAL DE CUENTAS NO SABE, QUE ESTÁ EN ESA DISYUNTIVA QUE CREE QUE HAY ELEMENTOS QUE LE LASTIMAN MUCHO AL ESTADO, ASÍ COMO HAY ELEMENTOS QUE LASTIMAN MUCHO AL MUNICIPIO, Y EN LUGAR DE TRAER \$4'500,000.00 EN LA BOLSA PARA CUESTIÓN SOCIAL, NO SE LO PUEDAN ASIGNAR A OBRAS DE CALLES, ALUMBRADO PÚBLICO O ASIGNARLO DESDE LA PARTE OPERATIVA A PARTE DE....

INTERVIENE EL PRESIDENTE Y EXPRESA QUE SI GUSTAN SE LE ASIGNA A ESOS CONCEPTOS Y SE LE QUITAN.

CONTINÚA LA REGIDORA SEMIRAMIS, QUE SÓLO ES PARTE DE SU OBSERVACIÓN, QUE SOLO EN UN COMENTARIO, PORQUE A ELLA LE PARECE CONTRADICTORIO Y EN UNA POSICIÓN MUY PERSONAL ELLA LO DICE, LE PARECE QUE ES ESTARLE SOLTANDO LA MANO A LOS DIPUTADOS, PERO HAY OTRA PARTE QUE ACABAN DE HACER AHORITA, DONDE LO ACABAN DE APROBAR EN LO LOCAL Y LE PARECE CONTRADICTORIO MORALMENTE, ÉTICAMENTE Y PERSONALMENTE, EN LO QUE SE PUEDA DECIR Y EN LO QUE ESTÁN HACIENDO; ES SU OPINIÓN, Y QUE POR ESO LE INTERESA MUCHO CONOCER SU PUNTO VISTA, POR ELLO LE INTERESA CONOCER MUCHO EL PUNTO DE VISTA DEL PRESIDENTE, QUE ELLA SABE QUE ESTÁ EN CONTRA, PERO ES ESE ANÁLISIS QUE ES UN ANÁLISIS PERSONAL, QUE BUENO, YA LA PARTE DE LA FISCALIZACIÓN, LA PARTE DE LA COMPROBACIÓN Y TAL COMO LO HAN VENIDO HACIENDO CON EL SEGUIMIENTO QUE LE HAN ESTADO DANDO A LOS TEMAS DE LA LEGISLATURA PASADA, QUE ES UN TEMA QUE ESTÁ TODAVÍA MUY FUERTE, QUE ESTÁ MUY IMPORTANTE EL ANÁLISIS, PUES SON CUESTIONES MUY PROPIAS DE LA ASE, SON CUESTIONES YA MUY PROPIAS DE A QUIÉN LE CORRESPONDE HACER LA FISCALIZACIÓN, QUE ELLA CREE QUE SON ELEMENTOS QUE LE PERMITEN A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA A QUIÉNES VAN EN EL EJERCICIO DE ESE TIPO DE PUESTOS, REALIZAR SU CHAMBA, Y QUE TAMBIÉN ES CUESTIÓN DE ELLOS COMO CIUDADANOS EXIGIR PROCEDIMIENTOS QUE FISCALICEN Y CORROBOREN REALMENTE QUE SE ESTÉN HACIENDO LAS SITUACIONES COMO DEBEN SER, TAMBIÉN ESA ES SU RESPONSABILIDAD, NO NADA MÁS DECIR NO, NO LES DEN NADA, DICE QUE YA LES QUITARON PROGRAMAS SOCIALES, QUE LES ESTÁ DOLIENDO CÓMO MUNICIPIOS, PORQUE SON LOS AFECTADOS, LE ESTÁ DOLIENDO LA CIUDADANÍA TODOS AQUELLOS SEGUROS POPULARES, DÓNDE LES QUITARON EL BENEFICIO DE MUCHAS ASISTENCIAS CLÍNICAS Y DE MUCHAS SITUACIONES, SE LAS QUITARON Y EN ESE SENTIDO LES HAN QUITADO MUCHA PARTICIPACIÓN A LOS MUNICIPIOS Y QUE ESTO VA EN TORNADO A ESO MISMO, EN SEGUIR CENTRALIZANDO EL RECURSO EN UNAS CUANTAS PERSONAS NADA MÁS, PARA NO DEJAR LA DISPERSIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA; SÍ ES CIERTO, SI ES CIERTO QUE LES DUELE COMO COMUNIDAD EL QUE ESOS RECURSOS QUIÉNES LOS HAN EJERCIDO LOS HAN HECHO

P.C.D.

MAL, Y ESO TAMBIÉN QUE TAMBIÉN HAY QUE PONER EL DEDO EN LA LLAGA, SE HA HECHO DE MALA MANERA Y NO HAN SABIDO SER CORRESPONSABLES A LA CONFIANZA QUE LA CIUDADANÍA LES DA EN SU MOMENTO. PERO ELLA CREE EN SU PUNTO DE VISTA ES QUE NO DEBEN DE SER CONTRADICTORIOS ANTE LO QUE HACEN Y LO QUE ESTÁN HACIENDO COMO MUNICIPIO, LO QUE ESTÁN APROBANDO Y QUE LO VUELVE A REPETIR, QUE ELLA CREE QUE ES NECESARIO QUE EL PRESIDENTE MUNICIPAL TRAIGA GESTIÓN EN LA BOLSA, PORQUE LO NECESITA, A UN PRESIDENTE MUNICIPAL NO LO PUEDEN TRAER CON LAS MANOS VACÍAS, PERO EN ESTE SENTIDO TAMBIÉN LOS DIPUTADOS, TAMBIÉN LOS REGIDORES, TAMBIÉN QUIENES ESTÁN EN EL EJERCICIO DE ESTA PARTE DE GOBERNANZA. QUE ESA ES SU PARTICIPACIÓN Y POR ESO LE PREGUNTA AL PRESIDENTE, NADA MÁS.

CONTINÚA EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y SE DIRIGE A LOS REGIDORES Y REGIDORAS, LES PREGUNTA SI TIENEN ALGÚN OTRO COMENTARIO.

PARTICIPA LA REGIDORA SAMIRY ZACARÍAS DIRIGIÉNDOSE A LA MAESTRA SEMIRAMIS EXPONE QUE SU DUDA O QUE EL DETALLE ESTÁ TAMBIÉN EN LA CANTIDAD Y SOBRE TODO EN EL SUELDO QUE PERCIBEN LOS DIPUTADOS, QUE SI FUERA UN SUELDO, SUPONGAMOS, PARECIDO AL DE ELLOS, TAL VEZ APROBARÍA ALGUNA CANTIDAD, PERO EN REALIDAD TIENEN UN SUELDO QUE LES DA OPORTUNIDAD DE DARLE GESTIÓN SOCIAL A LA CIUDADANÍA, ES AHÍ DONDE ELLA CREE QUE APARTE DE LA CONGRUENCIA A LA QUE SE REFIERE LA MAESTRA SEMIRAMIS, QUE SE LE ESTÁ DANDO PARTICIPACIÓN AL PRESIDENTE Y SE ESTÁ QUITANDO LA PARTICIPACIÓN A LOS DIPUTADOS Y QUE POR ESO SU PUNTO DE VISTA; POR ESO QUE SE MANIFIESTA EN CONTRA POR LA CANTIDAD Y SOBRE TODO TENIENDO COMO ANTECEDENTE EL SUELDO QUE TIENE UN DIPUTADO, ES CUÁNTO.

LA REGIDORA MAGNOLIA REFIRIÉNDOSE AL ARGUMENTO DE LA MAESTRA SEMIRAMIS, EXPRESA QUE DESAFORTUNADAMENTE SI EXISTIERAN ESAS HERRAMIENTAS LEGISLATIVAS COMO ELLOS LO MENCIONAN, Y QUE ELLA HABLA POR SU COMUNIDAD QUE CUANDO FUE DIPUTADA CARO, POR EJEMPLO YA NO VOLVIÓ, QUE YA NO VIERON A VER CON SUS PROPUESTAS, Y QUE ESE RECURSO DE HERRAMIENTAS LEGISLATIVAS QUE ELLOS MANEJAN Y CÓMO LO DICEN, REALMENTE QUE LLEGARÁ A LA CIUDADANÍA ¿CÓMO SABER QUE REALMENTE LLEGA A LA CIUDADANÍA? Y ESTÁN ESAS DOS PARTES DE GOBIERNO, EL GOBERNADOR QUE REQUIERE, PREGUNTA QUE SI EL ¿LO VA A MANEJAR EL GOBERNADOR? O ¿LA LEGISLATURA LO VA A MANEJAR? O SE VA A CENTRAR EN UNA BOLSA DE RECURSO, QUE VAN A GENERAR O SIMPLEMENTE SE OMITE YA ESTÉ RECURSO.

POR OTRO LADO ESTÁN LOS LEGISLADORES Y TAMBIÉN PREGUNTARLE AL PRESIDENTE MUNICIPAL ¿QUÉ APOYO HAY DE PARTE DEL GOBIERNO? Y ¿QUE APOYO HAY POR PARTE DE LOS LEGISLADORES EN CUESTIÓN DE GESTIÓN PARA EL MUNICIPIO? ¿QUÉ BENEFICIOS LES TRAE VOTAR A FAVOR O EN CONTRA? ¿QUÉ BENEFICIO TRAERÍA VOTAR A FAVOR O EN CONTRA? ¿SI SE VOTAN EN CONTRA EL GOBERNADOR SI LOS ESTÁ RESPALDANDO? SÍ VOTAN A FAVOR, LOS LEGISLADORES QUE SON VARIOS ¿ESTÁN RESPALDANDO AL MUNICIPIO? O PRÁCTICAMENTE LOS ESTÁN DEJANDO SOLOS COMO AYUNTAMIENTO.

SOBRE ESA OPINIÓN EL PRESIDENTE MUNICIPAL LES COMENTA QUE CON LOS LEGISLADORES DEL CONGRESO LOCAL ÉL NO HA TENIDO ACERCAMIENTO, QUE SOLO SE HA ACERCADO MEJOR A DIPUTADOS FEDERALES AHORA SÍ QUE NADA QUE VER CON ESTE

DISTRITO E INCLUSIVE NI SIQUIERA CON EL ESTADO, QUE LA GESTIÓN SE HA ESTADO HACIENDO Y EN ESTE TEMA ES A TITULO PERSONAL Y COMO QUIERAN VOTAR., PREGUNTANDO SI QUIEREN HACER OTRO COMENTARIO O INICIAN CON LA VOTACIÓN, LO CUAL ES ACEPTADO POR LA ASAMBLEA.

H. AYUNTAMIENTO	VOTACIÓN
C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA	EN CONTRA
C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAR VELÁZQUEZ.	A FAVOR
C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA	ABSTENCIÓN
C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.	ABSTENCIÓN
C. MA. DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.	EN CONTRA
C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.	EN CONTRA
C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.	EN CONTRA
C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.	EN CONTRA
C. KARINA SILVA ARECHAR.	EN CONTRA
C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.	EN CONTRA
C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.	EN CONTRA
C. JOSÉ MARTÍN ORENDAY GUZMÁN.	EN CONTRA
C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.	EN CONTRA
C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.	EN CONTRA

EN RESUMEN: EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE LORETO, ZAC. DESAPRUEBA CON 11 VOTOS EN CONTRA, 2 ABSTENCIONES Y 1 A FAVOR, LA REFORMA DEL ART. 65 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE ZACATECAS

PUNTO No. 7 ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA DECLARAR HOMBRES ILUSTRES A DOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE LORETO:

- A) C. JAIME ANTONIO BARRANCO MARTÍNEZ.
- B) PROF. ENRIQUE ÁNGEL REYES VALADEZ.

PARA LA PRESENTACIÓN DE ESTE PUNTO EL PRESIDENTE LE SEDE EL USO DE LA VOZ A LA SINDICA MUNICIPAL DRA. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.

SOBRE EL PUNTO, LA SÍNDICA LES RECUERDA QUE YA EN UNA SESIÓN ANTERIOR SE HABÍA TOCADO EL PUNTO, QUE SE HABÍA SOLICITADO QUE EL C. JAIME ANTONIO BARRANCO MARTÍNEZ FUERA NOMBRADO HOMBRE ILUSTRE DE LORETO, YA TAMBIÉN SE HABÍA COMENTADO QUE EL CRONISTA QUE YA ESTÁ TRABAJANDO EN ESO Y QUE QUERÍAN QUE LA INICIATIVA SALIERA DE LA ADMINISTRACIÓN.

CONTINÚA DICIENDO QUE ESE TIPO DE PROCEDIMIENTOS LLEVA UN SEGUIMIENTO, TIENE QUE HABER UNA INVESTIGACIÓN, SE TIENEN QUE ANALIZAR CIERTAS CARACTERÍSTICAS, SE TIENEN QUE SOLICITAR PUNTOS DE VISTA, OPINIONES, RECOMENDACIONES DE PERSONAS QUE SON AFINES A ESTAS PERSONAS O A LO QUE ELLOS HICIERON; SEÑALA A LA ASAMBLEA QUE EL CRONISTA LES ENVIÓ LA INFORMACIÓN, QUE ÉL NO PUEDE ESTAR PRESENTE POR EL TEMA DEL COVID, QUE ESTÁ ÉL TRABAJANDO DESDE CASA Y QUE POR ESO SE LE PIDIÓ QUE SOLICITARA A CABILDO SU APROBACIÓN.

LA OTRA SOLICITUD, PARA NOMBRAR HOMBRE ILUSTRE AL CRONISTA, PROSIGUE LA SÍNDICA, YA QUE COMO LO MENCIONÓ EL PRESIDENTE EN EL ANIVERSARIO DEL CRONISTA, QUE LOS RECONOCIMIENTOS SE DEBEN HACER EN VIDA, QUE TENGAN ESE RECONOCIMIENTO A LO QUE HAN HECHO, TAMBIÉN LES SEÑALA QUE TIENEN EN SUS INSUMOS DE LO QUE HA TRABAJADO EL PROFESOR ENRIQUE Y QUE TAMBIÉN LO TIENE BIEN MERECIDO.

LES PREGUNTA SI LO LLEVARÁN A VOTACIÓN O SI TIENEN ALGUNA DUDA O IGUAL CHECARLO, MANIFIESTA ADEMÁS QUE LE GUSTARÍA HACER UN AGREGADO QUE EN EL MUNICIPIO, COMO LO DICE EL CRONISTA, ES MUY IMPORTANTE QUE SE TENGA UN REGLAMENTO AL MÉRITO CIUDADANO; QUE EL MUNICIPIO NO LO TIENE, QUE ES FACULTAD DE ESTE AYUNTAMIENTO QUE SE REALICE, QUE SE TIENE COMO EJEMPLO EL REGLAMENTO DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE Y AHÍ VAN LAS CARACTERÍSTICAS OBIAMENTE SE RECONOCE EL MÉRITO A LOS CIUDADANOS NO ÚNICAMENTE CON UNA TRAYECTORIA CULTURAL, SI NO QUE TAMBIÉN PUEDEN SER DEPORTISTAS, PERSONAS ALTRUISTAS, CON DIFERENTES CARACTERÍSTICAS, Y OBIAMENTE TRATAR QUE ESTOS RECONOCIMIENTOS SE HAGAN EN VIDA DE LAS PERSONAS. POR TODO ESTO LE GUSTARÍA QUE EN UNA PRÓXIMA SESIÓN DE CABILDO SE TOQUE EL TEMA PARA QUE SE REALICE ESE REGLAMENTO.

LA REGIDORA SAMIRY PREGUNTA QUE SI VOTARÍAN AHORITA A FAVOR O EN CONTRA EN LA AUSENCIA DEL REGLAMENTO O PUDIERA SER QUE POSPUSIERAN LA APROBACIÓN PARA LA VOTACIÓN HASTA QUE SE HICIERA EL REGLAMENTO, NO SÓLO LO MENCIONA POR EL TEMA DE ELLOS DOS, SINO PARA DARLES LA CONNOTACIÓN DE HOMBRE ILUSTRE SI NO TAMBIÉN TENER CIERTOS TÍTULOS A DIFERENTES PERSONALIDADES, EN FUNCIÓN A SUS ACTIVIDADES. PREGUNTA ADEMÁS QUE ¿DE QUIEN SERÍA LA RESPONSABILIDAD DE LA CREACIÓN DE ESE REGLAMENTO?

LA SÍNDICA CONTESTA QUE DE TODO CABILDO.

CONTINUA LA REGIDORA ¿PERO DE TODOS O DE ALGUNA COMISIÓN EN ESPECIAL?

REITERA LA SÍNDICA Y EXPRESA QUE DE TODOS Y QUE SE TRABAJARÍA POR LAS CARACTERÍSTICAS CON EL CRONISTA.

EL REGIDOR MARTÍN ORENDAY PREGUNTA ¿EL TITULO YA SE DESIGNA? ¿O SE TIENE QUE COMENZAR UNA INVESTIGACIÓN?

QUE EL PROCEDIMIENTO YA COMENZÓ CONTESTA LA SÍNDICA; QUE YA VA MUY ADELANTADO, QUE SON LOS INSUMOS QUE SE LES ENTREGARON.

TAMBIÉN LE PREGUNTA EL REGIDOR LUIS REY FERNANDO A LA SÍNDICA QUE ¿QUÉ IMPLICARÍA QUE SEAN PERSONAS ILUSTRES?

SE LE CONTESTA QUE ES EL MÁXIMO RECONOCIMIENTO PARA UN PERSONAJE DE LORETO POR LA TRAYECTORIA QUE TUVO EN VIDA.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

Handwritten signature in blue ink on the left margin.

Handwritten signature in blue ink on the left margin.

P.C.D.

PREGUNTA ADEMÁS ¿QUÉ LE CORRESPONDE COMO AYUNTAMIENTO, A LA PRESIDENCIA? ¿DAR UNA MEDALLA, PONERLE SU NOMBRE A UNA CALLE, RECONOCIMIENTO, PERTENECER AL MAUSOLEO CUANDO FALLEZCAN?

LA SÍNDICA CONTESTA QUE ESO YA ES OTRO PROCESO DIFERENTE, QUE ES COMO CON MAXIMIANO CAMARILLO QUE FUE EL FUNDADOR DE LORETO Y EL AYUNTAMIENTO DECIDE SI LE HACEN UN BUSTO, UN HOMENAJE, SI SE ESCRIBE UN LIBRO Y LA GENTE DECIDE SI LE PONE EL NOMBRE A UNA CALLE, O COMO EN EL CASO DEL PINTOR JAIME, SI SE REALIZA ALGÚN MUSEO EN DONDE SE EXPONGAN SUS OBRAS.

EL SECRETARIO DE GOBIERNO LES RECUERDA QUE SE SOMETE A VOTACIÓN CON ELLOS EL PUNTO, PUESTO QUE SON EL MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO MUNICIPAL, POR ESO MISMO LES DICE QUE ELLOS RECIBEN LA PROPUESTA, Y LE DAN CABIDA, PORQUE NO TENDRÍA CERTEZA LEGAL, NI RECONOCIMIENTO SOCIAL, PERO QUE ELLOS, REFIRIÉNDOSE A LOS REGIDORES COMO MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO EN EL MUNICIPIO, ASÍ QUE ELLOS VALIDARÁN SI PASA O NO PASA Y LES HACE LA OBSERVACIÓN QUE TIENEN EL HISTORIAL DE LOS DOS, DEL MAESTRO BARRANCO Y DEL MAESTRO ENRIQUE; QUE EL COMO SECRETARIO NO PODRÍA FORMULAR UNA PROPUESTA Y ASEGURAR QUE ELLOS COMO MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO MUNICIPAL LO VALIDEN Y ASÍ LE DEN CABIDA; PERO QUE ELLOS SI PUEDEN DARLE CABIDA Y VALIDAR COMO MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO.

A CONTINUACIÓN, EL REGIDOR JESÚS TEJADA PREGUNTA SOBRE LA SOLICITUD QUE YA SE HABÍA HECHO POR PARTE DE UN CIUDADANO, Y QUE EN ESE CASO QUE SE ESTÁ HACIENDO POR PARTE DEL MUNICIPIO, PERO ¿INSPIRADOS EN QUÉ?

LA SÍNDICA CONTESTA QUE ES EN BASE AL LAMENTABLE DECESO DEL MAESTRO JAIME, Y LES RECUERDA QUE EN UNA SESIÓN PASADA DE CABILDO YA SE HABÍA MANEJADO CON EL CRONISTA DE LLEVARLO A CABO, COMENTA TAMBIÉN QUE LA PROPUESTA NO PUEDE LLEVARSE DE FORMA INMEDIATA, ASÍ COMO LO HABÍA SOLICITADO LA CIUDADANÍA PORQUE FALTABAN LOS INSUMOS, MISMOS QUE FUERON ENVIADOS POR EL MAESTRO ENRIQUE, LO QUE SE LES ENVIÓ A TRAVÉS DE WHATSAPP Y AL TENER ESOS INSUMOS, YA TIENE MÁS VALIDEZ, PUES YA HAY UNA INVESTIGACIÓN PARA QUE ENTONCES SI SE PUEDA VALIDAR ESA PROPUESTA.

CONTINUA EL REGIDOR JESÚS TEJADA Y MENCIONA QUE SI PODRÍAN DECIR QUE SIGUIÓ HABIENDO INSISTENCIA POR PARTE DE CIERTAS PERSONAS.

SI, CONTESTA LA SINDICA, QUE LES PARECÍA IMPORTANTE QUE SE TRATARA EN REUNIÓN CABILDO, PERO QUE ELLOS TUVIERON QUE ESPERAR A QUE EL MAESTRO ENRIQUE LES DIERA LOS INSUMOS Y ELLOS PODER JUSTIFICAR DEL PORQUE SI LOS ARÍAN HOMBRES ILUSTRES.

EL REGIDOR JESÚS FRAUSTO PREGUNTA QUE SI NO TIENE NADA QUE VER SU NACIMIENTO, YA QUE ÉL TIENE DE CONOCIMIENTO QUE NACIÓ EN ASIENTOS E INDEPENDIENTEMENTE DE LO QUE HAYA HECHO, NO ES DE LORETO, ¿HAY ALGÚN PROBLEMA? PREGUNTA.

P.C.D.

EL PRESIDENTE MUNICIPAL MENCIONA QUE SERÍA EL MISMO CASO DEL MAESTRO ENRIQUE, YA QUE ÉL NACIÓ EN VILLA GARCÍA.

LA REGIDORA SAMIRY TOMA LA PALABRA Y COMENTA QUE POR ESO SU PROPUESTA ES CREAR EL REGLAMENTO PARA REGULAR ESE TIPO DE SITUACIONES QUEDEN ESTABLECIDAS Y ELLOS COMO AYUNTAMIENTO DEJEN PRECEDENTE PARA LAS POSTERIORES ADMINISTRACIONES TENGAN UNA GUÍA PARA VER A QUIENES NOMBRAN CON ESTOS TÍTULOS, ESAS PRESEAS, POR ESO SU PROPUESTA ES QUE PRIMERO TRABAJEN EN UN REGLAMENTO PARA QUE ELLOS TENGAN ANTECEDENTES.

Y DE AHÍ BASARSE, COMENTA EL ALCALDE.

LA SÍNDICA TAMBIÉN COMENTA, QUE SÍ POR PARTE DEL CRONISTA Y QUE ES IMPORTANTE QUE LES DEN A CONOCER LAS CARACTERÍSTICAS PARA PODER NOMBRAR A ALGUIEN PERSONAJE ILUSTRE; QUE SEGURAMENTE ESE SI LO TIENEN, QUE LO QUE NO HAY ES UN REGLAMENTO AL MÉRITO CIUDADANO Y QUE SI GUSTAN PUEDEN REVISAR CON EL CRONISTA QUE LES DE LAS BASES.

EL PRESIDENTE PREGUNTA A LA ASAMBLEA LA MANERA DE HACER LA VOTACIÓN; QUE SI SE QUIEREN ESPERAR A HACER ESE REGLAMENTO O DE UNA VEZ HACER LA VOTACIÓN.

EL REGIDOR JESÚS FRAUSTO TAMBIÉN ESTÁ A FAVOR DE PRIMERO LLEVAR A CABO EL REGLAMENTO, PARA QUE, DE AHÍ DE ESTE AYUNTAMIENTO EN ADELANTE, ESTE BASADO A PARTIR DEL REGLAMENTO, QUE SE VA A TARDAR UN POCO MÁS, PERO QUE YA DE AQUÍ EN ADELANTE QUEDAN LAS BASES.

EL PRESIDENTE MUNICIPAL PREGUNTA A LA ASAMBLEA SOBRE LA VOTACIÓN, QUE SI QUIEREN HACER PRIMERO EL REGLAMENTO AL MÉRITO CIUDADANO Y DESPUÉS SE HAGA LA PROPUESTA. (LES SOLICITA EXTERNARLO LEVANTANDO LA MANO Y QUEDA APROBADO POR UNANIMIDAD QUE QUEDE BAJO RESERVA),

H. AYUNTAMIENTO	VOTACIÓN
C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA	A FAVOR
C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAS VELÁZQUEZ.	A FAVOR
C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA	A FAVOR
C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. MA. DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.	A FAVOR
C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.	A FAVOR
C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.	A FAVOR
C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.	A FAVOR
C. KARINA SILVA ARECHAR.	A FAVOR
C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.	A FAVOR
C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.	A FAVOR
C. JOSÉ MARTÍN ORENDAY GUZMÁN.	A FAVOR
C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.	A FAVOR
C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.	A FAVOR

EN resumen: EL H. AYUNTAMIENTO APRUEBA POR UNANIMIDAD QUE PRIMERO SE CREE REGLAMENTO AL MÉRITO CIUDADANO Y QUE DESPUÉS SE HAGA LA PROPUESTA PARA EL NOMBRAMIENTO DE HOMBRES ILUSTRES.

PUNTO No. 8 SOLICITUD DE LA SÍNDICA MUNICIPAL PARA DAR DE BAJA LA CAMIONETA FORD EXPEDITION 2010; CON NÚMERO ECONÓMICO 01.

EL PRESIDENTE MUNICIPAL EXPRESA QUE SE ESTA SOLICITANDO LA BAJA PARA LA EXPEDITION CON EL NÚMERO ECONÓMICO 01 QUE ESTABA PARA USO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL Y LES RECUERDA QUE ES LA CAMIONETA QUE FUE ROBADA Y TIENEN QUE DARLA DE BAJA; Y LE PREGUNTA A LA ASAMBLEA SI QUIEREN EL RECUENTO DE LOS HECHOS O PASAN DIRECTAMENTE A LA VOTACIÓN.

PARTICIPA LA REGIDORA SEMIRAMIS Y PREGUNTA ¿QUÉ ES LO QUE PASA SI LA CAMIONETA SE RECUPERA?

EL PRESIDENTE EXPLICA QUE EL SEGURO SE HARÍA CARGO, PORQUE YA SE HIZO EL TRÁMITE DE PÉRDIDA TOTAL, Y QUE DE HECHO SOLICITA LA BAJA LA ASEGURADORA PARA CONTINUAR CON EL TRÁMITE.

SOBRE ESTE COMENTARIO LA SÍNDICA MANIFIESTA QUE TAMBIÉN AUDITORÍA LO SOLICITA PARA DARLA DE BAJA EN LOS INVENTARIOS.

PARTICIPA EL REGIDOR FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA Y DICE QUE SE PUEDE SUBASTAR.

EL ALCALDE EXPRESA QUE EL SEGURO PROCEDE Y HACEN LO QUE QUIEREN CON ELLA SI APARECE.

AL RESPECTO LA SÍNDICA MUNICIPAL DICE TAMBIÉN QUE EN LA INVESTIGACIÓN EN EL MINISTERIO PÚBLICO NO HAY PISTAS, NO HAY NADA.

CONCLUYE EL PUNTO EL PRESIDENTE Y LES SOLICITA SU VOTACIÓN.

H. AYUNTAMIENTO	VOTACIÓN
C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA	EN CONTRA
C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAR VELÁZQUEZ.	A FAVOR
C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA	ABSTENCIÓN
C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.	ABSTENCIÓN
C. MA. DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.	EN CONTRA
C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.	EN CONTRA
C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.	EN CONTRA
C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.	EN CONTRA
C. KARINA SILVA ARECHAR.	EN CONTRA
C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.	EN CONTRA
C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.	EN CONTRA

C. JOSÉ MARTÍN ORENDAY GUZMÁN.	EN CONTRA
C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.	EN CONTRA
C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.	EN CONTRA

EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE LORETO, ZAC., APRUEBA POR UNANIMIDAD DAR DE BAJA DEL INVENTARIOS, LA CAMIONETA FORD EXPEDITION QUE ESTABA DESIGNADA AL PRESIDENTE MUNICIPAL, PARA EFECTOS DE PODER DAR CONTINUIDAD CON TRAMITES LEGALES

PUNTO No. 9 ASUNTOS GENERALES.

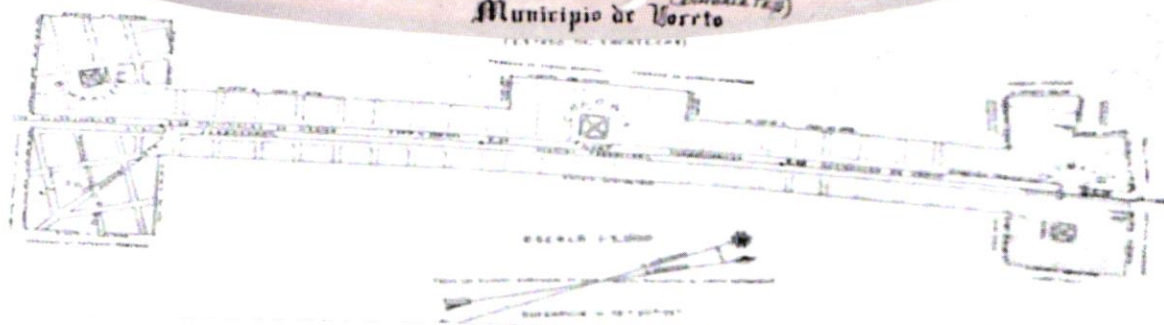
A) ASUNTO DE LAS BOCACALLES, EXPUESTO POR VECINOS AFECTADOS.

SE INVITA A PASAR AL CABILDO AL ING. IBARRA Y LA SEÑORA MAURICIO. EL INGENIERO SALUDA Y AGRADECE AL SEÑOR PRESIDENTE, AL SECRETARIO, A LOS REGIDORES Y A LA SÍNDICA EL HECHO DE QUE LES PERMITAN EXPONER UNA CIRCUNSTANCIA QUE SE VIENE DANDO DESDE EL 2002, UNA CIRCUNSTANCIA QUE COMPETE COMPLETAMENTE AL AYUNTAMIENTO Y A LOS AYUNTAMIENTOS PASADOS. DESDE EL 2002 CON LA VENTA DE FERROCARRILES, LA GENTE EMPEZÓ A COMPRAR TERRENOS, PERO NO NADA MÁS EN LORETO SINO EN DIFERENTES PARTES DE LA REPÚBLICA Y SIGUIÓ LA CONSECUCIÓN DE UNA PARTE DE LOS LADOS DE LAS VÍAS QUE COMPRARON ALGUNAS PERSONAS Y QUE LAMENTABLEMENTE DEL 2007 O EL 2009 SE REALIZÓ LA COMPRA VENTA CON EL VISTO BUENO DE UNA PRESIDENCIA MUNICIPAL EN EL 2009, PARA QUE COMPRARAN LAS BOCACALLES POR LAS CALLES DE FRANCISCO GARCÍA SALINAS, H. COLEGIO MILITAR Y VENUSTIANO CARRANZA LA CUAL YA SE ESTÁ CONSTRUYENDO Y ESTA TAPADA.

SEÑALA QUE VA MAS ALLÁ, QUE QUISIERA QUE INVESTIGARAN PORQUE ÉL TIENE LOS ELEMENTOS DE QUE YA COMPRARON LA BOCACALLE QUE ES DE MELCHOR OCAMPO Y VÍCTOR ROSALES, Y A CONTINUACIÓN LE HACE ENTREGA A LA ASAMBLEA DEL INSUMO QUE A ALGUNOS REGIDORES YA SE LOS DIO PORQUE LE HICIERON FAVOR DE ESCUCHARLO Y QUE SE TRATA DE UN CROQUIS, LO QUE ES EL FUNDO LEGAL, EL CROQUIS DATA DE 1933.

LORETO, ZAC.

Proyecto
Para localización y saneamiento del
Fundo Legal
(División T.E.S.)
Municipio de Loreto
(ESTADO DE ZACATECAS)



[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

P.C.D.

[Handwritten signature in blue ink]

Mcroy

ANTES DE CONTINUAR LES MENCIONA QUE NO SE TARDARA MUCHO PORQUE SABE LO CANSADOS QUE ESTÁN, A LO CUAL NO HAY PROBLEMA POR PARTE DEL CABILDO Y CONTINUA CON SU EXPLICACIÓN. ES E FUNDO LEGAL DE 1933, QUE DESPUÉS QUE SE ERIGIÓ COMO MUNICIPIO LORETO, ZAC., ESTÁ FUNDAMENTADO Y LA QUE LA PARTE QUE ESTÁ AL LATERAL QUE SE PUDO COMPRAR DESPUÉS DE LA VENTA DE FERROCARRILES Y QUE SI OBSERVAN NADA MÁS LO QUE ERA EL FUNDO MUNICIPAL CONSTRUIDO ERA HASTA LA CALLE FRANCISCO I. MADERO HASTA AHÍ ESTABA CONSTRUIDO, Y SE TENÍA AHÍ CONTEMPLADO QUE SEGUÍA LO QUE ERA CONCRETAMENTE FUNDO MUNICIPAL DE LORETO ¿CÓMO SE VENDIERON ESAS CALLES O ESAS CUADRAS? ¿SE LAS COMPRARON A FERROCARRILES? NO LO SABEN, Y QUE SÍ SE METEN A INVESTIGAR MÁXIMO COMO ELLOS COMO AYUNTAMIENTO, ESAS CALLES CASI LIMITAN HASTA LO QUE SON LAS BODEGAS DE FERROCARRILES, LA PARTE LATERAL ¿A QUIÉN SE LAS COMPRARON? AQUÍ EL QUE AUTORIZÓ FUE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE AQUELLOS TIEMPOS Y QUE DIO MARGEN A QUE HICIERAN BOCACALLES PARA QUE SIGUIERA EL LINEAMIENTO DE LAS CALLES YA CORRESPONDIENTES, Y QUE SI SE FIJAN AHÍ EN EL FUNDO MUNICIPAL VIENE DESDE BIMBALETES Y QUE SI NO PONEN ATENCIÓN, TODA ESA PARTE A UN LADO DE LA VÍA QUE ES DEL MUNICIPIO, SE LA ESTÁN ADJUDICANDO MÁS GENTES SIN FUNDAMENTO.

HACE MENCIÓN QUÉ VA A EXPRESAR ALGO Y QUE NADA MÁS ES CUESTIÓN DE QUE SE INVESTIGUE, Y PONE POR EJEMPLO DEL ROCÍO QUE ESTÁ TOMANDO PARTE SALVO QUE HAYA COMPRADOR, PARTE DE LO QUE ES EL FUNDO MUNICIPAL Y QUE ESTÁN INMERSOS EN UNA CIRCUNSTANCIA QUÉ SE ESTÁ DAÑANDO EL FUTURO DE LA CIUDAD DE LORETO Y QUE QUISIERA QUE SUS PALABRAS FUERAN PARA QUE PUDIERAN TENER UN FRENTE DE CONTENCIÓN DE PRESIDENCIA MUNICIPAL Y EL AYUNTAMIENTO, PARA QUE VAYAN A DÓNDE CORRESPONDE QUÉ ÉL LOS ACOMPAÑA, QUÉ ÉL NO VIENE A HACER UNA CIRCUNSTANCIA POLÍTICA, QUE MUCHOS LE CONOCEN, MUCHOS PERO NO ES UNA CUESTIÓN POLÍTICA, ES UNA CUESTIÓN SOCIAL QUE A TODOS LES ESTÁ PERJUDICANDO. CUÁNDO CIERREN LAS CALLES DE MELCHOR OCAMPO Y LA DE GÓMEZ FARÍAS LE VAN A PONER UN TOPE PARA TODA LA AFLUENCIA DE ALUMNOS QUE TIENE LA CLUB DE LEONES ¿HASTA DÓNDE VAN A TENER QUE VENIR A DAR VUELTA? QUE SI NO PONEN ORDEN, PONEN PORQUE ÉL SE INCLUYE, QUE ÉL ES UN SIMPLE CIUDADANO, QUE NO ES UNA CUESTIÓN DE DIRECCIONAR A LA SRA. MAURICIO O ALGUNA CIRCUNSTANCIA NO, NO, NO QUÉ ES UNA CIRCUNSTANCIA QUE VA MÁS ALLÁ DE PERSONAS, QUE ÉL QUISIERA QUE PUSIERAN ATENCIÓN QUE ÉL HA TENIDO PLÁTICAS CON ALGUNOS REGIDORES Y QUE LES AGRADECE DE ANTEMANO, AL SEÑOR SECRETARIO, QUE EL HECHO DE QUE ESTE AQUÍ ES POR ÉL, PORQUE SE LES PERMITIÓ MÁS QUE NADA; QUÉ HUBO DEMANDA, QUÉ HUBO QUÉ HUBO JUICIOS Y QUE YA ESTÁ DEFINIDO, Y PREGUNTA ¿QUIÉN LO DEFINIÓ? QUE ES DERECHO Y ¿LA JUSTICIA DÓNDE QUEDA? LA JUSTICIA SOCIAL, SI HAY NECESIDAD DE IR CON ARTURO NALHE O POR SU PUNTO DE VISTA, QUE NI SIQUIERA LES PUEDE ASEGURAR QUE INVESTIGO O POR AQUELLAS PERSONAS QUE FIRMARON, YA HAY UN HECHO CONSTITUIDO SÍ, PERO ¿CUÁL ES LA SALIDA DEL MUNICIPIO O DEL AYUNTAMIENTO? COMPRAR O EXPROPIAR, VAN A DECIR, NO HAY DINERO Y QUE ÉL ENTIENDE CÓMO ESTÁN LAS ARCAS DEL MUNICIPIO, QUE LO ENTIENDE PERFECTAMENTE, PERO SI HACEN UNA CIRCUNSTANCIA DE RECUPERAR ESAS BOCACALLES, PODRÁN AGENDAR CIRCUNSTANCIAS FUTURAS A GENERACIONES A USTEDES, CUÁNDO EMPEZÓ ESTE PROBLEMA EN EL 2002 QUIZÁS MUCHOS DE ELLOS (INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO) NO HABÍAN NACIDO. POR ESTAS RAZONES SE PRESENTAN CABILDO PARA SER ESCUCHADO, PORQUE ES UN PROBLEMA MUCHO MAYOR PORQUE ES GENERACIONAL Y LOS INVITA....

Juana Rodriguez

M

MCZM

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

P.C.D.

EN ESTE MOMENTO INTERVIENE EL SEÑOR PRESIDENTE Y LE CONFIRMA QUE SE ESTÁ TRABAJANDO, QUE SE ESTÁ HACIENDO LA INVESTIGACIÓN PERTINENTE Y QUE DESGRACIADAMENTE QUE HUBO DOS PROCESOS DONDE SALIÓ PERJUDICADO EL MUNICIPIO Y QUE SE LE TIENE QUE INDEMNIZAR A ESTA PERSONA, QUE DE HECHO YA EL DÍA DE AYER ACUDIÓ A PRESIDENCIA A COBRAR, QUE EN ESTE MOMENTO NO PUEDEN ELLOS INTERPONER DEMANDAS, QUE YA SE HA HECHO Y QUE HUBO UN COSTO, UN COSTO PARA EL MUNICIPIO, QUE ESO NO QUIERE DECIR QUE NO LES INTERESE; QUE ESTÁN INVESTIGANDO, QUE ESTÁN YENDO HASTA EL FONDO Y QUE QUIEREN TENER LOS ELEMENTOS PARA PODER PARAR ESAS CONSTRUCCIONES, QUE NO PUEDEN PARA PORQUE DE HECHO LE DECÍAN QUE EN EL MES DE MAYO SE LES DIO EL PERMISO DECONSTRUCCIÓN, CUANDO AÚN ELLOS NO ESTABAN COMO AYUNTAMIENTO, COMO ADMINISTRACIÓN, QUE EL JUEZ LE ORDENÓ AL MUNICIPIO QUE DIERA LOS PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN. ENTONCES ELLOS LLEGAN ELLOS Y VEN UN CASO QUE SE LLEVÓ 10 AÑOS, REITERA QUE SI SE ESTÁ TRABAJANDO, QUÉ LA SÍNDICA YA ESTÁ TRABAJANDO EN ESO, QUE EXISTE UN REZAGO IMPRESIONANTE EN CUESTIONES LEGALES, DE CERTEZA LEGAL Y QUE LES INTERESA MUCHO RESCATAR ESO; QUE ESTÁN INTERESADOS PERO NO PUEDEN LLEGAR Y DECIRLE SABES QUE PARA, ESO GENERARÍA MÁS COSTO Y QUÉ COMO LO MENCIONO ANTERIORMENTE YA LES ESTÁ COBRANDO Y AHORA SÍ QUE CON JUSTA RAZÓN, PORQUE GANARON EL CASO. INSISTE QUE NO ESTÁN DEJANDO EL ASUNTO A UN LADO, QUE TODO ESO YA SE ESTÁ VIENDO.

PARTICIPA LA SÍNDICA MUNICIPAL EN USO DE LA VOZ COMENTA SOBRE EL ANTECEDENTE QUE YA HABÍAN PLATICADO SOBRE EL TEMA, Y QUÉ LE COMENTO QUE QUERÍAN EMPAPARSE PRIMERO Y GENERAR UN EXPEDIENTE PORQUE HAY MUCHA INFORMACIÓN QUE NO EXISTE, DESCONOCIMIENTO DE ESPACIOS QUE ESTÁN EN COMODATO, DE ESPACIOS QUE SI SE VENDIERON, PERO EN REALIDAD NO HAY CERTEZA LEGAL PARA NADIE, Y QUE NADIE PUEDE LLEGAR Y DECIR QUE ES DUEÑO DE LOS POCOS PASOS PEATONALES QUE TODAVÍA SE TIENEN, QUE ELLOS ESTÁN TRABAJANDO EN ESO, QUE YA HAN ESTADO VIENDO EN LA LEGISLATURA PARA HACER MODIFICACIONES EN EL PLAN DE DESARROLLO URBANO CON CATASTRO, CON SEDUVOT, CON LA POR LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, PORQUE QUIEREN LLEGAR AL FONDO DE ESE FUNDO LEGAL TAMBIÉN DE LO QUE LES ACABA DE MOSTRAR EN EL CROQUIS ¿PARA QUÉ? PARA PRECISAMENTE DARLE CLARIDAD LEGAL A TODO ESO Y BUSCAR LA DONACIÓN DE TODOS ESOS ESPACIOS, PARA QUE QUEDEN YA CON CERTEZA LEGAL AL CUIDADO DEL MUNICIPIO Y QUE LA VERDAD SE HAN TOPADO CON MUCHAS COSAS QUE VEN QUE NO HAY, QUE ELLA LES PLATICABA EN UNA REUNIÓN QUE TUVIERON SOBRE LA IMPORTANCIA DE ARMAR UN EXPEDIENTE PARA QUE VIERON A QUE SE ESTABAN ENFRENTANDO Y YA VAN YA AVANZADOS, QUÉ DE ESTAR EN CEROS CREE QUE YA AVANZARON UN POQUITO MÁS DE CONOCIMIENTO Y QUE VAN A SEGUIR TRABAJANDO, AHORA SÍ QUE UNA META QUE SE HAN PROPUESTO EN EL DEPARTAMENTO DE SINDICATURA ES PODER LOGRAR QUE PASE ESTO YA A MANOS DEL MUNICIPIO. MENCIONA ADEMÁS QUÉ VA A HABER RESTRICCIONES Y QUE COMO TAL NADIE VA A PODER TAPAR ESA ZONAS, PORQUE PARA HACERLO COMO ÉL LO DIJO EN UN PRINCIPIO SE NECESITA LA AUTORIZACIÓN DEL MUNICIPIO, Y NO LO HABRÁ MIENTRAS NO HAYA CERTEZA LEGAL, Y REITERA QUE VAN A SEGUIR TRABAJANDO Y LO ESTÁN HACIENDO, QUE ELLA CREE QUE CUANDO TENGAN UN EXPEDIENTE MÁS FORMADO, MAS FUNDAMENTADO SEGURAMENTE LO VAN A ESTAR DANDO A CONOCER A CABILDO PARA HACER LO PROPIO Y BUSCAR LA

[Handwritten signature]

MCZM

[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]

P.C.D.

DONACIÓN DE ESOS ESPACIOS, QUE SON ESPACIOS, SON TERRENOS, SON ACCESOS PEATONALES, SON FINCAS Y VARIOS ESPACIOS QUE SE TIENE QUE DAR Y BUSCAR LA DONACIÓN, QUE QUÉ ES UN PROCESO, QUE YA QUISIERAN QUE FUERA MÁS AVANZADO, PERO QUE VAN A SEGUIR TOCANDO PUERTAS EN LAS INSTITUCIONES, QUE YA EMPEZARON A VER ALGO QUÉ CREE QUE LES VA A DAR CLARIDAD Y TENIENDO MÁS ARGUMENTOS VAN A LLEGAR A EXPONERLOS A CABILDO Y OBVIAMENTE DARLO A CONOCER A LA CIUDADANÍA CÓMO VA EL PROCESO DE INVESTIGACIÓN.

RETOMA LA PALABRA EL INGENIERO IBARRA Y MENCIONA QUE ELLOS HICIERON UNA SOLICITUD AL AYUNTAMIENTO, QUÉ ERA DE COMPRA O EXPROPIACIÓN; COMENTA QUE PARA HACER APROPIACIÓN HAY APOYO DE GOBIERNO ESTATAL Y QUÉ INDEPENDIENTE COMO SEA, QUE LO QUIEREN VENDER EN SEIS O SIETE MILLONES Y QUE DEBE SER SOLO LO QUE LES COSTÓ.

TOMA LA PALABRA LA SEÑORA MAURICIO Y MANIFIESTA QUE EL COSTO FUE DE \$247,000.00 POR LOS TRES ESPACIOS, PORQUE LOS TERRENOS DE FERROCARRILES NO SON CAROS QUE OBVIAMENTE VIERON EL BENEFICIO NO EL PERJUICIO QUE LE IBA A OCASIONAR AL MUNICIPIO, QUE EL BENEFICIO ES LEGÍTIMO EN EL SER HUMANO PORQUE SOMOS ASÍ Y ELLA SE PREGUNTA ¿PORQUE NO PUDO TRATAR EL MUNICIPIO CON ÉL? PORQUE SI LO INTENTO LA ANTERIOR ADMINISTRACIÓN Y NO PUDO POR LO CARO, QUE EN AQUEL TIEMPO BINÓ UNA ABOGADA DEL JURÍDICO DE ZACATECAS, QUE LES DIJO PRECISAMENTE ESTO, QUÉ EN UNA EXPROPIACIÓN NO ESTÁ SOLO EL MUNICIPIO, NO ESTÁ SOLO, PERO SI ÉL TIENE QUE INICIARLO, LO HACE EL MUNICIPIO Y LE AYUDA EL ESTADO; Y QUE INCLUSO LE PUEDE COMPLETAR EL GOBIERNO FEDERAL. EN CONJUNTO CON LA PRESIDENCIA FUERON CONDENADOS A PAGAR LOS GASTOS Y COSTAS DEL JUICIO, QUE IGNORA CUANTO SERIA, QUE ELLOS QUE FUERON TERCEROS LLAMADOS A JUICIO SE LES EXENTO, PORQUE IMAGÍNENSE TODAVÍA DEL DAÑO QUE LES CAUSÓ Y TODAVÍA PAGAR GASTOS Y COSTOS, PERO ES ALGO MÁS SUBLIME HACER ALGO POR LORETO, PORQUE ESTOS ESPACIOS SE RECUPEREN, QUE TIENEN FACEBOOK, QUE SE PODRÍA PEDIR UNA COLECTA PARA RECUPERAR ESOS ESPACIOS PARA QUE SE VUELVAN A ABRIR, QUE ACTUALMENTE LA FAMILIA QUE VIVÍA EN EL DEPARTAMENTO 101 QUÉ ERA DONDE VIVÍA SU SOBRINO, ESA FAMILIA FUE LANZADA PRÁCTICAMENTE POR LA FALTA DE SERVICIOS, QUE SE NECESITA EL REDIRECCIONAMIENTO DEL DRENAJE, DE TODO ESTO ¿A QUIÉN? ¿A QUIÉN PUEDES RECURRIR? A DERECHOS HUMANOS, A LA MISMA PRESIDENCIA, GOBIERNO DEL ESTADO ¿A DÓNDE NO HAN ACUDIDO? Y NO HAY ECO, EL ECO DEBE DE EMPEZAR AQUÍ, PORQUE COMO ESTÁ LA SITUACIÓN VA A SEGUIR Y ESE ASPECTO URBANO DE LA CIUDAD VA A QUEDAR, QUE ELLA VIENE CÓMO AFECTADA Y LES AGRADECE QUE LOS HAYAN ESCUCHADO.

EL PRESIDENTE MUNICIPAL LE REITERA QUE HAY LA APERTURA A TODOS LOS CIUDADANOS Y QUE LO REPITE SI ESTÁN TRABAJANDO, QUE NO ESTÁN SIENDO INDIFERENTES A ESTA SITUACIÓN Y QUE NO PUEDEN VOLVER HACER OTRA VEZ LO QUE HICIERON LAS ADMINISTRACIONES PASADAS, PORQUE LE VA A SEGUIR COSTANDO AL MUNICIPIO, SI YA PASÓ, YA LO JUZGARON Y QUE SI VUELVEN A SER LO MISMO; ENTONCES LO QUE ESTÁN HACIENDO ES RETOMANDO TODO.

EL INGENIERO IBARRA PUNTUALIZA, YA HAY UN HECHO Y SOBRE ESE HECHO, SE HACE LA SOLICITUD DE ELLOS, QUÉ SE EXPROPIE O SE COMPREN, PERO LA COMPRA ES

[Handwritten signature]

[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]

[Handwritten signature on the left margin]

[Handwritten signature on the left margin]

P.C.D.

MUY CARA, PERO LA EXPROPIACIÓN ES DIFERENTE Y QUE ÉL NO QUISIERA UNA CIRCUNSTANCIA, YA QUE EL DESCONOCE TODO EL MOVIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LO QUE ES EL AYUNTAMIENTO Y QUÉ MÁS QUE NADA EN LA CUESTIÓN PRESIDENCIAL, PERO ES UN HECHO YA JUZGADO, Y LO JUZGARON A UNA PERSONA, DE LA JUSTICIA SOCIAL, DE LA JUSTICIA DEL MUNICIPIO, QUE A ESO SE REFIEREN CON LA EXPROPIACIÓN, QUE NO LO VAN A EXPROPIAR PARA ÉL, LO VAN A EXPROPIAR PARA QUE SE REEDUQUE LA VIALIDAD DE ESAS BOCACALLES Y PARAR LAS OTRAS, LAS QUE YA COMPRARON, Y HACE LA OBSERVACIÓN QUÉ AL PARECER EL JARDÍN DEL INDIO YA LO COMPRARON, QUE AHÍ FUE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO.

SOBRE ESTE ASUNTO EL PRESIDENTE MUNICIPAL MANIFIESTA QUE ÉL SUPO QUE ESTABAN VENDIENDO DEL JARDÍN PARA ACÁ.

CONTINUA EL INGENIERO Y MANIFIESTA QUE AQUÍ SE OCUPA LA FIRMA DEL AYUNTAMIENTO Y DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE ÉL PUEDE ENTENDER QUE NO SE VA A OTORGAR NINGUNA FIRMA ABSOLUTAMENTE A NADIE O YA SE LAS DIERON LAS ADMINISTRACIONES PASADAS, QUE SE DEBE PARAR DE TODAS MANERAS ESO, QUE SI SE METEN A UN ESTUDIO NO VAN A TERMINAR EN DOS AÑOS Y QUE SE TIENE QUE HACER UNA ACCIÓN COMPLETA DE EXPROPIACIÓN; Y QUE ELLOS NO LO HICIERON AL AVENTÓN EL HECHO DE EXPROPIACIÓN, QUÉ SE ASESORARON CON UN ABOGADO, QUE ES LA ÚNICA SALIDA MÁS FACTIBLE PARA QUE PAREN ESO Y PARA RECUPERAR ESAS BOCACALLES ¿CUÁNTO LE COSTÓ? \$247,000.00 LOS TRES ESPACIOS Y QUE SI HAY NECESIDAD DE QUE SE PUEDA PEDIR APOYO AL MUNICIPIO QUÉ ÉL AYUDA, ¿NO PODRÍAN JUNTAR ENTRE UNAS 200 O 300 PERSONAS SI EXISTE UN EXPEDIENTE DE MÁS DE 3000 FIRMAS? DE \$1,000.00 CADA QUIEN.

TOMA LA PALABRA LA SÍNDICA MUNICIPAL Y HACE UNA REFERENCIA QUE DICE QUE UN ESTUDIO DE 2 AÑOS, Y LE PREGUNTA ¿A QUIÉN LE VAN A COMPRAR?

CONTESTA EL INGENIERO QUE A FERROCARRILES.

LA SÍNDICA MUNICIPAL LE REITERA QUE FERROCARRILES YA NO EXISTE Y QUE PRECISAMENTE ESE ESTUDIO, ESE EXPEDIENTE QUE ESTÁN ARMANDO ES PARA DAR EXACTAMENTE TAMBIÉN ¿BAJO QUIÉN QUEDÓ ESE ESPACIO? PORQUE ELLA YA TIENE INFORMACIÓN ADELANTADA, PERO QUE HASTA QUE A ELLA NO LE DEN LOS ELEMENTOS, LA INFORMACIÓN Y TODO ELLA LES VA A HABLAR CON CLARIDAD, PERO QUE NO ES COMO TAL DE DECIR, YO LES VOY A COMPRAR ESOS ESPACIOS, ES POR ESO QUE EL EXPEDIENTE QUE ESTÁN ARMANDO PARA PODER FUNDAMENTAR Y QUE ELLA EN LO PERSONAL CREE QUE NO VAN A BUSCAR COMPRAR, QUE VAN A BUSCAR QUÉ SE LES DONE Y QUE A CÓMO SE LO HAN MANEJADO ES MUY PROBABLE QUE SÍ, QUE TODO ESO CAIGA EN DONACIÓN TODO ESO, PERO QUE ELLA TIENE QUE ABRIR ESE ESTUDIO Y QUE YA LO ESTÁ TRABAJANDO, QUE NO ESTÁ EN VÍSPERAS QUE YA SE ESTÁ TRABAJANDO, QUÉ EN ESE ASPECTO SI LO ESTÁN MANEJANDO Y QUE LO QUE VAN A HACER, LO QUE SE VAYA A BUSCAR LA DONACIÓN, O LO QUE SE TENGA QUE HACER VA A IR BIEN FUNDAMENTADO PARA QUE EL MUNICIPIO SEA EL QUE SE BENEFICIE EN ESO Y QUE POR LO PRONTO LO QUE SI LE ASEGURA ES QUÉ SE VAN A PONER CANDADOS A TODOS ESA ESPACIOS POR PARTE DEL MUNICIPIO PORQUE NO HABRÍA PERMISOS DE OBRAS NO HABRÍA DE NADA Y EN CASO DE QUE POR AHÍ HUBIERA ALGÚN ASTUTO QUE QUISIERAN HACER ALGO, NO SE PODRÍA,

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]

P.C.D.

PORQUE TIENE QUE PASAR POR CABILDO Y SE TIENEN QUE HACER VARIOS ASUNTOS Y QUE OJALÁ QUE EN ESTA ADMINISTRACIÓN LOGREN YA DARLE CERTEZA LEGAL A TODO ESE ESPACIO, FINCAS, PASOS Y TODO LO QUE MARCA EL FUNDO LEGAL, QUE YA EL MUNICIPIO TENGA LA CERTEZA DE ESE ESPACIO, PORQUE TAMBIÉN SI SE DAN CUENTA PASA UNO A LOS COSTADOS DE LA VÍA DESDE QUE ENTRAN A LORETO Y TAMBIÉN ESO YA LO QUIEREN EMPEZAR A TRABAJAR, Y DARLE LA CERTEZA LEGAL PARA DAR INCLUSO UNA IMAGEN DIFERENTE AL PUEBLO. PERO TENIENDO LA CERTEZA LEGAL PARA QUE NO CUALQUIER PERSONA QUIERA VENIR A HACER USO O A DECIR QUE YA LE COMPRARON A ALGUIEN, PORQUE NO HAY A QUIÉN LE COMPREN COMO TAL NO HAY; QUE LES DEN OPORTUNIDAD, QUE LO ESTÁN TRABAJANDO Y PARA CUANDO TENGA INFORMACIÓN MÁS CONCRETA DE LO QUE YA LA ESTÁN INVESTIGANDO, ELLA SE LOS DARÁ A CONOCER EN UNA SESIÓN DE CABILDO Y QUE CON TODO GUSTO PUEDEN INVITARLOS PARA QUE TENGA CONOCIMIENTO DE CÓMO ESTÁN TRABAJANDO Y QUE SE INCORPOREN COMO CIUDADANOS EN LA RECUPERACIÓN DE ESOS ESPACIOS.

EL INGENIERO IBARRA LE HACE LA ÚLTIMA OBSERVACIÓN DE QUE NO SE LES OLVIDE LA SOLICITUD, LA SOLICITUD DE DONACIÓN QUÉ ES OTRA CIRCUNSTANCIA Y QUE OJALA NO HAYA UN CONFLICTO DE INTERESES, TAMBIÉN QUE SE LOS DICE EN VERDAD.

¿INTERESES DE QUIÉN? CUESTIONA EL ALCALDE.

CONTINUA EL INGENIERO NO EXPROPIAR, LA FACULTAD LA TIENE EL AYUNTAMIENTO, QUE ÉL NO PUEDE IR CON ARTURO NAHLE AL CONGRESO SOLO, PORQUE LO VAN A JUZGAR NADA MÁS SI POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO NO HAY UNA SOLICITUD, QUÉ LES SUGIERE ESO Y REITERA QUE ESTÁ PARA APOYAR, QUE DESDE EL PRIMER EL PRIMER MOMENTO QUE SE LO PLANTEÓ AL PRESIDENTE ESTÁ PARA APOYAR, Y NO UNA CIRCUNSTANCIA POLÍTICA, NI DE GRUPOS DE CHOQUE, ESTÁN DOS Y NADA MÁS QUE ES UNA CIRCUNSTANCIA SOCIAL.

A ESTE RESPECTO EL PRESIDENTE MUNICIPAL ASEGURA QUE DEBEN DE ARMAR MUY BIEN EL EXPEDIENTE, PORQUE YA FUERON 10 AÑOS QUE SE ESTÁ AHÍ Y QUE AHORA SÍ QUE YA ESTÁ JUZGADO Y QUÉ LE COSTÓ EN SU MOMENTO LLEVAR ESE PROCESO AL MUNICIPIO Y QUE UN JUEZ YA DETERMINÓ UN DAÑO POR PARTE DEL MUNICIPIO A UNA PERSONA, QUÉ SI SE TIENE QUE ARMAR MUY BIEN ESE EXPEDIENTE, PORQUE SI LES INTERESA RECUPERAR, Y QUE SI LO RECUPERAN COMO TAL, SE VAN A ECHAR ABAJO LO QUE SE CONSTRUYA AHORITA.

EL INGENIERO IBARRA SE RETIRA AGRADECIENDO Y QUEDANDO AL PENDIENTE..

LA REGIDORA SAMIRY LE PREGUNTA A LA SEÑORA MAURICIO QUE SI HAY ALGUNA MANERA DE QUE EL AYUNTAMIENTO PUEDA APOYAR, QUÉ MÁS BIEN OBJETIVAMENTE ¿QUÉ SITUACIÓN TIENE SU FINCA? REFIRIÉNDOSE A LA SRA. MAURICIO.

SE BLOQUEÓ POR COMPLETO LE CONTESTA LA SEÑORA, QUÉ LE BLOQUEARON UNOS LOCALES QUE ERAN LOS QUE MÁS O MENOS SE RENTABAN, PORQUE HACIA LA VÍA LES ROBAN, LES ABREN.

PREGUNTA LA REGIDORA QUE SI TIENE ACCESO POR OTRO LADO.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]

SE LE CONTESTA QUE NO, QUE ADENTRO HAY UN DEPARTAMENTO QUE ES VIVIENDA, QUE A LA CHICA DE LA ESQUINA SE LE AFECTO, MOMENTÁNEAMENTE HIZO UNA SALIDA HACIA LA VÍA PARA ESE LOCAL.

Y NO PUEDE USTED MISMA RESCATAR SU FINCA POR UNA U OTRA SITUACIÓN, PREGUNTA LA REGIDORA SAMYRI.

LE CONTESTA QUE ESTÁ UN POCO DIFÍCIL, QUE COMO DECÍA AL PRINCIPIO POR DONDE VAN A DIRECCIONAR LOS SERVICIOS QUE LA LUZ Y ES ALGO MÁS SENCILLO SIMPLEMENTE SE COLOCAN LOS MEDIDORES DE AQUEL LADO, PERO EL AGUA Y DRENAJE LE DIERON AL TRASTE A LA PROPIEDAD Y QUE LA PLUSVALÍA QUE PUDO HABER OBTENIDO, FÍSICAMENTE ESTÁ CERRADA LA ENTRADA A SU DEPARTAMENTO.

EL INGENIERO IBARRA PARA ABONAR UN POCO COMENTA QUE HAY MÁS AFECTADOS, QUE EL SR. JOSÉ SOTO PERO QUE YA NO SE HAN PRESENTADO ANTE EL AYUNTAMIENTO PORQUE YA SE CANSÓ A ÉL LE PASO LO MISMO, DICE NO TENER LA CERTEZA PERO POR MEDIO DE SU VIVIENDA METIERON EL DRENAJE, QUE HAY MÁS AFECTADOS PERO ESTÁN CANSADOS, CONCLUYE AGRADECIENDO Y LES REITERA SU APOYO.

LA REGIDORA SEMIRAMIS AGRADECE AL INGENIERO SU PRESENCIA YA QUE ESTA PARTE DE LA HISTORIA ES IMPORTANTE CONOCERLA, YA QUE CONSIDERA IMPORTANTE TODAS LAS VERSIONES Y QUE EN ALGÚN MOMENTO ELLA LO COMENTABA CON EL SECRETARIO DE GOBIERNO, QUE ES IMPORTANTE QUE LOS ACTORES Y QUE QUIÉNES ESTÁN IMPLÍCITA O EXPLÍCITAMENTE INVOLUCRADOS, LES HAGAN A ELLOS DEL CONOCIMIENTO PORQUE LUEGO COMO LO MENCIONAN, VEN TAPADO AHÍ, LA PARTE INMEDIATAMENTE AHÍ PEGADO ATRÁS ERA DÓNDE VIVÍAN SUS ABUELOS DE ELLA, DONDE ELLA CRECIÓ, DONDE VIVIÓ SU INFANCIA, MENCIONA QUE ESAS BOCACALLES LES SERVÍAN PARA PASAR AL CENTRO PARA IR AL JARDÍN Y QUE EMOCIONALMENTE LES DUELE, LES DUELE A LOS LORETENSES QUE SE HAYAN TAPADO ESAS BOCACALLES, PERO CREE QUE TAMBIÉN COMO LO MENCIONA LA SÍNDICA HAY QUE EMPEZAR A TRABAJAR Y QUE LA INVITACIÓN QUE LES HACE ES EMPEZAR A TRABAJAR Y PONERLE EL DEDO EN LA LLAGA A ESTE TIPO DE SITUACIONES Y EMPEZAR A VER QUÉ SI SE PUEDE Y QUE NO SE PUEDE HACER, PERO REITERA QUE ES IMPORTANTE CONOCER ESA PARTE DE LA HISTORIA, PORQUE NO ES NADA MÁS DECIR SE VE FEO Y DECIR VAMOS A HACER ALGO, VAMOS A EXPROPIAR; QUE SE DEBE TENER BIEN FUNDAMENTADO Y QUE CONOCER TODO ESTO Y QUE LA INVITACIÓN ES REALMENTE PONERSE A HACER ALGO.

LA SEÑORA MAURICIO LES COMENTA QUE YA ES PASADO, PERO EN EL 2018 TAMBIÉN ESTUVIERON AHÍ EN CABILDO Y QUE EN AQUEL TIEMPO SE RECABARON COMO 2500 FIRMAS QUE TAMBIÉN ENTREGARON AQUÍ QUE DEBEN ESTAR EN LOS ARCHIVOS, Y QUE EN ESE ENTONCES ELLA SE PREGUNTA QUÉ ¿CÓMO ES POSIBLE QUE NO HAYA VÁLIDO NADA? (EN ESTA PARTICIPACIÓN NO SE ENTIENDE LO QUE SE EXPRESA)

EL PRESIDENTE MUNICIPAL EN EL USO DE LA VOZ, INFORMA QUE POR ESOS CASOS QUE PERDIÓ EL MUNICIPIO TIENE QUE PAGAR MAS DE UN MILLÓN DE PESOS DE INDEMNIZACIÓN POR ESOS DAÑOS, QUÉ NO CREAN QUE ESTÁN DE BRAZOS CRUZADOS, QUE ESTÁN AQUÍ PARA DEFENDER AL MUNICIPIO Y QUE NO DE MANERA PARTICULAR O

CIERTOS INTERESES DE ALGUNA PERSONA, QUE AHÍ SU OBJETIVO Y SU OBLIGACIÓN ES DEFENDER AL MUNICIPIO Y QUE EN ESO ESTÁN.

CONCLUYE EL INGENIERO QUE EXISTE UN DECRETO EL 421, 25 DEL ESTADO DONDE SE TIENE EL FUNDO MUNICIPAL.

En resumen: EL H. AYUNTAMIENTO 2021-2024 SE DA POR ENTERADO DE LA SITUACIÓN QUE PREVALECE ANTE EL CONFLICTO DE LAS BOCA-CALLES QUE CORRESPONDEN AL FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO.

PUNTO No. 10 CLAUSURA.

HABIENDO AGOTADO EL ORDEN DEL DÍA SE DA POR CLAUSURADA LA SESIÓN POR PARTE DEL C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE, SIENDO LAS 12 HORAS CON UN 1 MINUTO DEL 22 DE ENERO DEL 2022, DECLARA FORMALMENTE CLAUSURADA LA VI SESIÓN ORDINARIA Y VÁLIDOS LOS ACUERDOS QUE AQUÍ SE HAN TOMADO.

SE AGRADECE LA PARTICIPACIÓN Y SE LES DESEA UN BUEN FIN DE SEMANA.

H. AYUNTAMIENTO 2018-2024

PRESIDENTE MUNICIPAL

SÍNDICA MUNICIPAL

Paola Calvillo D.

C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE.

C. NYDIA PAOLA CALVILLO DELGADILLO.

"REGIDORES"

C. JESÚS TEJADA GUZMÁN.

C. AIDA ALICIA IBARRA HERNÁNDEZ.

C. JOSÉ MARTÍN ORENDAY GUZMÁN.

J. Martín Orenday G.

C. SAMIRY ZACARÍAS MONTOYA.

C. FERNANDO ACEVEDO CASTAÑEDA.

C KARINA SILVA ARECHAR.



C. JESÚS FRAUSTO PUEBLA.



C. MA. DEL CARMEN ZAPATA MARTÍNEZ.

María del Carmen Zapata.

C. LUIS REY FERNANDO PALOMINO MARTÍNEZ.



C. MAGNOLIA DÁVILA OLVERA.



C. SEMIRAMIS ARMIDA GASPAR VELÁZQUEZ.

Gaspar Semiramis Velázquez

C. JUANA RODRÍGUEZ PUEBLA.

Juana Rodríguez Puebla

SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL



PROFR. JOEL CAMACHO LOZANO.

DE LA TIERRA SUS FRUTOS
LORETO, ZAC.